

חברת גני יהושע בע"מ

מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25

לקבלת הצעות לשרותי תכנון ו/או יעוץ בתחומים

שונים

חוברת א'

תוכן עניינים כללי של מסמכי המכרז:

תיק המכרז כולל את כל החוברות, המסמכים והנספחים המפורטים להלן:

חוברת א'

מסמך א' - מודעת פרסום בעיתון ותנאי המכרז ;

נספחים למסמך א':

ערבות מכרז	נספח א -
תצהיר בעניין זכויות עובדים	נספח ב' -
הצעת והצהרת המשתתף במכרז	נספח ג' -
הצהרה על מעמד משפטי	נספח ד' -
פירוט ניסיון קודם של המציע	נספח ה' -
ביטוח.	נספח ו' -
אישור רו"ח	נספח ז' -
טופס הצעת המחיר	נספח ח' -
פרוט בעלי מקצוע (סיווגים)	נספח ט' -
טפסים למילוי ע"י המציע	נספח י' -

מסמך ב' - חוזה ההתקשרות ונספחיו ;

פרק א' - תנאי המכרז ונספחים

1.

כללי, תיאור העבודה ומהות המכרז

- 1.1. חברת גני יהושע בע"מ (להלן: "**החברה**") הינה חברה עירונית, בבעלותה של עיריית תל אביב – יפו (להלן: "**העירייה**") אשר פועלת מטעמה של העירייה לפיתוח, ניהול, הפעלה ותחזוקת פארק גני יהושע המשתרע לאורך נחל הירקון, פארק ע"ש מנחם בגין וגני הטבע וכן פועלת מטעמה של העירייה לבנייה, הקמה, השבחה, שיפוץ וטיפול בגנים ציבוריים, תשתיות ומבנים שונים ברחבי העיר תל אביב-יפו.
- 1.2. מסמך זה כולל את התנאים הכלליים של המכרז ואת תנאי הסף, אופן הגשת ההצעות והדרך לבחירת המציעים הזוכים במכרז. על המציעים לקרוא בעיון מסמך זה ולדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות בו. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה. לא תישמענה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמשתתפים את תנאי מכרז זה או כי לא הבין אותם כראוי.
- 1.3. החברה מזמינה בזאת להגיש לה הצעות להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי תכנון ו/או ייעוץ בתחומים שונים, הכל בהתאם למסמכי המכרז (להלן: "**העבודות**" או "**השירותים**").
- 1.4. מציע, יוכל להציע אך ורק הצעה אחת עבור קבוצת שירותים אחת מקבוצות השירותים המפורטות במכרז זה. מציע שיגיש הצעה מעבר לקבוצת שירותים אחת, החברה תוכל לבחור לפסול את הצעתו או להתעלם מחלקים מהצעתו הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.5. החברה תבחר מבין ההצעות שיעמדו בתנאי המכרז את הצעתם של עד חמישה יועצים בכל אחד מהסיווגים שפורטו במסמך א' - נספח ט לעיל. (להלן: "**יועץ זוכה/יועצים זוכים**"). יועצים אלה יבחרו בהתאם לקבוע במכרז זה.
- 1.6. על אף האמור בסעיף 1.4 לעיל, החברה תהיה רשאית בכל עת לבחור מתוך המציעים בעת ההגשה, מעבר לחמישה יועצים בכל סיווג, במקרה בו היא תמצא לנכון ו/או התעורר צורך ו/או שיועץ יצא מרשימת הזוכים מכל סיבה שהיא ובתנאי שבעת בדיקת מסמכי המכרז הם עמדו בכל תנאי הסף.
- 1.7. להלן הפרמטרים לדרוג הזוכים:
 - 1.7.1. בשיקוליה של וועדת המכרזים בבחינת ההצעות של **המציעים בסיווגים השונים** יבחרו המציעים בהתאם לתוצאת נוסחת שקלול ההצעות בטופס הצעת המחיר.
 - 1.7.2. על פי שיקול דעתה של וועדת המכרזים. יובהר וועדת המכרזים רשאית במסגרת שיקוליה לקביעת הזוכים להתייחס לחוות הדעת שיתקבלו מהמציעים ו/או מהמליצים בהתאמה.
- 1.8. מציע זוכה הנו, מציע אשר הציון המשוקלל של הצעתו יהא הנמוך ביותר. מציע שהצעתו תהיה בעלת הציון הנמוך ביותר ימוקם במקום הראשון ברשימת היועצים הזוכים (להלן: "**היועץ הזוכה הראשון**"), היועץ שציון הצעתו יהא הבא בתור ימוקם במקום השני, ואחריו במקום השלישי וכן הלאה. (להלן: "**מדרג הזוכים לקבוצת סיווג / מדרג הזוכים**").
 - 1.8.1. מקום בו יהיו מספר מציעים עם ציון זהה וסך הצעות הגבוהות יהיו מעל 5 מציעים, אזי תבוצע התמחרות נוספת בין כלל המציעים עם הציון הנמוך ביותר ומתוכם יבחרו 5 הזוכים.
 - 1.9. בכל פעם שהחברה תהא מעוניינת לבצע עבודה היא יכולה לפנות ליועצים אשר זכו במסגרת מכרז זה בהתאם לסיווג ואופי העבודה כפי שתחליט החברה כמפורט להלן:
 - 1.9.1. בעלי המקצועות הרשומים בסיווגים השונים בהתאם לטבלאות אשר במסמך א' נספח ח' : התשלום עבור ביצוע העבודות יקבע בהתאם לרשום בהצעת הזוכה ובכפוף לאמור במסמכי המכרז. החברה יכולה לפנות אל מי מהזוכים ו/או לבצע תיחור בין הזוכים הכל בהתאם לשיקול דעתה.
 - 1.9.2. מובהר כי החברה אינה כפופה לחלוקת עבודות בהתאם למדרג הזוכים וכי לחברה שיקול דעת מלא לחלק את העבודות בין הזוכים, בין היתר לפי שיקולים תפעוליים ו/או אחרים של החברה.

- 1.9.3. החברה תהא רשאית שלא לפנות לאף אחד מהזוכים עקב שיקולים של איכות ביצוע עבודות קודמות במסגרת מכרז זה, ו/או עקב שיקול של עומס יתר על יועץ זוכה אחד ו/או עקב אי הוצאה לפועל של הפרויקט ו/או עיכוב בהוצאתו לפועל ו/או אי עמידה בלוחות זמנים ו/או אי מילוי הוראות החברה ו/או המפקח מטעמה ו/או מכל סיבה אחרת והיא תהיה רשאית למסור ביצוען של עבודות לכל יועץ אחר לרבות יועצים שלא מרשימת הזוכים ו/או ממשתתפי המכרז הנ"ל הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 1.9.4. החברה רשאית לפצל את העבודות בין הזוכים השונים על פי שיקול דעתה המוחלט וכן לשלב בין מספר זוכים בביצוע עבודות.
- 1.9.5. החברה רשאית אך לא חייבת לבצע התמחרות בין הזוכים עבור כל עבודה, והצעת המחיר המשוקללת הזולה ביותר היא תהא הצעה הזוכה עבור אותה עבודה בלבד (יובהר בעת ביצוע התמחרות היועץ חייב להציע לכל הפחות את אחוז ההנחה שהציע במכרז. היועץ מנוע מלהקטין את שיעור אחוז הנחה שהוצע על ידו במכרז).
- 1.9.6. יודגש, לאחר קביעת הזוכים על ידי וועדת מכרזים, למזמין הזכות לעמוד במשא ומתן עם היועצים הזוכים על-מנת להגיע למחירים המיטביים מבחינתה עבור כל עבודה ועבודה.
- 1.10. החברה אינה מתחייבת להיקף כלשהו של עבודות שיימסר לביצוע היועצים הזוכים ו/או להיקף כלשהוא של עבודות שיבוצעו מכוח מכרז זה.
- 1.11. תקופת ההתקשרות עם היועצים הזוכים הנה למן החתימה על הסכם ההתקשרות ולתקופה של 12 חודשים. לחברה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות עד ארבע שנים נוספות, שנה בכל פעם או חלק ממנה או כל מועד אחר וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.12. על אף האמור מובהר כי יועץ אשר נמצא במהלך ביצוע עבודות לא יסיים את התקשרותו אלא רק לאחר סיום ביצוע העבודות לרבות תיקונים וקבלתן על ידי החברה או על פי שיקול דעת החברה בלבד.
- 1.13. בנוסף ועל אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית לגרוע יועץ זוכה מרשימת הזוכים לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל הודעה מוקדמת מכל סיבה שהיא לרבות מכל אחד מהמקרים הבאים:
- 1.13.1. היועץ לא נענה / לא הגיש שלוש (3) מענים / הצעת מחיר או יותר לבקשות עבודה של החברה.
- 1.13.2. חל שינוי באחד או יותר ממצגי היועץ ו/או מהתחייבויותיו לרבות שינוי באחד או יותר מתנאי הסף שנקבעו במסגרת המכרז.
- 1.13.3. היועץ נכנס להליך של פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או מונה לו מפרק זמני/ קבוע ו/או נאמן זמני/ קבוע ואלו לא הוסרו תוך תקופה של 30 יום.
- 1.13.4. להערכת החברה כישוריו המקצועיים של היועץ אינם עומדים בדרישות החברה ו/או הינם נמוכים מן הדרוש לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 1.13.5. להערכת החברה היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות המכרז מסיבה כלשהיא.
- 1.13.6. היועץ הפר הפרה אחת או יותר של התחייבות כלשהיא כלפי החברה ולא תיקן אותה בתוך הזמן הנקוב בהתראה.
- 1.13.7. נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום או שהורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 1.13.8. היועץ הסתלק מביצוע העבודות.
- 1.13.9. ריבוי תלונות בגין עבודת היועץ או טיפול לקוי של היועץ בתלונות שהועברו אליו.
- 1.13.10. יובהר כי הרשימה בסעיף זה אינה רשימה סגורה.
- 1.14. אין בקבלת הודעת החברה על גריעה מרשימת הזוכים היועצים בכדי לגרוע מהתחייבות אותו יועץ לבצע ו/או לעמוד בהתחייבויותיו החוזיות כלפי החברה.

1.15. מובהר כי היועצים הזוכים יהיו מנועים מביצוע כל עבודה ו/או פרויקט שעשוי להעמידם במצב של ניגוד עניינים עם החברה ו/או עם עצם הכללתם במאגר החברה ו/או עם עיריית ת"א יפו ובכל מקרה של חשש של ניגוד עניינים, מתחייב היועץ להביאו בפני החברה על מנת שזו תכריע בסוגיה. החלטת החברה תהא סופית ומוחלטת והיועץ יידרש לפעול על פיה.

1.16. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי מסמכי המכרז על נספחיהם ואלו הם :

(א) הוראות ותנאי המכרז לרבות טופס ההצעה ויתר נספחי המכרז.

(ב) תנאי החוזה על נספחיו המצורפים בזאת כחלק בלתי נפרד.

(ג) כל מסמך הבהרה או תוספת למכרז שיוצאו במהלך הליכי המכרז.

(כל המסמכים הנ"ל יכוננו לעיל ולהלן, לשם הקיצור : "**מסמכי המכרז**").

1.17. היועץ מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים כל החוברות, המסמכים והנספחים הנזכרים במסמכי המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, וכי הוא קרא, הבין תוכנם וקיבל את כל ההסברים שביקש לדעת, ומתחייב לעמוד בתנאי ובדרישות כל מסמכי המכרז ולבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

1.18. יודגש : ככל והחברה גרעה יועץ מהרשימה היא רשאית להכניס יועץ אחר במקומו בהתאמה לסיווג/ מקצוע, אשר הגיש מועמדותו כדין ולא זכה באותו מועד והוא הבא בתור.

2. יועץ/ יועץ משנה

היועץ הזוכה **לא יהא רשאי לבצע את העבודות באמצעות יועצי משנה** אלא אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת החברה לגבי עצם העסקת יועץ המשנה וזהותו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על יועצי המשנה להיות מורשים לביצוע העבודות, בעלי רישיון תקף ומתאים בהתאם לסיווג, הכל כפי שנדרש במסמכי מכרז זה מהזוכה במכרז.

3. הבהרה

התקשרות החברה עם יועץ זוכה לביצוע עבודה ספציפית מותנית בקיומו של תקציב מאושר וכן, בקבלת כל האישורים מאת הגופים שאמורים לממן ו/או להשתתף במימון ביצוע העבודה הספציפית. למען הסר ספק, מובהר כי אין בזכייה במכרז מסגרת זה כדי להבטיח למי מהמציעים כי החברה תמסור לידי ביצוע עבודות ו/או תזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכים כל התחייבות מצד החברה.

עוד מובהר כי אין באפשרותה של החברה לדעת ו/או להציג במועד זה את ההיקף הכספי ו/או האופי של הפרויקטים שיימסרו על ידה לזוכים, ככל ויימסרו.

4. תנאי סף

רשאי להגיש הצעה כל אדם או גוף אשר במועד להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן :

4.1. המציע הינו יחיד או גוף משפטי רשום (חברה או שותפות רשומה כדין). לא מאושרת השתתפות של שותפות שלא רשומה כדין.

4.2. המציע עומד בתנאי הסף המפורטים במסמך א' - נספח ט שלעיל בהתאם לסיווג/מקצוע עליו הגיש הצעתו.

4.3. דוח רווח והפסד של המציע בשלוש השנים 2022, 2023, 2024 היה חיובי לפי מאזן שנתי מבוקר. (לגבי שנת 2024 ניתן להציג ולהתייחס בהתאם למאזן בוחן).

4.4. המציע הנו בעל אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד, כי הוא מנהל ספרי חשבונות ורשומות, ומדווח לרשויות המס כחוק.

- 4.5. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז.
- 4.6. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 4.7. המציע השתתף במפגש מציעים.
- 4.8. **על המציע בעצמו לעמוד בתנאי הסף, ולא יתאפשר למציע להסתמך לעניין זה על כל גוף או אדם אחר, לרבות חברות שלובות, חברות בנות, חברות אם, קבלני משנה, אורגנים של המציע וכיוצ"ב. המציע (היועץ) בחברה חייב להיות אחד מהבאים :** בעל מניות המחזיק בעשרה אחוזים לפחות ממניות החברה ו/או מזכויות ההצבעה ו/או עובד בתאגיד (יחסי עובד – מעביד) בעל ותק של 3 שנים לפחות ברציפות קודם למועד האחרון להגשת ההצעות.
- במקרה של עוסק מורשה – בעל העסק.

5. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

המציע יצרף להצעתו הוכחות לעמידתו בכל תנאי המכרז, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, גם את המסמכים הבאים :

5.1. להוכחת סעיף 4.1 לעיל, בנוסף על האמור להלן, יש לצרף טופס הצהרה על מעמד המשפטי (מסמך א' - נספח ד') על המציע לציין מהו מעמדו המשפטי :

5.1.1. במקרה שהמציע הינו יחיד : יצרף צילום ת.ז.

5.1.2. במקרה שהמציע הוא חברה בע"מ : על החברה לעמוד בכל תנאי מכרז זה ונספחיו.

5.1.2.1. **יש להמציא פרוטוקול עדכני וספציפי למכרז זה מאושר**, על-ידי רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז הם מנהליו המוסמכים של המציע וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את המציע בתוספת חותמת המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו. (להלן : "מורשי חתימה").

5.1.2.2. על מורשי החתימה של המציע לחתום על ההצעה.

5.1.2.3. להצעה **יצורף תדפיס ממרשם רשם החברות נכון למועד יום הגשת ההצעה**, המורה על הון המניות המונפק והנפרע של התאגיד, הבעלויות בו, וכן רשימת השעבודים הרובצים עליו.

5.1.2.4. להצעה יצורפו מסמכי ההתאגדות של החברה. :

5.1.2.4.1. תעודת התאגדות.

5.1.2.4.2. תקנון החברה (ככול והתקנון עודכן אז יש לצרף את כל התקנון

5.1.2.4.3. ת.ז של כל בעלי המניות

5.1.2.5. **ככול ומי מבעלי המניות הוא חברה אזי יש להגיש את כל המסמכים הנדרשים שפורטו לעיל עבור אותה חברה.**

5.1.3. במקרה שהמציע הוא **שותפות רשומה** כדין :

5.1.3.1. על השותפות, ו/או אחד מהשותפים בשותפות לעמוד בתנאי מכרז זה על נספחיו.

5.1.3.2. יצורף אישור **מעודכן וספציפי למכרז זה** של עורך דין ו/או רואה חשבון לגבי מורשה החתימה בשותפות ופרוטוקול לגבי זהות החותמים על ההצעה.

5.1.3.3. להצעה **יצורף תדפיס ממרשם השותפויות נכון ליום מועד הגשת ההצעה.**

5.1.3.4. להצעה יצורפו מסמכי ההתאגדות של השותפות.

5.1.3.4.1. תעודת התאגדות.

5.1.3.4.2 תקנון

5.1.3.4.3 ת.ז של השותפים הרשומים.

***** מובהר בזאת כי לא תותר הגשת הצעות במשותף, לרבות הגשת הצעות על-ידי שותפות שאינה רשומה כדין.**

5.2. להוכחת סעיף 4.2 לעיל יש לצרף המסמכים הבאים :

5.2.1. אישור תקף על היות המציע רשום בפנקסים הרלוונטיים (בהתאם לחוק) בסיווג המתאים לדרישות המפורטות **במסמך א – נספח ט'** בהתאמה לסיווג.

5.2.2. **קורות חיים** ופירוט ניסיון קודם של המציע בהתאם לדרישות המפורטות במסמך א – **נספח ט'** בהתאמה לסיווג.

5.2.3. **מסמך א' - נספח ה' ו ה/1** חתום על ידי עו"ד.

5.2.4. **חוזה התקשרות חתום + חשבון סופי חתום עבור כל אחד מהפרויקטים שצוינו בנספח ה'** בהתאם לדרישות המפורטות במסמך א – נספח ט' בהתאמה לסיווג.

5.2.5. **רשימת ממליצים** עדכנית בגין ביצוע עבודות בהתאם לדרישות המפורטות במסמך א – נספח ט' בהתאמה לסיווג.

5.3. להוכחת סעיף 4.3 יש לצרף :

5.3.1. אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ראה **מסמך א - נספח ז'.**

5.3.2. יש לצרף דוחות שומה שנתיים לשנים 2022-2023

5.3.3. יש לצרף מאזן בוחן לשנת 2024

5.4. להוכחת סעיף 4.4 יש לצרף :

5.4.1. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו - 1976, **כשהם תקפים למועד הגשת הצעה.**

5.4.2. **אישור תקף** מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

5.4.3. תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מס ערך מוסף.

5.5. להוכחת סעיף 4.5 יש לצרף : ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח הנדרש **במסמך א – נספח א.**

5.6. **להוכחת סעיף 4.7** יש לצרף : אישור על רכישת מסמכי המכרז (לצרף חשבונית רכישה).

5.7. **להוכחת סעיף 4.8** יש לצרף : פרוטוקול חתום ממפגש מציעים.

5.8. **להוכחת העמדת ביטוח -** על המציע לצרף להצעתו את אישור הביטוח המצורף למסמכי המכרז (**מסמך א' נספח ו'**) כשהוא חתום ע"י המציע וע"י חב' ביטוח. אישור זה הוא **אישור עקרוני** לפני מכרז. מטרת האישור העקרוני : הוכחת היכולת להוציא אישור בנוסח, כמופיע במסמכי המכרז. המסמך צריך להיות חתום ע"י חברת הביטוח (לא יתקבלו אישורים חתומים ע"י סוכני ביטוח). מספר הפוליסה לא חייב להיות ממולא, בשלב זה.

5.9. כל מסמכי המכרז על נספחיו כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

5.10. כל הפרוטוקולים ו/או המסמכים שככול שיפורסמו עד ליום ההגשה.

5.11. להוכחת האמור **במסמך א נספח ב-2** יש לצרף אישור של מנהל ההסדר והאכיפה של משרד התמ"ת בדבר הקנסות ו/או ההרשעות כאמור או העדרם.

5.12. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים כאמור, תהיה החברה רשאית, אך לא חייבת, לפסול אותה מטעם זה בלבד או למחול על הפגם, ו/או לאפשר השלמות ו/או הבהרות, הכל על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים. על המציע לוודא, כי המספר המזהה בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מהרשויות המוסמכות לכך.

6. ערבות

6.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית מטעם בנק רשמי ומוכר בישראל, בלתי מותנית, בלתי מוגבלת בתנאים וצמודה למדד של בנק ישראלי לטובת חברת גני יהושע בע"מ על סך 20,000 ₪ כולל מע"מ (עשרים אלף ₪), חתומה כדין בהתאם לנוסח המצורף כנספח א'. **אי דיוק באחד מפרטי הערבות עלול לפסול את ההצעה.** על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק לרבות מספר ת.ז. או ח.פ. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי, או אי רשום/טעות במספר ת.ז. / ח.פ. תגרום לפסילת ההצעה. **כמסמך א' – נספח א' (להלן: "ערבות המכרז").**

6.2. מציע שלא יצרף להצעתו ערבות כאמור לעיל – הצעתו תפסל ולא תדון בוועדת המכרזים.

6.3. תוקפה של הערבות יהא עד ליום 1.3.2026 או כפי שיעודכן מעת לעת בהתאם לתנאי המכרז.

6.4. החברה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או אם התקיים בו אחד מאלה:

6.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או שלא מסר מידע מהותי.

6.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של החברה עמו.

6.5. המציע מאשר כי חילוט הערבות כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לחברה עקב האמור, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.

6.6. אם החברה תודיע למציע על זכייתו במכרז, תחייב ההצעה את הזוכה עד לחתימת חוזה ההתקשרות עמו. הזוכה חייב להאריך את תוקף ערבות המכרז עד לחתימת הסכם ההתקשרות והמצאת ערבות מסגרת כהגדרתה להלן. ערבות המכרז תוחזר למשתתף שזכה, לאחר שיחתום על הסכם ההתקשרות וכן ימציא לחברה את ערבות המסגרת כאמור להלן.

6.7. אם הצעתו של המציע תדחה או תפסל, תשחרר החברה את הערבות לאחר חתימת חוזה עם הזוכים במכרז, ובכל מקרה לא יאוחר מששה חודשים מהמועד האחרון של הגשת ההצעה או המועד המוארך בהתאם לסעיף 6.3 לעיל, לפי המאוחר מבניהם. אם הצעתו תתקבל, המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כמסמך ב' (להלן: "הסכם ההתקשרות")**, ויפקיד בידי החברה ערבות אוטונומית ובלתי מותנית של בנק ישראלי לטובת החברה ע"ס 10,000 ₪ כולל מע"מ (עשרת אלפים ₪) בדיוק בנוסח המופיע ב**נספח ה' להסכם ההתקשרות**. תוקף ערבות זו יוארך על ידי הזוכה מעת לעת עד לסיום תקופת ההתקשרות. ערבות זו תשמש להבטחת התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. (להלן: "**ערבות מסגרת**").

6.8. מובהר בזאת כי לא ניתן לחלק ו/או לפצל אף אחת מן הערבויות, בדרך של הגשת מספר ערבויות, גם אם סכומן המצטבר של הערבויות שתוגשנה, יהיה בגובה הערבות הנדרשת.

6.9. מציע שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על חוזה ההתקשרות ו/או לא יאריך את ערבות המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי החברה, תהא החברה רשאית לחלט את סכום הערבות לטובתה,

וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/א לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.

6.10. מבלי לפגוע באמור לעיל, לא חתם המשתתף שהצעתו זכתה על חוזה ההתקשרות, רשאית החברה לקבל הצעתו של מציע אחר. קיבל המציע אחר הודעה מהחברה ולא חתם על חוזה ההתקשרות, רשאית החברה לחלט את סכום ערבותו לטובתה.

6.11. החברה תהא רשאית להאריך את מועד הערבות באם המועד האחרון להגשת ההצעות יידחה, בין אם בהודעה שתינתן זמן סביר בטרם הגשת ההצעות, ובין אם לאחר מכן.

6.12. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבויות.

7. אופן העיון והרכישה של מסמכי המכרז

7.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום במשרדי החברה, הנמצאים בגני יהושע בשדרות רוקח בתל אביב החל מיום 26.8.25 בין השעות 9:00 עד 14:00

7.2. את תיק המכרז, ניתן לרכוש במשרדי החברה, הנמצאים בגני יהושע בשדרות רוקח בתל אביב, תמורת סך של 1,500 ₪ כולל מע"מ (אלף חמש מאות ₪) כחוק שלא יוחזרו בשום מקרה, החל מיום 1.9.25 בין השעות 9:00 עד 14:00

7.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לא ניתן יהיה לצלם את מסמכי המכרז, אלא לעיין בהם בלבד.

8. סתירות ו/או אי התאמות ושאלות הבהרה

8.1. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם השונות, תגבר ההוראה המטיבה עם החברה ו/או לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8.2. על המשתתף לבדוק היטב את מסמכי המכרז. ככל שלדעת המציע, קיימות במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות, בכתב לחברה בהתאם למפורט להלן.

8.3. רשאי כל אחד מן המציעים לפנות בכתב באמצעות דוא"ל אל החברה, בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

8.4. את שאלות הבהרה יש להפנות למזכירות החברה בדואר אלקטרוני: דוא"ל romi@park.co.il בלבד בימים א-ה עד ליום 18.09.25 בשעה 15:00.

8.5. השאלות ישלחו בפורמט **WORD בלבד** להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת שאלת הבהרה	עמוד וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	תשובה

8.6. יודגש, כי החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה ובפרט אם לא נתקבלו במועד, בפורמט ובמבנה, המוגדרים לעיל.

8.7. תשובות ו/או הבהרות תופץ במידת הצורך לכל משתתפים במפגש המציעים בכתב בלבד עד ליום 30.9.25 שעה 24:00

8.8. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב ובכל מקרה של ספק יפורש הדבר באופן המזיל את הצעתו.

- 8.9. החברה תהא רשאית שלא להתייחס לפניות להבהרות ו/או השגות, או חלקן. לא התייחסה החברה לפנייה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.
- 8.10. החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפרסם הבהרות מטעמה גם שלא במסגרת מענה לשאלות משתתפים.
- 8.11. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את ההודעות למציעים ותשובות החברה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על ידו.
- 8.12. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

9. מפגש מציעים

מפגש מציעים ייערך בתאריך 01.09.2025. המשתתפים יפגשו בשעה 11:00 במועצה לישראל יפה בשד' רוקח, 80 תל אביב – יפו. השתתפות במפגש המציעים היא חובה.

10. אופן הגשת ההצעה

10.1. הצעת המשתתף, לרבות כל מסמכי המכרז החתומים, וכל יתר המסמכים הנדרשים מאת המציע, יוגשו במעטפה סגורה המיועדת לכך, בהתאם לפרוט להלן, וזאת עד ליום 29.10.25 בשעה 14:00 לכל המאוחר. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל. הצעות שיוגשו לאחר המועד הנ"ל לא תיפתחנה.

10.1.1. ההצעה הכספית והערבות הבנקאית לרבות כל מסמכי המכרז החתומים, יוכנסו למעטפה מס' 1 אשר תקרא " הצעה כספית" (להלן: " מעטפה מס' 1").

10.1.2. כל המסמכים הנלווים לרבות הנספחים / פרוטוקולים יצורפו באוגדן עם שמרדפים. בכל שמרדף יוכנסו המסמכים בהתאם לאמור בסעיף 5 שלעיל. בראש השמרדף תודבק מדבקה ועליה ירשם מס תנאי הסף. האוגדן יוכנס למעטפה מס' 2 אשר תקרא " מסמכי המכרז" (להלן: " מעטפה מס' 2").

10.1.3. כל מסמכי המכרז החתומים בכל עמוד ועמוד בצרף מעטפה מס' 1 ו מעטפה מס' 2 יוכנסו למעטפה מס' 3 ויוגשו במעטפה סגורה המיועדת לכך, אשר תישא את שם ומספר המכרז בלבד והתחום בהתאמה. (להלן: " מעטפה מס' 3").

10.1.4. יודגש ההצעה שלא תוגש בצורה מסודרת כמפורט לעיל, תהיה אפשרות לוועדת המכרזים לפוסלה.

10.2. הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז על נספחיהם, הבין אותם והוא מסכים להם ללא כל סייג.

10.3. על המשתתף למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז.

10.4. המשתתף יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל עמוד ועמוד ועל כל מסמך הכלול במסמכי המכרז, לרבות על מסמכי הבהרות ו/או על המענה לשאלות שיימסר למשתתפים ו/או פרוטוקול כנס המשתתפים, בשולי כל דף וכן במקום המיועד לכך. דפים בהם צוין מקום החתימה המיועד בדפוס יחתמו בשם מלא ובמידת הצורך במקרה שהמשתתף הינו תאגיד, בליווי חותמת המשתתף ועל פי זכויות החתימה במשתתף ע"י מורשי החתימה של המשתתף, וחתימתם תאושר ע"י עו"ד או רו"ח.

10.5. החברה לא תחזיר ולא תשפה ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים / המציעים או מי מטעמם, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה ו/או בהשתתפות במכרז, לרבות בגין הבדיקות המוקדמות או כל הוצאות אחרות שהן.

10.6. ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 יום ממועד הגשת הצעות למכרז.

10.7. הצעת המציע תהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות, שיחתם בין החברה לבין הזוכה.

הצעת המחיר של המציע

10.8. על המציע למלא בטופס הצעת המחיר את אחוז הנחה המוצע בהתאמה לטבלאות (תלוי מקצוע) שבמסמך א' נספח ח'.

10.9. למען הסר ספק מובהר כי אחוז שיירשם בטופס הצעת המחיר יהא ההצעה המחייבת ויהווה את הצעת המחיר של המציע. המשתתף במכרז יביא בחשבון את כל סוגי העבודות את קשיי ביצוע העבודה, כל הדרישות הנלוות ממכרז זה וכיו"ב.

10.10. הצעת המחיר של המציע תהא קבועה וסופית ולא ישולמו תוספות ו/או הפרשים מכל סוג ומין. להסרת ספק לא ישולמו הפרשי הצמדה.

10.11. יובהר שככל ויש עבודות שהמחיר שלהן נסמך על מחירונים כדוגמת "דקל" ואחרים בהתאם להנחית החברה, המחיר שיקבע לצורך הגשת חשבונית יהיה בהתאם ליום קבלת צו התחלת עבודה ולא בהתאם למחיר ביום המצאת חשבונית.

11. השיקולים בבחינת ההצעות

11.1. כמפורט בסעיף 1.8 ו 1.9 לעיל.

11.2. על פי סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים שכותרתו "עידוד נשים בעסקים", אם תתקבלנה שתי הצעות זהות או יותר, שהינן ההצעות הטובות ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל. על מציע המעוניין בכך, והעונה על דרישות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים).

11.3. וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות למחול על פגמים שאינם מהותיים במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק לחברה למעט מערבות המכרז אשר חייבת להיות מדויקת על קוצו של יוד, או לבקש מן המציע לתקנם בין בדרך הבהרה והשלמה ובין בדרך אחרת לפי העניין, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודה או רק חלק ממנה לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר ואפילו אם איננה ההצעה הטובה ביותר.

11.4. מובהר כי וועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או למחול על הפגם, או לבקש תיקונו כאמור לעיל, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. כן תהא וועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפסול כל הצעה שלפי שיקול דעתה תימצא כבלתי סבירה, וזאת חרף האמור בסעיף 11.1 לעיל.

11.5. הצעה שאינה תואמת לתנאי המכרז, או שיש בה הסתייגות, רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לפסלה בשל כך בלבד. כך גם בכל מקרה של שינוי או תוספת לתנאי המכרז רשאית החברה לפסול את ההצעה או להתעלם מן השינוי או התוספת, או לפנות לקבלת הבהרות והשלמות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה הוועדה להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.

11.6. החברה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע - לאחר הגשת הצעה – כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו לבצע עבודות מהסוג ובהיקף של העבודות נשוא המכרז, וכן תהא רשאית לדרוש ראיות בדבר כושר המימון והרמה המקצועית של המציע ו/או של קבלני המשנה מטעמו הנ"ל והמציע יהיה חייב לספק לוועדה את מלוא המידע להנחת דעתה.

11.7. וועדת המכרזים תהא רשאית לבדוק איכות וניסיון קודמים של המציע, לרבות בדיקת עבודות קודמות שהמציע ציין בטבלאות שצורפו בהצעתו.

11.8. וועדת המכרזים תהא רשאית לבדוק את אמינותו של המציע:

11.8.1. במסגרת זו ייבדקו גם אמינותם של בעלי שליטה, מנהלים ועובדים בכירים (במקרה שהמציע הנו תאגיד). וועדת המכרזים תהא רשאית להסתייע לצורך בדיקותיה אלו באנשי מקצוע כפי שתמצא לנכון, לרבות חוקרים פרטיים ורואה חשבון. מובהר כי חקירה, ככל שתבצע, תהיה גלויה ובידיעת המציע.

11.8.2. המציעים מתחייבים לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם וועדת המכרזים ו/או הממונים מטעמה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל.

11.9. החברה תהא רשאית שלא להתקשר עם מציע במקרה בו תוצאות הבדיקות הנ"ל יעלו, כי המציע אינו עונה על איזה מהקריטריונים שלעיל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולרבות אם החברה סבורה כי לדעתה המציע אינו משתף פעולה באופן מלא עימה ו/או אינו בעל יכולת מקצועית ו/או בעל ניסיון מספק.

11.10. וועדת המכרזים אינה חייבת לברר פרטים אודות המציע והיא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנכון, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.11. על אף האמור לעיל, בבחירת הזוכים רשאית ועדת המכרזים להביא בחשבון גם ניסיון של החברה ו/או של העירייה ו/או של תאגידים עירוניים אחרים בעבודה עם המשתתף וכן שיקולים שעניינם טובת הציבור בקבלת ההצעה והאינטרס הציבורי. ועדת המכרזים תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, שלא לבחור בהצעה של משתתף לאור תוצאות הבדיקה הנ"ל ובהתאם לשיקוליה.

11.12. פתיחת מעטפות על ידי וועדת המכרזים:

11.12.1. המעטפות יפתחו במעמד אחד ויבדקו בהתאם לדרישות המכרז.

12. חתימה על הסכם ההתקשרות

12.1. המשתתפים אשר ייקבעו כיועצים זוכים במכרז המסגרת (להלן: "הזוכה") מתחייבים לחתום על הסכם ההתקשרות ונספחיו ויתר מסמכי המכרז, להמציא את כל המסמכים ולהמציא לחברה את ערבות המסגרת כנדרש בתנאי המכרז תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרשו לכך. לא עמד מי מהזוכים בדרישה זו, תהא רשאית החברה באמצעות ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לפסול את הצעתו ולהודיע לזוכה הבא בתור כי הצעתו נבחרה או לבטל את המכרז או את הסיווג. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות החברה לתבוע כל נזק שנגרם לה בשל ההפרה כאמור לרבות חילוט ערבות המכרז שניתנה ע"י הזוכה.

12.2. מובהר כי לא ניתן יהא להכניס כל שינוי ו/או עדכון ו/או תיקון בנוסח המכרז ו/או הסכם ההתקשרות המצורף למכרז בכפוף לאמור במסמכי המכרז לעניין הבהרות. הגשת הצעה על ידי היועץ משמעה כי היועץ קרא את ההסכם, כי הוא מסכים לתוכנו ומקבל אותו.

12.3. מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם ההתקשרות שייחתם והם יחייבו את הזוכה לכל דבר ועניין.

13. שינויים במסמכי המכרז

13.1. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והם יובאו בכתב לידיעתם של משתתפי המכרז. היה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, שינוי או תיקון כאמור מחייבים מתן זמן היערכות נוסף למציעים, יידחה המועד להגשת ההצעות בהתאם לקביעת החברה.

13.2. החברה רשאית להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים במכרז זה. הודעה כאמור תובא, בכתב, לידיעתם של המשתתפים במפגש המציעים.

14. הוראות נוספות

14.1. ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות

בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות. ועדת המכרזים תהא רשאית למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעת הועדה.

14.2. לא פעל המציע בהתאם לסעיף 14.1 לעיל, תהא רשאית הועדה לפסול את הצעתו.

14.3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי, וזאת כל עוד לא נחתם על ידי החברה הסכם מחייב. אם תחליט החברה כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, לרבות דרישת השבת כספי עלות ההשתתפות במכרז.

14.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות (אפילו ב- 100%), בכל עת במשך תקופת הביצוע, לרבות בטרם חתימת חוזה עבודה ספציפי בגין עבודה ספציפית וזאת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. מובהר בזאת, כי במקרה בו תחליט החברה להקטין, או להגדיל את היקף העבודות כאמור, לא ישונו מחירי היחידה אשר ננקבו בהצעת המחיר / צו התחלת עבודה ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהחברה ו/או מי מטעמה בגין כך.

14.5. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעות הזולות ביותר או הצעה כלשהי. החברה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא או לדחותו. ביטול המכרז לא יקנה למשתתפים זכות לקבלת החזר כלשהו, לרבות התשלום ששילמו עבור רכישת מסמכי המכרז.

14.6. על המציע להביא בחשבון, על פי הערכתו, את האמצעים שיידרשו ואת התנאים הבלתי צפויים העלולים לעלות בהקשר לעבודות. לשם כך ירכז המציע על אחריותו הבלעדית את כל המידע העשוי להיות לו למועיל או חיוני או שיוכל להשפיע בצורה כלשהי על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה.

14.7. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה, בין אם הצעתו תתקבל ובין אם לאו, ובין אם הושלמו הליכי המכרז או שהמכרז בוטל.

14.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי גובה המחיר המצוין בהצעת המחיר כולל את כל החומרים, ההוצאות, המיסים, האגרות, ההיטלים, הרווח, אמצעי זהירות וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביצוע העבודות על פי תנאי המכרז, וכל אלו ייחשבו ככלולים במחיר.

14.9. ידוע ליועץ כי העבודות נשוא מכרז זה יתכן ותבוצענה בשטחים ציבוריים ועליו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות על מנת למנוע כל נזק ו/או אבדן מכל סוג שהוא בין ברכוש ובין בנפש.

14.10. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהיא של החברה לביצוע ההתקשרות. בנוסף, ועל אף האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, לרבות בהסכם ההתקשרות, החברה איננה ולא תהיה מחויבת להזמין במסגרת מכרז זה את ביצוען של עבודות בהיקף כלשהו, אלא בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.11. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע סכום כלשהו, ייחשב סכום כאמור כאומדן בלתי מחייב בלבד והמציע לא יישמע בכל טענה לזכאות לסכום כאמור בקשר עם ביצוע החוזה ו/או לכל טענה אחרת בדבר זכות מוקנית לביצוע עבודות לפי הסכם בסכום מינימלי כלשהו.

14.12. בכדי להסיר ספק, מובהר בזאת שהחברה רשאית להזמין מדי פעם עבודות נשוא מכרז זה מאת מציעים אחרים.

14.13. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון אישי, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14.14. החברה אינה אחראית לכל הסבר או פירוש שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז. רק מסמך בכתב, חתום על ידי החברה, יהיה בו כדי לחייב את החברה.

14.15. החברה רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכים במכרז, כולם או מקצתם ו/או לקיים התמחרות בין מגישי ההצעות הזוכות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. יובהר לאחר חתימת החוזה עם הזוכים החברה רשאית לבצע התמחרות עבור כל עבודה בין הזוכים במכרז בהתאם לענף הסיווג ו/או פניה ישירה למי מהזוכים על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה ו/או לספקים שלא במסגרת המכרז.

14.16. אך ורק מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה/ות הזוכה/ים.

14.17. זכות העיון בהצעה הזוכה על ידי מציע שהצעתו לא תזכה, כרוכה בתשלום סכום של 1000 ₪ (אלף ₪) לחברה. הסכום ישולם לחברה בטרם יעיין המציע בהצעה הזוכה.

14.18. החברה מודיעה בזאת במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מסמכי המכרז משום סוד מסחרי ו/או מקצועי של המציעים במכרז ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם ירצו בכך, וכפוף לתשלום כאמור בסעיף 14.17 לעיל, את ההצעה הזוכה, במלואה. המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך כי במקרה שיתבקש, תהא החברה רשאית להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים שלא זכו. מובהר, כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים של החברה ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא.

14.19. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבהמ"ש המוסמכים של העיר תל אביב – יפו.

15. בעלות על המכרז ועל ההצעה

זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לחברה. המציעים אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע ההתקשרות עם החברה.

16. סיכום מועדים :

מס"ד	נושא	מועד ביצוע	
		תאריך	שעה
1	מפגש מציעים	1.9.25	11:00
2	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז	18.9.25	15:00
3	קבלת תשובות מעורך המכרז	30.9.25	24:00
4	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	29.10.25	14:00

עובד קונה

מנכ"ל גני יהושע בע"מ

מסמך א' - נספח א' למכרז

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

חברת גני יהושע בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של **20,000** ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים), שיוצמדו למדד המחירים לצרכן מחודש 9/25 שפורסם בתאריך 15.10.25 שתדרשו מאת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "המבקשים") בקשר עם מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25 לקבלת הצעות לשרותי תכנון ו/או יעוץ בתחומים שונים.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **1.3.2026** ועד בכלל.

דרישה שתגיע לנו אחרי **1.3.2026** לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו:

_____	_____
מספר הבנק ומספר הסניף	שם הבנק

כתובת סניף הבנק

מספר טלפון ומספר פקסימיליה של סניף הבנק

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

מסמך א' - נספח ב-1' למכרז

הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו (ח.פ.ת.ז.) _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:
1. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה ב 3 השנים שקדמו לחתימת ההצהרה. לעניין סעיף זה – "בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;

(ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;

(ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה;

במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי זו אמת.

תאריך

שם המצהיר + חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת, כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

שם

חותמת וחתימה

תאריך

מסמך א' - נספח ב'-2 למכרז

תצהיר בעניין זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ- _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ ח.פ. / ת.ז. _____ שהוא הגוף אשר מגיש את הצעתו במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25 לקבלת הצעות לשרותי תכנון ו/או יעוץ בתחומים שונים. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם הגוף.

1. הנני מצהיר כי: (סמן הבחירה הנכונה)

☐ לא הורשעתי / הגוף ובעל זיקה אליו לא הורשעו לאחר תאריך 1.5.19 בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

☐ הורשעתי / הגוף ו/או בעל זיקה אליו הורשעו לאחר תאריך 1.5.19 בפסק דין חלוט בשתי עבירות בלבד לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

בתצהירי זה "בעלי זיקה": כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו – 1976.

2. הנני לאשר כי הגוף מקיים את כל חובותיו בעניין זכויות עובדים על פי חוקי העבודה המפורטים מטה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים (להלן: "חוקי העבודה"), וכי הגוף ו/או מי מטעמו ו/או בעלי זיקה אליו לא הורשעו בעבירה פלילית כלשהיא בגין הפרת חוקי העבודה הנ"ל.

3. הנני לאשר כי: (סמן הבחירה הנכונה)

☐ לא הושתן על הגוף ו/או על מנהליו ו/או על בעלי מניותיו קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה הנ"ל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעתו.

☐ כי הושתן על הגוף ו/או על מנהליו ו/או על בעלי מניותיו _____ (נא לציין את מספר קנסות) קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין אכיפה של חוקי העבודה הנ"ל בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעתו בסך של _____.

מצ"ב אישור של מנהל ההסדר והאכיפה של משרד התמ"ת בדבר הקנסות ו/או ההרשעות כאמור או העדרם.

4. הנני מאשר כי ב- 10 השנים שקדמו לחתימת תצהירי זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע/הורשעתי בעבירה מסוג פשע - _____ (פרט מהות העבירה).

5. הנני מאשר כי ב- 10 השנים שקדמו לחתימת תצהירי זה לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון*/ הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון - _____ (פרט מהות העבירה).

6. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון / * תלוי ועומד נגדי אישום בגין עבירה _____ (פרט מהות העבירה).

* מחק את המיותר

חתימת המצהיר

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד
-------	-----------------------------	-------------

נספח : חוקי העבודה

על המציע להתחייב בכתב לקיים בתקופת ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים :

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצוי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995
- חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב-2002 .
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק ההסכמים הקיבוציים, התשי"ז – 1957
- חוק להעסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים התשע"ג-2013
- חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011

מסמך א' - נספח ג' למכרז

הצעת והצהרת המשתתף במכרז

תאריך: _____

שם המציע: _____

לכבוד

חברת גני יהושע בע"מ

א.ג.נ.

הנדון: הצעת והצהרת המשתתף במכרז מסגרת פומבי מס' 319/25

אני/אנו הח"מ _____ מצהיר/ים בזה כי קראתי/נו בעיון והבנתנו את מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, נוסח ההסכם, על כל נספחיהם, וכל אחד מהמסמכים האחרים אשר צורפו למסמכי המכרז, ואשר נזכרים בהם ולא צורפו אליהם, והמהווים כולם יחד חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו, ובהתאם לכך אנו מגישים הצעתנו להתקשר בהסכם עם חברת גני יהושע בע"מ (להלן: "**החברה**") כמפורט להלן:

1. אני/נו מצהיר/ים בזה כי אני/נו מבינ/ים את כל, תנאי המכרז, ושאר הגורמים המשפיעים על עלות העבודה, וכי בהתאם לכך הוכנה הצעתנו.
2. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו עומד/ים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחיהם.
3. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו מסוגל/ים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע לביצוע העבודות, וכי ביכולתנו לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות.
4. אני/נו מאשר/ים כי אני/נו כשיר/ים וזמין/ים לביצוע מידי של העבודות.
5. אני/נו מצהיר/ים כי שכר החוזה המבוקש על ידינו עבור ביצוע העבודות, הינו כמפורט בהצעתנו והוא מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות ו/או הקשורות ו/או הנובעות בביצוע העבודות, על פי מסמכי המכרז.
6. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו מקבל/ים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
7. אני/נו מצהיר/ים כי ככל שנעסיק יועצי משנה מטעמנו בביצוע העבודות, יהיו אלו יועצי משנה בעלי יכולת נאותה לבצע את העבודות בהתאם לכל מסמכי המכרז ודרישות הסף, כי נוכל להעסיקם אך ורק לאחר **קבלת אישור מראש ובכתב מאת החברה**, וכי ידוע לנו ומוסכם עלינו שאנו נשמש כיועץ ראשי לכל דבר ועניין. כך, כי ידוע לנו, שככל שיועסקו על ידינו יועצי משנה בביצוע העבודות, אין בכך כדי לפטור אותנו מאחריות לקיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן.
8. אני/נו מצהיר/ים כי ידוע לנו ולפיכך, מוסכם עלינו כי:
 - 8.1. לחברה, תעמוד הזכות להגדיל ו/או לצמצם את היקף העבודה מבלי שתהיה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה, בשל ההגדלה ו/או הצמצום כאמור, ובמקרה כאמור, אנו נבצע את הצעתנו לגבי גם לגבי התוספת ו/או לגבי חלק מהעבודה בלבד.

- 8.2. אני/ו מצהיר/ים ומסכים/ים כי לא תהיה לי/נו כל עילה ו/או טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מין וסוג שהוא כלפי החברה בעניין זה, לרבות עיכוב ו/או שינוי בתמורת ההסכם, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או עילה ו/או דרישה כאמור.
- 8.3. לחברה תעמוד הזכות ליתן הוראה על התחלת עבודה לכל העבודה או לחלקיה בלבד, ובשלב מאוחר יותר ליתן הוראה על התחלת עבודה לגבי חלקים נוספים ו/או על פי כל תנאי הצעתנו זו, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור בהתאם למחירים, התנאים ולוחות הזמנים הקבועים בהצעתנו זו ובתנאי המכרז על נספחיו.
9. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והיא תהיה בתוקף במשך 120 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או במשך 120 יום מכל מועד שיוארך על ידי החברה.
10. אני/ו מצהיר/ים ומסכים/ים כי, בכפוף לתנאי המכרז ולאמור להלן, קבלת הצעתנו זו על ידי החברה בתוך התקופה הנקובה לעיל תחייב אותנו/ו לחתום על ההסכם, לרבות כל נספחיו וכל המסמכים המהווים חלק ממנו, וכל מסמך בקשר עם ביצוע העבודות, לא יאוחר מ- 7 ימים מקבלת דרישת החברה. כן אני/ו מצהיר/ים כי תנאי לחתימת החברה על הסכם ההתקשרות הנו מסירת ערבות מסגרת על ידינו ונספח ביטוח חתום על ידי חברת ביטוח.
11. אנו מצהיר/ים ומסכים/ים כי בכפוף לתנאי המכרז ולאמור להלן, מחייב אותנו/ו, מיום חתימתנו/ו על הצעה זו, ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו כאילו היה חתום על ידינו.
12. אני/ו מצהיר/ים בזה כי הצעתנו/ו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודות, כמפורט בכל המסמכים של הצעה זו, בשלמות לרבות רווח, הוצאות כלליות והתייקרויות העלויות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ושלמותה, וכן שיש באפשרותנו/ו לבצע את העבודות נשוא המכרז, ולספק את כוח האדם והציוד הדרושים, וזאת בהתאם ללוח הזמנים לביצוע מושלם של העבודות.
13. ידוע לי/נו כי אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר שתוגש לה או הצעה כל שהיא מבין אלה שיוגשו לה.
14. ידוע לי/נו ואנו מסכים/ים לכך כי החברה רשאית לקבל, לפי שיקול דעתה רק חלק מהצעתנו/ו ולמסור ליועצים אחרים חלקים אחרים מן העבודה נשוא הצעתנו.
15. אני/ו מאשר/ים בזה כי אני/ו מסכים/ים לכל האמור במסמכי המכרז, בהצעה ובמסמכי ההצעה ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענה, לרבות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ונהיה מנועים מלהעלות כל טענה או תביעה מכל סוג שהוא כנגד החברה בקשר להצעתנו/ו, או בקשר להוצאות עבור הכנת הצעתנו/ו, בין אם נתקבל ובין אם לאו, בין אם נתקבלה הצעה כלשהיא ובין אם בוטל המכרז או בקשר לכל החלטה שתחליט החברה בעניין מסמכי ההצעה הנדונה ובקשר להליכי הדיון וההחלטה בהצעות השונות.
16. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד/ נעמוד באיזו מהתחייבויותיי/נו, אני/ו מסכים/ים כי ערבות המכרז, שנמסרה על ידינו/ו עם הצעתנו/ו במכרז, תחולט על ידכם.
17. אני/ו מצהיר/ים כי הצעתנו/ו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אני/ו זכאי/ים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו/ו על הצעה זו.
18. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, למעט בכפוף להיתר בדבר העסקת יועץ משנה בהתאם לתנאי הסף.
19. אני/ו מצהיר/ים כי ידוע לנו שקודם לביצוע העבודות יש לתאם את ביצוען עם נציג החברה.
20. אני/ו מצהיר/ים כי ידוע לי/נו שמכרז זה הנו מכרז מסגרת בלבד וטרם ביצע עבודה החברה רשאית לבצע התמחרות בין הזוכים במכרז בהתאמה לענף הסיווג / ללא התאמה לענף הסיווג, כמו כן החברה רשאית שלא לפנות למי מהזוכים כלל ו/או לפנות לזוכים על פי מדרג הזוכים.

בברכה,

חתימת המשתתף וחתימת

אישור (כאשר המציע הוא יחיד):

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____ מאשר בזה
כי ביום _____ הופיע/ה בפני גב' /מר _____ ת.ז. _____
(המציע) וחתם/מה בפני על הצהרה זו לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה
צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת עורך הדין _____

אישור (כאשר המציע הוא חברה / שותפות רשומה):

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____,
המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי _____ ת.ז. _____ ו-
_____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם
המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו,
להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

חתימת עורך הדין _____

פרטי המציע:

שם המציע:

ת.ז. / ח.פ. מציע:

כתובת המציע:

טלפון המציע:

פקס מציע:

שם איש קשר מטעם המציע:

מסמך א' - נספח ד' למכרז

הצהרה על מעמד משפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

ב. פרטים כלליים

א. מעמד משפטי

שם: _____ (יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות לשם המציע) כתובת _____ טלפון _____ מספר עוסק מורשה _____ מספר החברה/השותפות _____	☐ חברה (יש למלא טבלאות ב, ג, ד) ☐ שותפות רשומה (יש למלא טבלאות ב, ג, ד) ☐ עצמאי (יש למלא טבלה ב)
---	---

ג. שמות בעלי זכות חתימה (חברה בע"מ או שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות בעלי המניות והמנהלים ו/או השותפים (במקרה של שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת התאגיד

שם פרטי	שם משפחה
תאריך	חתימה

מסמך א' - נספח ה' למכרז

פירוט בדבר ניסיון קודם של המציע בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.2

להלן רשימת העבודות אשר בוצעו על ידי המציע בהתאם לדרישות תנאי סף 4.2 שבתנאי המכרז :

שם הפרויקט	שם הרשות המזמינה / גוף ציבורי	היקף העבודות בש"ח (לא כולל מע"מ)	פרטי העבודות	מקום ביצוע העבודות	תקופת ביצוע העבודות מ: _____ עד: _____	שם איש הקשר של הלקוח ותפקידו	מס' טלפון איש הקשר
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

הערה: חובה לצרף לכל פרויקט שמוצג בטבלה זו, חוזה התקשרות בין המציע למזמין העבודה חתום + חשבונית סיום.

מצ"ב אישורים בנוסח הנספח ה'1 לנספח ה' להוכחת האמור בטבלה לעיל עבור כל אחד מפרויקטים המוצגים בטבלה אני מצהיר/ה כי האמור בנספח ה' ונספח ה'1 הנו אמת.
זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ בשם החברה _____ ח.פ. _____
להלן: "המציע" מצהיר בזאת כי אני בעל ניסיון מוכח כמתואר במסמך א' – נספח ט סעיף _____ העונה לדרישות הסיווג ליועץ _____
חתימת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי ברחוב _____
בשם/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד _____

נספח ה' 1

יש למלא נספח זה **לכל אחד מהפרויקטים** שצוינו במסמך א' נספח ה'

	שם הפרויקט
	שם הגוף עבורו בוצעה העבודה
	תיאור הפרויקט
	סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר
	מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט
	מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט
	שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו
	טלפון ישיר של איש הקשר
אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל _____ מאשר את נכונות האמור בנספח זה. חתימה + חותמת: _____ תאריך: _____	אישור המזמין (כגון: מהנדס העיר/חברה, גזבר, סמנכ"ל, מנכ"ל, ראש העיר או קבלן ראשי)

*** ככול והמציע מציג אישורים כקבלן משני עליו להחתים את הקבלן הראשי בצרף העתק מחוזה של הקבלן הראשי עם הרשות המקומית

מסמך א' - נספח ו למכרז

נספח ו' - ביטוח

הגדרת "החברה" הכוונה ל: גני יהושע בע"מ ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל ו/או המנהל.

הגדרת "העירייה" הכוונה ל: עיריית תל אביב יפו ו/או חברות בנות ו/או חברות ותאגידים עירוניים ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל.

הגדרת "היועץ": כהגדרתו בהסכם.

מובהר בזה כי אישורי הביטוח שיוצגו ע"י היועץ אינם באים לצמצם את התחייבויותיו על פי מפרט ביטוחי היועץ והמתכון התמציתי של אישורי הביטוח הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחי היועץ לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי ביטוח. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות במפרטי הביטוח של היועץ כמפורט בנספח זה. על היועץ יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגות.

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על-פי הסכם זה ו/או מסמכי המכרז (להלן יחדיו: "ההסכם") ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים, על חשבונו, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם את הביטוחים המפורטים בסעיף 2 להלן וכן **בנספח ו'1, אישור קיום ביטוחים** - המצורף ומסומן, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחי היועץ"), על כל תנאיהם, בחברת ביטוח מורשית כדין, ובתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן (להלן בהתאמה: "ביטוחי היועץ"):

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בהתייחס לביטוח אחריות מקצועית, יחזיק היועץ בביטוח כל עוד קיימת אחריותו על פי כל דין ולא פחות מ- 7 שנים ממועד סיום ההתקשרות.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לבקשת החברה, היועץ מתחייב להמציא עותק פוליסות הכוללות את ההתחייבויות החוזיות.

2. ביטוחי היועץ:

2.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות היועץ על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או ישות כלשהי בכל הקשור בביצוע העבודות.

הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, וכן תביעות תחלופי מצד המוסד לביטוח לאומי.

2.2 ביטוח חבות מעבידים

המבטח את חבות היועץ על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, כלפי עובדי היועץ בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם. הביטוח לא יכלול סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והיועץ אינו מעסיק עובדים, היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט לעיל וכן באישור קיום ביטוחי היועץ, ובמקרה כזה היועץ מתחייב להמציא לידי החברה הצהרת אי העסקת עובדים חתומה בנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **בנספח ו'3**, המהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה.

2.3 ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין הפרת חובה מקצועית ו/או טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות מצד היועץ ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או בגין מי מהבאים מטעמו, בכל הקשור בביצוע העבודות.

למען הסר ספק, הביטוח מכסה גם אובדן שימוש, חריגה מסמכות בתום לב, וכן נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף או לרכוש.

הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח.

התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות.

3. ביטוחי היועץ יכללו, בין היתר, את ההוראות הבאות:

3.1. ביטוחי היועץ (למעט ביטוח אחריות מקצועית) ייערכו לפי נוסח שלא יפחת מתנאי "ביט" ו/או כל נוסח מקביל לביט.

3.2. ביטוחי היועץ כוללים סעיף מפורש, בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, וכן כלפי כל אדם או גוף שהמבטח ו/או החברה ו/או העירייה התחייבו בכתב לשפותו טרם קרות מקרה הביטוח. הויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

3.3. הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה ו/או העירייה ו/או לטובתן ו/או לטובת כל גורם אשר החברה ו/או העירייה התחייבו לראשוניות כלפיו טרם קרות מקרה הביטוח, והמבטח מוותר על כל זכות ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלה.

3.4. הביטוחים יורחבו לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או את הבאים מטעמן בגין אחריות שתוטל על מי מהן עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או הבאים מטעמו בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

3.5. חריג רשלנות רבתי מבוטל בזאת, אך אין בכך מכדי לגרוע מהזכויות והחובות של המבטח והמבוטח ע"פ דין.

3.6. היועץ לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי היועץ.

3.7. הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויות החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לקבלת שיפוי.

4. היועץ מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בנספח זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי פוליסות ביטוחי היועץ תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כאמור בסעיף 1 לעיל, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים.

5. ללא צורך בכל דרישה מצד החברה, מתחייב היועץ להמציא לחברה, לא יאוחר מ- 14 יום לפני מועד תחילת ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה את אישור קיום ביטוחי היועץ, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח, וכן להמשיך ולהמציא את אישור קיום ביטוחי היועץ המעודכן בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, מדי תקופת ביטוח, למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או העבודות על פי ההסכם (לעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב היועץ להמשיך ולהמציא את אישור הביטוח לתקופות נוספות בהתאם להתחייבות בסעיף 1 לעיל).

היועץ מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת ביצוע העבודות על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

6. מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי היועץ כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את היועץ מחובתו לשפות ו/או לפצות את החברה ו/או את העירייה ו/או את מי מהבאים מטעמן בגין כל נזק ו/או אובדן שהיועץ אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

7. החברה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור קיום ביטוחי היועץ כאמור לעיל, והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה. היועץ מצהיר ומתחייב, כי זכויות החברה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על החברה ו/או על העירייה ו/או על מי מהבאים מטעמן כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה החברה את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

8. מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור קיום ביטוחי היועץ הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. היועץ מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או העירייה ו/או את מי מהבאים מטעמן בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

9. בכל פעם שמבטח היועץ יודיע ליועץ ו/או לחברה ו/או לעירייה כי מי מביטוחי היועץ עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לידי החברה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

10. היועץ פוטר בזה את החברה ו/או את העירייה ו/או את מי מהבאים מטעמן ו/או כל גורם אשר החברה ו/או העירייה התחייבו לפטור כלפיו טרם קרות מקרה הביטוח, מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שייגרם לרכושו מכל סוג שהוא ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו ו/או באחריותו של היועץ ו/או לרכוש כלשהו המשמש את היועץ לצורך ביצוע העבודות ו/או בגין נזק תוצאתי, בין אם נערך ביטוח ובין אם לא נערך (ואם נערך גם אלמלא ההשתתפויות העצמיות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), והוא פוטר בזאת את מי מהגורמים הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
11. היועץ מתחייב, כי בהתקשרותו עם יועצים ו/או מתכננים ו/או נותני שירותים אחרים, לרבות קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, הוא יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו היועצים ו/או המתכננים ו/או נותני השירותים האחרים ו/או קבלני המשנה יתחייבו לאחוז בביטוחים נאותים בהתאם לאופי פעילותם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם היועץ. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי לקבלני המשנה כאמור לעיל, מוטלת על היועץ.
12. יובהר כי על היועץ חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. אישור הביטוח המצורף הינו דוגמא אשר יש לפעול לפיה.
13. סעיפים 1-12 לעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו ע"י היועץ תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ו'-1

אישור קיום ביטוחי היועץ

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים לאישור כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם גני יהושע בע"מ ו/או עובדים ומנהלים ו/או המנהל	שם: ו/או עיריית תל אביב ו/או חברות ותאגידים עירוניים ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל	שם	אופי העסקה: מדל"ן ☐ שירותים ☒
ת.ז.ח.פ. 510641103	ת.ז.ח.פ. 500250006	ת.ז.ח.פ.	אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ ☐
שדרות רוקח ת.ד. 24052 תל אביב 6124001	מען אבן גבירול 69 תל אביב	מען	העיסוק המבוטח: מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____ ☐
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף			
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורות הפוליסה	תאריך תחילה
גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	תאריך סיום	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע
למקרה	לתקופה		
2,000,000	2,000,000		
צד ג'	ביט		
302			
304			
307			
309			
315			
321			
322			
328			
329			

כיסויים									
309	נח		20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
319									
328									
350									
301	נח			1					אחריות מקצועית
302									
303									
304									
309									
321									
325									
326									
327									
328									
332									
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה <u>הסגורה</u> המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*									
038									
040									
ביטול/שינוי הפוליסה *									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									
מבטח :									
חתימת האישור									

*** באישור ביטוח כללי** לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

¹ גבולות האחריות ייקבעו על פי הטבלה המסומנת כנספח א'2 המצורפת לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

נספח ו' 2 - טבלת עזר לגבולות אחריות לביטוח אחריות מקצועית

רשימת המציע/ מורשה חתימה:

<u>סיווג א</u> <u>1,000,000 ₪</u> <u>גבולות אחריות</u> <u>למקרה ולתקופה</u>	<u>סיווג ב</u> <u>2,000,000 ₪</u> <u>גבולות אחריות למקרה</u> <u>ולתקופה</u>	<u>סיווג ג</u> <u>4,000,000 ₪</u> <u>גבולות אחריות למקרה</u> <u>ולתקופה</u>	<u>רשימת</u> <u>המקצועות</u>
אדריכל נוף	חשמל	מנהל פרויקט	
יועץ קרינה	יועץ אלומיניום	קח	
תנועה	אינסטלציה	אדריכלות	
יועץ אקוסטיקה	מיזוג אויר	איטום	
יועץ נגישות	שמאות	קונסטרוקציה	
יועץ בטיחות / בטיחות אש	יועץ מעליות	יועץ קרקע	
תאורה דקורטיבית	יועץ מחשוב / מערכות מידע / תקשורת		
אגרונום	יועץ חירום		
מיגון	יועץ GIS		
בנייה ירוקה	יועץ מערכות בקרה / בקרת אגרה		
יועץ תרמי	יועץ תנועה עירוני		
יועץ השקיה	יועץ פיננסי / כלכלי / מיסוי		
כללי	כמאי		
עיצוב ומיתוג	לוחות זמנים		
הדמיות	מודד		
תאורה לרבות דקורטיבית	תשתיות		
יועץ סביבתי	תיאום מערכות וסופרפוזיציה		
מקלט והגנה אזרחית	הידרולוגיה		
קשרי קהילה (דרישה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית נתונה לשיקול דעת החברה)	מפרטים וכתבי כמויות		

	תפעול ואחזקת מבנים	ברירות אקולוגיות
	עיצוב פנים	תברואה
		יועץ משפטי
		הפקעות
		שמאות

הערה: החברה שומר את הזכות לשנות את גבולות האחריות לביטוח אחריות מקצועית, על אף הטבלה המצ"ב וזאת בהתחשב גם בהיקף הכספי של העבודה/השירותים הנדרשים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

רעיונות
עיצוב
התכנון

נספח ו'3

לכבוד

תאריך _____

גני יהושע בע"מ ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל ו/או המנהל (להלן: "החברה") ו/או עיריית תל אביב יפו ו/או חברות בנות ו/או חברות ותאגידים עירוניים ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל (להלן: "העירייה").

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת אי העסקת עובדים

- א. הריני מצהיר בזאת כי במסגרת העבודות על פי האמור בהסכם שבנדון אינני מעסיק עובדים.
- ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכתי.
- ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת העבודות שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים.
- ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק הגורמים הנ"ל אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מההסכם שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

בכבוד רב

.....
(תאריך)

.....
(חתימת המצהיר)

.....
(שם המצהיר)

מסמך א' - נספח ז' למכרז

אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 4.3

תאריך: _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לשנים 2022-2024

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של: _____ ח.פ./ת.ז. _____ משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של חברתכם לשנה 2022 ולשנה 2023 ולשנה 2024 בוקרו/נסקרו/ נבחנו (בהתאמה) על ידי משרדנו.
- ג. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל ממוצע תזרים המזומנים השוטף של חברתכם לשנים 2022-2024 הנו חיובי.
- ד. המציע מחזיק באישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, לפיו כל עובדיו עומדים בכל דרישות חוק זה.

עוסק מורשה יכול לרשום:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של: _____ ח.פ./ת.ז. _____ משנת _____.
- ב. "הדוחות השנתיים של מר _____ ת.ז. _____ לשנה / שנים דווחו / נבדקו על ידי משרדנו".
- ג. בהתאם לדוחות השנתיים האמורים שדווחו / נבדקו נמצא שממוצע תזרים מזומנים השוטף של העוסק המורשה הנ"ל לשנים:
- 1.ג. 2022 – הנו חיובי / שלילי
 - 2.ג. 2023 – הנו חיובי / שלילי
 - 3.ג. 2024 – הנו חיובי / שלילי.
- מחק את המיותר

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- יש לציין תאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- לגבי שנת 2024 ניתן להתייחס ולהציג מאזן בוחן

מסמך א' - נספח ח' למכרז

טופס הצעת מחיר

לכבוד :

חברה גני יהושע בע"מ

הנדון: הצעת מחיר מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25

אני/אנו החתום/מים מטה, לאחר שקראתי/נו בעיון את תנאי המכרז, ההסכם על נספחיו ויתר מסמכי המכרז על נספחיהם וצורפותיהם, מציעים בזאת כשכ"ט בגין כל עבודה את **אחוזי הנחה** הבאים שייגזרו מתוך כל הצעה ו/או היקף עבודה בהתאם לטבלה ו/או מחיר, שיהיה לביצוע כלל העבודות בהתאם לאמור לעיל :

כללי

1. המציעים יבחרו על פי נוסחת שקלול **שתחושב ע"י המזמין**, עפ"י אחוזי ההנחה שימלא המציע ליד כל סעיף.
2. אחוזי ההנחה יכתבו ע"י המציע בעמודה המסומנת באות (A).

אי כתיבה של אחוזי הנחה בשורה כלשהיא תחשב כהנחה 0.

3. להלן דוגמא לנוסחת השקלול לפי שיוך **טבלאות** (למעט טבלה שיש בה רק שעות עבודה) :
- $$S=[80*(100-A01) +20*(100-A02)]: 100$$
4. טבלאות שיש בהן רק שעות עבודה ההנחה שינקוב המציע בעמודה A היא תהווה את גובה הנחה.
 5. מוסכם בזאת בין החברה למציע כי מנהל החברה או מי מטעמו יוסמך על דעת שני הצדדים לקבוע את מחירי הסעיפים בכל מקרה בו יטען אחד הצדדים כי המחירים לביצוע עבודה מסוימת הינם חריגים במידה בלתי סבירה (שינוי של למעלה מ- 20%) כלפי מעלה או כלפי מטה.
 6. **חל איסור להציע תיסוף למחיר**, ניתן לרשום מ- 0% **ולא יותר מ 30% הנחה**.
 7. **יודגש : כל מספר שיוצג בטבלת הצעת המחיר יחשב כאחוז הנחה בלבד. שכר הטרחה שישולם יהיה בכפוף להנחת מכרז לא כולל מע"מ**
 8. במקומות שהמחיר הנו שם /מ"ר – המחיר שישולם בפועל ליועץ יהיה המחיר לאחר הנחת מכרז כפול שטח הביצוע.

הצעה :

ענף – סיווג : _____ טבלה מס' _____

(יש לעדכן את אחוזי ההנחה בגוף הטבלה הספציפי לסיווג)

הערות :

1. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
2. על המחיר המוצע נדרש להוסיף מע"מ כחוק.

אני/אנו מסכים/ים כי אם תתקבל הצעתי/נו אנו נישא בכל עלויות ביצוע הפרויקט בהתאם לדרישות המכרז וההסכם.

שם + חתימה

טבלה מס' 1

שירותי תכנון וייעוץ בתחום קונסטרוקציה

טבלת שכר טרחה עבור תכנון וייעוץ בתחום קונסטרוקציה			
מס'	שטח הבניה במ"ר	אחוז שכר הטרחה מערך המבנה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול הנחה ב%
01	0 - 300	6.48%	80
	301 - 700	5.76%	
	701 - 2,000	5.13%	
	2,001 - 8,000	4.34%	
	8,001 - 20,000	3.94%	
	20,001 - 40,000	3.62%	
	40,001 - עד בכלל	3.50%	
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה	מחיר לשעה- 250 ₪	20

ערך מבנה: עלות השלד בשלב התכנון על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל.

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה : תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד.

טבלה מס' 2

שירותי תכנון וייעוץ בתחום חשמל, מנ"מ ותאורה

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום חשמל, מנ"מ ותאורה			
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה מהיקף עבודות טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח		מס'
	80	10%	300,000	0	01
		7.5%	500,000	300,001	
		6.12%	1,000,000	500,001	
		5.4%	1,500,000	1,000,001	
		4.3%	3,000,000	1,500,001	
		3.6%	עד בכלל	3,000,001	
	20	מחיר לשעה - 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)		02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ מפרקים רלוונטיים כולל עלות ציוד פרקי החשמל, מנ"מ ותאורה

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 3

שירותי תכנון וייעוץ בתחום בטיחות אש ובטיחות כללית

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום בטיחות אש ובטיחות כללית			
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח		מס'
	80	1.00%	500,000	0	01
		0.65%	1,500,000	500,001	
		0.43%	3,000,000	1,500,001	
		0.35%	6,000,000	3,000,001	
		0.28%	9,000,000	6,000,001	
		0.185%	עד בכלל	9,000,001	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)		02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

נדרש תכנון בטיחות כללית ובפרט על פי הנחיות חוזר מנכ"ל משה"ח ודרישות עיריית תל אביב-יפו

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 4**שירותי תכנון וייעוץ בתחום הבטיחות וגהות – ממונה בטיחות בעבודה**

מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%	A
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100		

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל.

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד.

טבלה מס' 5**שירותי תכנון וייעוץ בתחום האיטום**

מס'	היקף עבודות קבלניות במ"ר	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%	A
01	0 - 1,500	7.5%	80		
	1,501 - 5,000	5%			
	5,001 - עד בכלל	3.5%			
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	מחיר לשעה - 250 ₪	20		

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 6

שירותי תכנון ויעוץ בתחום האקוסטיקה

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום האקוסטיקה		
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות במ"ר	מס'
	80	0.6%	1,500 - 0	01
		0.45%	5,000 - 1,501	
		0.3%	עד בכלל - 5,001	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

נדרש תכנון על פי התקינה הנוכחית ועל פי הנחיות הרשות לאיכות הסביבה עיריית תל אביב-יפו

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 7

שירות תכנון ויעוץ בתחום בניה ירוקה

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום הבניה ירוקה		
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות במ"ר	מס'
	80	10%	0 - 1,500	01
		4.5%	1,501 - 5,000	
		3%	5,001 - עד בכלל	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

****** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

תכנון על פי דרישות תחום בר קיימא משרד אדריכל העיר, עיריית תל אביב-יפו

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 8

שירות תכנון ויעוץ בתחום מיזוג אוויר

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום מיזוג אוויר		
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מס'
	80	10.5%	200,000 - 0	01
		8.4%	600,000 - 200,001	
		6.3%	3,500,000 - 600,001	
		5.2%	עד בכלל - 3,500,001	
	20	מחיר לשעה - 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרוייקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 9**שירות תכנון ויעוץ בתחום המעליות**

מס'	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום המעליות			A
	היקף עבודות קבלניות בש"ח	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	
הנחה %				
01	שווי המעלית	4%	80	
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	מחיר לשעה- 250 ₪	20	

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 10**שירות תכנון ויעוץ בתחום הנגישות**

מס'	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום הנגישות			A
	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	
הנחה %				
	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל.

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 11

שירותי תכנון ויעוץ בתחום התנועה (הסדרים זמניים וקבועים)

מס'	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום התנועה (הסדרים זמניים וקבועים)			הנחה ב%
	היקף עבודות קבלניות בש"ח של בעל המקצוע	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	
	בהתאם לתעריף א.א.א.י מעודכן ליום צו התחלת העבודה	10% מתעריף א.א.א.י מעודכן ליום צו התחלת העבודה	80	
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	מחיר לשעה- 250 ₪	20	

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 12

שירותי תכנון ויעוץ בתחום כמאות

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום הכמאות		
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מס'
	80	0.347%	2,000,000 - 0	01
		0.321%	5,000,000 — 2,000,001	
		0.312%	10,00,000 — 5,000,001	
		0.305%	עד בכלל — 10,000,001	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

****** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 13

שירות תכנון ויעוץ בתחום מערכות אינסטלציה סניטרית במבנים [מים, ביוב, ניקוז]

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום מערכות אינסטלציה סניטרית במבנים (מים, ביוב, ניקוז)			
הנחה %	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מס'
	80	4.59%	0 - 300,000	01
		4.32%	300,001 - 500,000	
		4.05%	500,001 - 1,000,000	
		3.6%	1,000,001 - 1,500,000	
		3.51%	1,500,001 - 3,000,000	
		3.15%	3,000,001 - עד בכלל	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל .

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ כולל תשתיות מערכות רטובות חוץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

****** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 14

שירותי תכנון ויעוץ בתחום המדידות

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום המדידה		
הנחה ב%	מקדם שקלול	מחיר בש"ח למ"ר טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	לפי מ"ר רכיב הנדרש למדידה	מס'
	80	10 ש"ח למ"ר	מדידת פנים	01
		3,000 ש"ח לדונם	מדידה טופוגרפית	
		1000 ש"ח ל 500 מ"ר ראשונים. 2 ש"ח לכל מ"ר נוסף.	מדידת חזיתות	
	20	מחיר לשעה- 250 ש"ח	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

יודגש : המדידה תאושר אך ורק לאחר קבלת אישור של מחלקת מדידות עיריית תל אביב-יפו

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

****** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 15**שירות תכנון ויעוץ בתחום האגרונומיה**

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום האגרונומיה		
הנחה ב%	מקדם שקלול	מחיר בש"ח טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	לפי מפורט מטה	מס'
	80	1400 ₪ לעץ	סקר עצים וערכיות עצים 1-20	01
		75 ₪ לעץ	עבור כל עץ נוסף מעל 20 באותו סקר	
		9 ₪	עריכת בקשה להיתר/ אישור פיקוד העורף – מחיר לעץ	
		מחיר לשעה- 220 ₪	ליווי ביצוע עבודות בשטח (פיקוח עליון)	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

יודגש : הסקר יאושר אך ורק לאחר קבלת אישור חתום של פקיד יערות עירוני.

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

****** חשבונית על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 16

שירות תכנון ויעוץ בתחום קרקע – לרבות יעוץ לביסוס מבנים

מס'	היקף עבודות קבלניות במ"ר	שכר הטרחה בש"ח טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום קרקע לרבות יעוץ לביסוס מבנים	
					A	
01	עבור ייעוץ (כולל ביקור 1 של פיקוח עליון)	12,000 ₪	80			
		5,000 ₪				
		1,000 ₪				
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	מחיר לשעה- 250 ₪	20			

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 17

שירות תכנון ויעוץ בתחום פרוגרמטור

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון ויעוץ בתחום פרוגרמטור		
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מס'
	80	0.6984%	2,000,000 - 0	01
		0.6425%	5,000,000 — 2,000,001	
		0.6148%	10,00,000 — 5,000,001	
		0.5460%	עד בכלל — 10,000,001	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	02

ערך מבנה: על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל .

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ כולל תשתיות מערכות רטובות חוץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

****** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 18**יועץ תעודת גמר ותקינת עבודה**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום תעודת גמר ותקינה			
מס'	היקף עבודות	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 19**יועץ מכון בקרה**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום מכון בקרה			
מס'	היקף עבודות	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	בהתאם לנקבע בתקנות התכנון והבנייה העדכניות ליום צו התחלת העבודה הנחה של 10%	הנחה של 10% בהתאם לנקבע בתקנות		
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	מחיר לשעה - 250 ₪	20	

אבני דרך : על תנאי ההסכם בחלוקה לתכן וביצוע

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 20**יועץ מולטימדיה**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום מולטימדיה			
מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על תנאי ההסכם בחלוקה לתכן וביצוע

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 21**יועץ תאורה**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום תאורה			
מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על תנאי ההסכם בחלוקה לתכן וביצוע

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 22**יועץ רישוי עסקים**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום רישוי עסקים			
מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על תנאי ההסכם בחלוקה לתכן וביצוע

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 23**יועץ אל הרס NDT**

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום אל הרס NDT			
מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על תנאי ההסכם בחלוקה לתכן וביצוע

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 24

יועץ BIM (Building Information Modeling) וסופרפוזיציה

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום BIM וסופרפוזיציה			
מס'	היקף עבודות קבלניות במ"ר	שכר הטרחה בש"ח טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	0 - 1,500	19	80	
	1,501 - 5,000	16		
	5,001 - עד בכלל	13		
02	עבודה בהתאם לשעות עבודה	מחיר לשעה- 250 ₪	20	

ערך מבנה: עלות על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל.

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה : תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יועץ/ עבודות קטנות ועוד.

טבלה מס' 25

יועץ איתור תשתיות

A	טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום איתור תשתיות			
מס'	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	מקדם שקלול	הנחה ב%
01	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	250 ₪	100	

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יועץ/ עבודות קטנות ועוד

טבלה מס' 26

שירות תכנון ויעוץ בתחום ההשקיה

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום השקיה			
הנחה ב%	מקדם שקלול	אחוז שכר הטרחה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח של בעל המקצוע		מס'
	80	7.5%	780,000	- 0	01
		6.5%	1,500,000	— 780,001	
		6.0%	2,500,000	— 1,500,001	
		5.8%	5,000,000	— 2,500,001	
		4.05%	עד בכלל	— 5,000,001	
	20	מחיר לשעה- 250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)		02

ערך מבנה: עלות על בסיס אומדן (כתב כמויות) מבוסס על מחירון דקל ו/או כל מחירון אחר ו/או תצורה אחרת שהמזמין יבחר להשתמש בו מאושר מנהל.

פרקים רלוונטיים: בהתאם למחירון דקל ו/או מחירון שהמזמין יאמץ

אבני דרך: על פי תנאי ההסכם

****** חשבונות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל.

******* עבודה בהתאם לשעות העבודה : תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/ יעוץ/ עבודות קטנות ועוד.

טבלה מס' 27

יועץ מיגון

A		טבלת שכר טרחה עבור שירותי תכנון וייעוץ בתחום המיגון		
הנחה ב%	מקדם שקלול	מחיר לשעה טרם הנחת מכרז לא כולל מע"מ	היקף עבודות קבלניות בש"ח	מס'
	100	250 ₪	עבודה בהתאם לשעות עבודה (מכסת השעות תיקבע בהתאם לגודל הפרויקט)	01

אבני דרך : על פי תנאי ההסכם

** חשבוניות על פי הסכם שעות עבודה יאושרו על בסיס דו"ח שעות מאושר על ידי המנהל

*** עבודה בהתאם לשעות העבודה תבוצע בכל תחום הקשור לנושא בהתאם להחלטת המזמין לרבות חוות דעת/
יועץ/ עבודות קטנות ועוד

מסמך א' - נספח ט' למכרז

פרוט בעלי המקצוע (סיווגים)

(א) שירותי תכנון וייעוץ בתחום קונסטרוקציה

- (1) מתכנן שלד/משרד/חברה המתמחים בתכנון.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הנו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** - מהנדס בניין בעל רישיון ממשרד התמ"ת, ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים (ענף הנדסה אזרחית מדור מבנים) .
 - **ניסיון אישי של היועץ** - בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על בפרויקט הקמה ו/או בניה קונבנציונאלית ו/או תשתיות ציבוריות ו/או מבני ציבור במסגרתם תכנן ופיקח לכל הפחות על חמישה (5) פרויקטים של מבנה חינוך / מבנה ציבור / תשתיות ציבור ב שלוש שנים האחרונות לפרסום המכרז.
 - על המציע להציג לפחות שלושה (3) פרויקטים מתוך החמישה שהינם בהיקף של 750 מ"ר לפחות.

(ב) שירותי תכנון וייעוץ בתחום חשמל מנ"מ ותאורה

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בתחומים הבאים : מערכות חשמל, תקשורת, תאורה, מולטימדיה ומנ"מ וקרינה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – מהנדס חשמל בעל רישיון ממשרד העבודה והרווחה ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - **ניסיון אישי של היועץ** - בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות במתן שירותי יעוץ בתחום החשמל, כמהנדס חשמל בתכנון ובפיקוח על מתקני חשמל במרחב הציבורי ובמתקנים ציבוריים במסגרתן תיכנן ופיקח לכל הפחות שלושה (3) פרויקטים של מבנה חינוך / מבנה ציבור / תשתיות ציבור.
 - כמו כן, תכנון וליווי הקמת תאורת רחוב לרבות תכנון לפי תקן תאורה בכבישים, חישובים פוטומטרים ממוחשבים, תכנון תשתיות חשמל ותקשורת, תאורה חכמה בטכנולוגיית לד וחסכון באנרגיה, וכל זאת ב- 3 שנים לפחות **כמו כן**, בעל ניסיון מוכח בתכנון תאורה דקורטיבית של לפחות פרויקט אחד של תאורת אולמות ו/או מגרשי ספורט ברמת דרישות לשידורי טלוויזיה ו/או מבני ציבור ו/או רחבות עירוניות ו/או גנים ציבוריים ו/או רחובות ציבוריים .
 - על המציע להציג 3 פרויקטים בחשמל ו 3 פרויקטים בתאורה שביצע בשלוש שנים האחרונות לפרסום המכרז לעיל .

(ג) שירותי תכנון וייעוץ בתחום בטיחות אש ובטיחות כללית

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בבטיחות אש.
- (2) המציע בעצמו , ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית בניהול והנדסת בטיחות ו/או בעל תעודה בוגר קורס נאמני בטיחות אש באישור ובפיקוח של נציבות כבאות והצלה בישראל.
 - **ניסיון אישי של היועץ** - בעל ניסיון של שלוש שנים במצטבר לפחות שקדמו למועד להגשת ההצעות במתן שירותי יעוץ בטיחות אש וזאת לשלושה גופים ציבוריים לכל הפחות לרבות ניסיון מוכח וידע של דרישות הבטיחות למוסדות חינוך ולמבני ציבור.
 - **על המציע להציג שלושה תוכניות בטיחות אש שביצע לרשויות מקומיות שלשתיים ביצע גם בטיחות אש למוסדות חינוך ו/או מבני ציבור.**

(ד) שירותי תכנון וייעוץ בתחום הבטיחות והגהות ממנה בטיחות בעבודה

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בתחומים הבאים: כניסה לחלל סגור, עבודה בחלל סגור, עבודה בגובה, בטיחות בעבודה, בטיחות בבניה, בטיחות במרחב ציבורי, בטיחות במבני ציבור, במוסדות חינוך, היכרות וניסיון בעבודה עם התוספת החמישית לחוק תכנון והבניה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית בניהול והנדסת בטיחות ו/או ממנה על הבטיחות בעל אישור כשירות תקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, של מפקח העבודה הראשי בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) התשנ"ו - 1996.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון של שלוש שנים במצטבר לפחות שקדמו למועד להגשת ההצעות במתן שירותי יעוץ בטיחות וזאת לשלושה גופים ציבוריים לכל הפחות. (**תינתן עדיפות לעורכי מבדק של מוסדות חינוך**)
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם ביצע עבודות בטיחות בגופים ציבוריים בשלוש השנים האחרונות לפרסום מכזה זה.

(ה) שירותי תכנון וייעוץ בתחום האיטום

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בתחום האיטום.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – בעל השכלה הנדסאית / תואר בהנדסת בניין / אזרחית עם התמחות באיטום ו/או בעל תעודת אוטם מורשה מטעם מכון התקנים
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון של שלוש שנים שקדמו למועד להגשת ההצעות בתחום האיטום לרבות גגות ומבנים.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם ביצע עבודות בתחום יעוץ איטום בגופים ציבוריים בשלוש השנים האחרונות לפרסום מכזה זה

(ו) שירות תכנון ויעוץ בתחום האקוסטיקה

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בתחום האקוסטיקה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס אזרחי או מהנדס מכונות ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר ראשון בפיסיקה או במדעי הסביבה, חבר באגודה הישראלית לאקוסטיקה ורשום בתא היועצים.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות ו/או בעבודה בתחום במשרד להגנת הסביבה. בעל ניסיון כיועץ אקוסטיקה בליווי הליכים / פרויקטים ציבוריים.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום האקוסטיקה במבני ציבור ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה.

(ז) שירות תכנון ויעוץ בתחום בניה ירוקה

- (1) מתמחה במתן שרות ייעוץ בתחום הבניה הירוקה / שימור / בידוד מעטפת מבנים / יעוץ תרמי בבניה לפי תקן 1045.
- (2) המציע בעצמו ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – בעל השכלה אקדמית תואר במדעי הטבע או במדעי החיים או במדעי הסביבה או בגיאוגרפיה או בהנדסה או באדריכלות. תעודת הסמכה מאת מוסד אקדמי מוכר על ידי המשרד להגנת הסביבה/ המועצה לבניה ירוקה/ מכון התקנים, כמלווה בניה ירוקה לפי תקנים 5281 ו-5282 או תקן בינלאומי אחר בתחום שווה ערך, כדוגמת LEED, BREAM וכו'
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ו/או אישור כמלווה בניה ירוקה על ידי מכון התקנים בפרויקטים ציבוריים.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום בניה ירוקה במבני ציבור ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה.

ח) שירותי תכנון ויעוץ בתחום מיזוג אוויר

- (1) מתמחה במתן שירותי ייעוץ בתחום המיזוג.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית הנדסאית / מהנדס אזרחי או מהנדס מכונות ובעל רישיון בתוקף עם התמחות במיזוג, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע של מערכות ומתקני מיזוג אוויר, כולל ציילרים ו VRF.
 - על המציע להציג שלושה פרויקטים של תכנון מיזוג אוויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר בבנייני משרדים שטחים נלווים בהיקף של לפחות 30,000 מ"ר בכל פרויקט, בחמש שנים. אחד מהפרויקטים כלל גם ביקורת מערכות מיזוג אוויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על קבלן שירות מערכות המיזוג, תכנון מערכות בקרה למערכות המיזוג, תכנון מערכת אוויר צח, תכנון מפוחים להוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים ובמיוחד בכל מה שקשור לאישורי כבאות.

ט) שירותי תכנון ויעוץ בתחום המעליות

- (1) מתמחה במתן שירותי ייעוץ בתחום תכנון והקמה של מעליות.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס חשמל או מהנדס מכונות ובעל אישור ממושרד העבודה להכשרת בודקי מעליות, ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון ובקרה על הקמה ואחזקה למעליות לרבות במבני ציבור.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל במבני ציבור ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה.
 - תינתן עדיפות לבעל רישיון מתו"ס ס (מבנים תשתיות וסביבה) + שירות

י) שירותי תכנון ויעוץ בתחום הנגישות

- (1) מתמחה במתן שירותי ייעוץ בתחום הנגישות ל: עסקים, תשתיות דרכים ותחבורה, מוסדות ציבור, מרחב ציבורי, גינות ציבוריות, מבנים.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס אזרחי / אדריכל ובעל תעודת מורשה נגישות ומתו"ס ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. היכרות וניסיון בעבודה עם התוספת החמישית לחוק התכנון והבניה.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל וותק של 3 שנים לפחות, כמורשה נגישות ומתו"ס (מבנים תשתיות וסביבה) וגם מורשה נגישות השרות ע"י משרד העבודה. בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ לערים בפרויקטים של תכנון והקמה של 2 מבני ציבור, אשר בנייתם הושלמה בשנים האחרונות.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל במבני ציבור ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה.

יא) שירותי תכנון ויעוץ בתחום התנועה (הסדרים זמניים וקבועים)

- (1) מתמחה במתן שירותי ייעוץ בתחום התנועה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
 - **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס תנועה ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח בתכנון של פרויקטים ב "מרקם עירוני" שטחים עירוניים מבונים ומאוכלסים בערים ב-3 שנים האחרונות, מהם ביצע לפחות 2 תוכניות של "הסדרי תנועה סימון ותמרור" שאושרו ע"י משרד התחבורה או ע"י ערים אשר קבלו הסמכה כרשות תמרור, ואשר בוצעו בשנים האחרונות. בעל ניסיון מוכח של תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים ב 3 שנים האחרונות.
 - על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה

יב) שירות תכנון ויעוץ בתחום כמאות

- (1) מתמחה במתן שירות ייעוץ בתחום העיסוק המפורט לעיל אליו מעוניין היועץ להגיש מועמדות .
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
- **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס בניין / הנדסאי בניין או אדריכל ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים / הנדסאים .
- **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בחישוב כמויות והכנת מכרזים , ובעל ניסיון מוכח של 3 עבודות של חישוב כמויות של מבני ציבור .
- על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל במבני ציבור ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה

יג) שירות תכנון ויעוץ בתחום מערכות אינסטלציה סניטרית במבנים [מים, ביוב, ניקוז]

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ בתחום העיסוק המפורט לעיל אליו מעוניין היועץ להגיש מועמדות .
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
- **הכשרה** – הנו בעל השכלה אקדמית מהנדס מים / משאבי מים ובעל רישיון בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים .
- **ניסיון אישי של היועץ** – בעל וותק וניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע מערכות אינסטלציה סניטרית לרבות במבני ציבור בערים .
- **על המציע להציג** תכנון ופיקוח עליון על ביצוע של מערכות אינסטלציה סניטרית, לרבות מערכות כיבוי אש, במסגרת הקמה ב-3 השנים האחרונות של לפחות 3 מבנים בערים, אשר אחד מהם לפחות בגובה העולה על 5 קומות, וכן אחד מהם לפחות הינו מבני ציבור .

יד) שירות תכנון ויעוץ בתחום המדידות

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ בתחום העיסוק המפורט לעיל אליו מעוניין היועץ להגיש מועמדות .
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
- **הכשרה** – הנו מודד מוסמך הרשום באגודת המודדים המוסמכים, מאושר ע"י המרכז למיפוי ישראל ועובד עימם ברצף.
- **ניסיון אישי של היועץ** – בעל 3 שנות ניסיון מוכח לפחות בביצוע מדידות טופוגרפיות ומדידות פנים. **כמו כן**, בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות במתן שירותי מדידה לערים, לרבות מדידות עבור תוכניות בניין עיר ותוכניות לצרכי רישום, לפחות 2 תוכניות תב"ע.
- על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל ב 3 שנים האחרונות להגשת הצעה.

טו) שירות תכנון ויעוץ בתחום האגרונומיה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ בתחום העיסוק המפורט לעיל אליו מעוניין היועץ להגיש מועמדות .
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
- **הכשרה** – בעל תואר אקדמאי ראשון באחד מהתארים הבאים : מדעי החיים/חקלאות ו/או אדריכל נוף או לימודי תעודה של הנדסאי נוף .
- **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח ב-5 השנים האחרונות כיועץ בתחומי עצים צמחייה ומדשאות, הגנת הצומח, במתן המלצות לשימור, עקירה, העתקה ושתילה של עצים לרבות ניסיון במתן חוות דעת.
- על המציע להציג 3 פרויקטים שבהם נתן יעוץ בתחום התמחותו כמפורט לעיל ב 5 שנים האחרונות להגשת הצעה.

טז) שירות תכנון ויעוץ בתחום קרקע – לרבות יעוץ לביסוס מבנים

- (1) מתמחה במתן שירות ייעוץ בתחום הנדסת קרקע, ביסוס וגיאולוגיה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל תואר בהנדסה אזרחית עם התמחות בתחום הנדסת קרקע / ביסוס (גיאולוגיה/ הנדסת קרקע).
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח בתכנון ביסוס מבנים הנדסיים באזורי חוף בתחום מדינת ישראל.
 - **על התציע להציג** 3 פרויקטים בתכנון ייצוב קרקעות טבעיות/ מעובדות באזורי חוף בתחום מדינת ישראל, ב- 5 שנים האחרונות, כשהיקפי הביצוע בכל אחת מה-3 הפרויקטים היה לפחות 1 מלש"ח. וגם להציג 10 דוח"ות קרקע לפחות בנושא ביסוס מבנים.

יז) שירות תכנון ויעוץ בתחום פרוגרמטור

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ פרוגרמות.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל תואר אקדמאי אחד מהמקצועות הבאים : אדריכלות / כלכלה / תכנון ערים רשום בפנקס המהנדסים
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ בתחום מבנה חינוך, משרדים, מבני תרבות, פרוגרמות משלובות של שתי מערכות שונות ויותר (לדוגמא - מרכז קהילתי עם אולם מופעים או גני ילדים עם מעונות יום).
 - על המציע להציג לפחות שני פרויקטים אשר בו הוא הכין פרוגרמות לגופים ציבוריים בשלוש שנים האחרונות.

יח) יועץ תעודת גמר ותקינת עבודה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ לתעודת גמר ותקינת עבודה לגופים ציבוריים
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל 12 שנות לימוד.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות במתן יעוץ בתחום הכנת מבני ציבור לקבלת תעודת גמר. (כולל טיפול ברישיון עבודה ותעודת גמר במקביל לקבל)
 - על המציע להציג לפחות שני פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות.

יט) יועץ מכון בקרה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ לבקרת תכנן הבניין בשלב הרישוי ובשלב הביצוע למבני ציבור. המכון מאפשר איחוד הבדיקה ותיאום בין דרישות התכנן של הגורמים המאשרים (רשות פיקוד והצלה, פיקוד העורף, המשרד להגנת הסביבה, משרד הבריאות ועוד כורמים מאשרים נוספים). מכון בקרה מוסמך על ידי המדינה בהסמכה כפולה על ידי הרשות להסמכת מעבדות ועל ידי מנהל התכנון המציע הינו יועץ מוסמך לביצוע בדיקות בקרה הנדסית עבור היתרי בנייה, בהתאם לתיקון 101 לחוק התכנון והבנייה ("רפורמת הרישוי"). השירות כולל ליווי תכנון, בדיקה הנדסית של תכנון אדריכלי, סטטוטורי, הנדסי, מערכת תשתיות ועוד – לצורך הנפקת אישור בקרה כחוק
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל תואר אקדמאי מהנדס אזרחי / אדריכל רשום בפנקס המהנדסים/האדריכלים, בעל הסמכה ורישום כבודק מוסמך מטעם משרד הפנים / רשם מכוני הבקרה.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעבודה מסגרת מכון בקרה מוכר ועם הוועדה המקומית וכולל :
 - בדיקת תוכניות להיתר לפי תקנות התכנון והבניה
 - תיאום מול יועצים מקצועיים בתחומי הנדסה, בטיחות, תברואה ונגישות
 - עבודה שוטפת עם מערכת רישוי זמין
 - הנפקת דוחות בקרה חתומים לפי שלב א' וב' בתהליך הרישוי
 - **על היועץ להציג אישור מהוועדה המחוזית והרשות הלאומית להסמכת מעבדות להרחבת סמכויות רגולטוריות לטיפול במבני ציבור** ולשמש כמכון בקרה לביצוע בקרת תכנן ובקרת ביצוע

- על המציע להציג לפחות ביצוע של 3 פרויקטים (מבני ציבור) שנמסרו אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת:
 - ביצוע בקרת תכנון ובקרת ביצוע לפרויקט בניה ציבורית בהיקף של 2,500 מ"ר ומעלה
 - הצגת אישור בקרת תכנון וביצוע והוכחת הניסיון עבור הפרויקטים הנדרשים להוכחת הניסיון
 - ביצוע בקרה הנדסית על תכניות אדריכלות, קונסטרוקציה, מערכות ניקוז וביוב, נגישות וכיבוי אש – עבור בקשה להיתר הכוללת 3 בנייני מגורים בני 7 קומות
 - בדיקת סט תכניות לבקשה להיתר, כולל שטחי מסחר, חניות, שילוט, ונגישות, תוך ביצוע תיאום מול צוות התכנון ומתן הערות חוזרות בזמן קצר
 - בדיקות סטטוטוריות, תיאום מול יועץ בטיחות, תכנון תחנות כיבוי והתאמות לנגישות – עד להנפקת אישור שלב ב' למערכת רישוי זמין.

(כ) יועץ מולטימדיה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירותי ייעוץ, תכנון וליווי בתחום מולטימדיה ואודיו-ויזואל המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – מתמחה בתכנון מערכות מולטימדיה מתקדמות עבור מבני ציבור, מוסדות חינוך, מרכזי תרבות, אולמות כנסים, מוזיאונים, חללי תצוגה ועוד – תוך שילוב מערכות הקרנה, הגברה, שליטה ובקרה, פתרונות אינטראקטיביים, וחיבור לרשתות תקשורת.
- (2) נדרש לעמוד בתנאים הבאים:

- **הכשרה** – בעל תעודת הנדסאי / מהנדס אלקטרוניקה / תקשורת / אודיו-ויזואל, או הסמכה ייעודית מוכרת בתכנון מערכות מולטימדיה (כגון CTS – Certified Technology Specialist או דומה).
- **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בתכנון מערכות מולטימדיה למבני ציבור, כולל:
 - תכנון מערכות מולטימדיה, תקשוב מחשוב הקרנה והגברה בהתאם לאקוסטיקה ומאפייני החלל על פי דרישות אגף המחשוב עיריית תל אביב-יפו
 - שילוב מערכות שליטה ובקרה (AV control) מסכים, מקרנים, ומצלמות
 - אינטגרציה עם מערכות חשמל, תקשורת ובניין חכם
 - תכנון תשתיות מולטימדיה תקשוב ומחשוב
 - כתיבת מפרטים טכניים וכתבי כמויות לקבלנים וספקים
- על המציע להציג לפחות שלושה פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת:
 - תכנון אולמות אירועים, אולמות מופעים מול רשות מקומית
 - תכנון והטמעת מערכת הקרנה והגברה מתקדמת הכוללת מקרן באיכות HD, מערכת סאונד מקצועית להופעות וכנסים, תיאום מול יועץ אקוסטיקה, ותכנון מערך שליטה ממוחשבת לחיבור בין תאורה, וידאו ואודיו.
 - ייעוץ וליווי פרויקט להקמת מרכז מבקרים חווייתי, שכלל תכנון מסכים אינטראקטיביים, מערכות הקרנה על קירות ומיצגים, תזמון סאונד ומולטימדיה לפי מסלול סיור, ואינטגרציה מול מערכת ההסברה האוטומטית
 - תכנון מערכות מולטימדיה ב-18 כיתות לימוד, כולל מקרנים, רמקולים שקועים, שליטה באמצעות טאבלטים על כל הכיתה, חיבור לרשת בית-ספרית ולמשרד החינוך. השירות כלל גם כתיבת מפרטים והגשת כתבי כמויות לקבלנים.

(כא) יועץ תאורה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירותי ייעוץ, תכנון וליווי בתחום התאורה. המציע הינו גורם מקצועי בעל מומחיות בתכנון מערכות תאורה אדריכלית, פונקציונלית ודקורטיבית, תוך שילוב בין דרישות תקן, אסתטיקה, יעילות אנרגטית וצרכי המשתמש – לפרויקטים ציבוריים, פרטיים ותשתיתיים.
 - (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
- **הכשרה** – בעל תעודת הנדסאי / מהנדס חשמל, אדריכל או מעצב פנים – עם הכשרה ייעודית וניסיון מוכח בתכנון מערכות תאורה (כולל תוכנות כמו AutoCAD Lighting או Dialux, Relux) לחלופין, תעודה מקצועית מוכרת בתכנון תאורה אדריכלית ממוסד מוכר בארץ או בחו"ל.
 - **ניסיון אישי של היועץ** – לפחות 3 שנות ניסיון בתכנון והגשת פתרונות תאורה עבור מבנים, חללים ציבוריים או שטחים פתוחים – כולל:
 - תכנון תאורה פנימית וחיצונית בהתאמה לייעוד המבנה
 - חישובי עוצמות הארה לפי תקן ישראלי 20.529

- עבודה משולבת מול אדריכלים, מהנדסי חשמל ורשויות מקומיות
- שילוב פתרונות טכנולוגיים לחיסכון באנרגיה, (LED בקרי תאורה חכמים)
- תכנון מערך תאורה מול מתכנן חשמל
- על המציע להציג לפחות שני פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת :
 - תכנון מערך תאורה מלא לפני המבנה ולחזיתות, תוך שילוב בין תאורה פונקציונלית לתאורה דקורטיבית, בהתאם להנחיות האדריכל ותקני תאורה ציבורית
 - תכנון תאורה חכמה לאורך רחוב עירוני, כולל מדרכות, כיכרות ומעברי חצייה. השירות כלל חישובי עוצמות הארה, בחירת גופי תאורה חסכוניים והגשת תוכניות מאושרות למחלקת ההנדסה
 - עיצוב תאורה מוזאלית לחלל תצוגה משתנה, שכלל תכנון של תאורת מסילה, ספוטים, בקרה לפי עוצמה וטמפרטורת צבע משתנה, בהתאמה לאובייקטים מתחלפים.
 - הצגת תיק עבודות לפרויקטים הנדרשים להוכחת הניסיון

(כב) יועץ רישוי עסקים

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ והכוונה לרישוי עסקים.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – הינו גורם מקצועי בעל התמחות בייעוץ, הכוונה וליווי יזמים ובעלי עסקים בתהליכי רישוי עסקים מול הרשויות, לרבות הכנת תיקי רישוי, תיאום מול גורמי רישוי ואכיפה, וטיפול בדרישות רגולטוריות לפי חוק רישוי עסקים נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל תואר ראשון או תעודת הנדסאי / טכנאי מוסמך באדריכלות, הנדסה אזרחית, ניהול בניה או תחום משיק, עם ידע מקצועי מוכח בתקנות רישוי עסקים, חוק התכנון והבניה, ותהליכי רישוי מול הרשויות
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות עבודה מול רשויות מקומיות, מחלקות רישוי עסקים, כיבוי אש, המשרד להגנת הסביבה, משרד הבריאות ורשות הכבאות, לרבות :
 - הגשת בקשות להיתר עסק על פי דרישות הרשות העירונית
 - ליווי עסק קיים או חדש מול גורמי הרישוי
 - התאמת תוכניות עסק לדרישות החוק
 - טיפול בהתנגדויות והוצאת רישיון סופי
 - חוות דעת למזמין להתאמות ולתכולה הנדרשת לעמידה בדרישות רישיון העסק
 - על המציע להציג לפחות שני פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות.
 - הכנת תיק רישוי, תיאום מול כיבוי אש והגנת הסביבה, אישור סופי לעסק מול הרשות המקומית, מתן הנחיות למתכננים לעמידה בדרישות רישיון העסק
 - טיפול ברישוי לעסק קיים שהוגדרה לו סגירה, שינוי ייעוד ושילוב תכנון מחדש
 - הכנת תיק יועצים, אישורים הנדסיים, והגשת בקשה מלאה עד רישיון קבוע
 - הצגת ההכנות הנדרשות בשלב התכנון בדיקת תוכניות מתכננים לוידוא עמידה בדרישות העסק
 - הצגת ניסיון קודם עבור הפרויקטים להוכחת הניסיון מול רשות מקומית בפרויקטי בניה ציבורית

(כג) יועץ אל הרס (NDT – Non-Destructive Testing)

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ ובדיקות אל הרס. המציע הינו גוף מקצועי בעל מומחיות מוכחת בליווי הנדסי, ייעוץ וביצוע בדיקות אל הרס מסוגים שונים (אולטרסוניק, מגנטי, רדיוגרפי, חדירת צבעים, טרמוגרפיה ועוד), בפרויקטים של תשתיות, מבני ציבור, תעשייה ודיוור
- (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – נציגו – נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** – בעל תואר מהנדס מוסמך בהנדסה אזרחית מטעם מוסד אקדמי מוכר, והסמכה מקצועית לפי תקן ISO 9712 בדרגת Level II במספר תחומים (UT, MT, PT)
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעבודה עם רשויות התכנון והרישוי כולל :
 - מתן חוות דעת הנדסיות במסגרת היתרי בניה ותכנון תוספות בניה ו/או שיפוצים
 - הגשת דוחות בדיקה למנהלי פרויקטים ומהנדסי ערים ומתכננים
 - שיתוף פעולה עם מחלקות הנדסה עירוניות בפיקוח על תקינות אלמנטים נושאי עומס
 - על המציע להציג לפחות שלושה פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת
 - ליווי הנדסי בפרויקט – ביצוע בדיקות אולטרסוניות לעמודים נושאי עומס הכנת דוח תקינות לצורך היתר בניה ו/או תכנון על פי פרוגרמת מתכנן שלד

- ליווי הנדסי בפרויקט – ביצוע בדיקות אולטרסוניות אל הרס לבדיקת תקינות עוגני בטון קיימים לפני חיזוק מבני.
- ליווי הנדסי בפרויקט – בדיקות חדירת צבעים לריתוכים, וליווי הנדסי לאורך עבודות חיזוק
- בדיקות מגנטיות וניטור עמודים נושאי עומס בפרויקט עבודה בשיתוף אגף ההנדסה העירוני.
- הצגת תוכניות ודו"חות לפרויקטים להוכחת הניסיון
- הצגת האמצעים הטכנולוגיים לעריכת הסקרים

(כד) יועץ BIM (Building Information Modeling) וסופרפוזיציה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שרות ייעוץ וליווי בתחום BIM.
 - (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – הינו גורם מקצועי המתמחה בליווי פרויקטים תכנוניים והנדסיים תוך שימוש במודלים תלת-ממדיים מתקדמים (Building Information Modeling) לצורכי תאום תכנון, ניתוח התנגשויות, תזמון, תמחור והפקת תובנות תכנוניות וביצועיות נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
- **הכשרה** – בעל תואר בהנדסה אזרחית / אדריכלות / הנדסה תעשייה וניהול / או טכנאי/הנדסאי מוסמך בתחום – בתוספת הסמכה מוכרת בהפעלת מערכות BIM כגון, Revit, Navisworks, BIM 360 או מקבילות
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעבודה עם רשויות התכנון והרישוי משרדי אדריכלים ומהנדסים, כולל:
 - בניית מודלים BIM על בסיס תוכניות אדריכליות / קונסטרוקטיביות
 - ניהול מודל BIM בשלבי התכנון ואבטחת איכות המודל
 - איתור התנגשויות ותיאום מערכות ראשיות (שלא במסגרת עבודות מתאם המערכות)
 - הכנת מודל סביבה קיימת
 - הפקת דו"חות כמויות בשלב התכנון המפורט לבקרה מול צוות המתכננים וכמאי וסיוע בבקרה למנהל הפרויקט
 - הכנת מודל מבוקר לביצוע ופיקוח עליון
 - מידול צל
 - תיאום תכנון בין יועצים שונים
 - ניתוח התנגשויות והפקת דו"חות clash detection
 - שילוב BIM בתהליכי תיאום מול מחלקות רישוי
 - על המציע להציג לפחות שלושה פרויקטים מאוכלסים בעלי תעודת גמר אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת:
 - ניהול מודל BIM בשלב התכנון עבור פרויקטי בניה ציבורית ברשות מקומית ו/או חברת עירונית
 - ניהול מודל BIM בשלב הביצוע עבור פרויקטי בניה ציבורית ברשות מקומית ו/או חברת עירונית לרבות פיקוח עליון והליכי מסירה
 - הצגת מודל מבוקר לביצוע עבור 3 הפרויקטים להוכחת הניסיון
 - בניית מודל BIM מלא למערכות שלד, חשמל, אינסטלציה ואדריכלות; ניתוח התנגשויות ותיאום כולל
 - פיתוח מודל BIM לצורך תמחור, תזמון ולוגיסטיקה באתר, כולל הפקת כמויות מדויקות

(כה) יועץ איתור תשתיות

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שרות ייעוץ איתור תשתיות.
 - (2) המציע בעצמו, ובאם הינו תאגיד – הינו גורם מקצועי בעל התמחות באיתור, מיפוי ותיעוד של תשתיות תת-קרקעיות קיימות – תת-קרקעיות ועיליות כאחד, לצורכי תיאום תכנון, קבלת היתרי בניה והכנה לביצוע, תוך שימוש בטכנולוגיות מתקדמות ובשיטות מדידה מאושרות נדרש לעמוד בתנאים הבאים:
- **הכשרה** – בעל תעודת טכנאי/הנדסאי מוסמך בתחום ההנדסה האזרחית / מדידות / מערכות מידע גיאוגרפיות (GIS) או תחום משיק, ובעל הסמכה או ניסיון מוכח בהפעלת ציוד לאיתור תשתיות (GPR) איתור קווי מים, חשמל, ביוב, גז)
 - **ניסיון אישי של היועץ** – בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בעבודה עם גופים ציבוריים או רשויות התכנון והרישוי כולל:
 - ביצוע סקרים בשטח לזיהוי ומיפוי מדויק של תשתיות
 - ניתוח נתונים לצורך הנפקת תוכניות תיעוד והכנה לתכנון
 - ייצוג מקצועי מול רשויות ומשרדי תכנון בהליכי רישוי
 - איתור תשתיות תת קרקעיות בפולגיון מערכות יבשות ורטובות באמצעות אמצעי אל-הרס
 - הכנת תוכניות עדות בפורמט CAD לרבות חתכי טיפוסיים לעומקים

- על המציע להציג לפחות שני פרויקטים אשר בו הוא נתן יעוץ בתחום בשלוש שנים האחרונות כדוגמת :
 - מיפוי מערכות יבשות ורטובות באמצעות מכשירי אל הרס בפולגון מוגדר לצרכי תכנון, הצגת תוכנית עדות וחתכי עומק עבור הפרויקטים להוכחת הניסיון
 - הצגת האמצעים הטכנולוגיים לעריכת המיפויים
 - איתור תשתיות - סריקה באמצעות GPR ומערכות אלקטרומגנטיות, הפקת מפת תשתיות עדכנית
 - מיפוי קווים קיימים (מים, חשמל, בזק, ביוב), כולל סימון בשטח ודו"ח GIS
 - ביצוע איתור תשתיות לפני קידוחים, ליווי יועצים ומהנדס הפרויקט

כז) שירותי תכנון ויעוץ בתחום השקיה

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות תכנון ויעוץ בתחום ההשקיה.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הנו תאגיד – נציגו - נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** - אגרונום, הנדסאי או מהנדס בתחום מים או חקלאות, בעל הסמכה מוכרת על ידי המוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד מקביל מחו"ל, תואר ראשון או הנדסאי בתחום המים או הנוף רשום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים, יתרון לתעודת סיום קורס מתכנני השקיה בגן הנוי.
 - **ניסיון** מוכח ביעוץ בתכנון של מערכות השקיה בפארקים או אתרי נוף של לפחות 5 דונם ומעלה ב 3 שנים האחרונות.
 - היקף פרויקטים – על המציע להציג לפחות שלושה (3) מבין חמשת הפרויקטים, בהיקף השקיה של שטח של 5 דונם לפחות כל אחד, או השקיה של מערכת הכוללת תכנון משולב של קווים ראשיים, בקרה ודישון

כז) יועץ מיגון

- (1) יועץ עצמאי / חברה המתמחים במתן שירות ייעוץ מיגון.
- (2) המציע בעצמו, ובאם הנו תאגיד – נציגו - נדרש לעמוד בתנאים הבאים :
 - **הכשרה** - מהנדס אזרחי (בניין/קונסטרוקציה) רשום ורשוי כחוק בישראל, או אדריכל רשוי, בעל ניסיון מוכח בתחום המיגון. בנוסף – בוגר קורס יועצי מיגון מוכר על ידי פיקוד העורף / משרד הביטחון / מוסד מוכר אחר.
 - **ניסיון** מוכח ביעוץ מיגון לפחות 3 שנות ניסיון במתן ייעוץ מיגון בפרויקטים של מבני ציבור (כמוגדר בחוק תכנון ובנייה) ..
 - היקף פרויקטים – על המציע להציג לפחות שלושה (3) מבין חמשת הפרויקטים, בהם נדרש תכנון מיגון לפי תקן 413 ו/או תקן 4427, כולל תכנון ממ"דים או ממ"קים. טופס מס' 1 - אישור הבנת תנאי המכרז התכנון יבוצע בהתאם להנחיות פקע"ר, על היועץ לקחת חלק בתיאום זה.
 - היועץ יידרש לספק שירותים הכוללים בדיקת תוכניות אדריכליות, תכנון פתרונות מיגון נדרשים לפי החוק, השתתפות בישיבות תכנון ורישוי, והגשת מסמכים נדרשים לגופי הרישוי."

טופס מס' 1 - אישור הבנת תנאי המכרז

לכבוד חברת גני יהושע בע"מ

הנדון: מכרז 319/25

1. אני/הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 319/25 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אני/הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיה וצרופותיה. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
3. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם החברה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי החברה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור החברה למי מהמפורטים לעיל ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית החברה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
4. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות הגשה כאמור במסמכי המכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית – ערבות הגשה, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות ובמסמכי המכרז.
5. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
6. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
7. ככל שנוכח במכרז, יוחזר אלינו ערבות ההצעה לידינו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
8. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימי עבודה, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות החברה, תהא החברה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
9. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם קבלת צו התחלת עבודה בקשר לכל פרויקט שנתבקש לבצע.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס מס' 2 - אישור זכויות חתימה

לכבוד

חברת גני יהושע בע"מ

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת, כי
_____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע")
במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25 לקבלת הצעות לשרותי תכנון ו/או יעוץ בתחומים שונים.
(להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

תאריך: _____

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

טופס מס' 3 - הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אני/הח"מ

מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן :

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או בעל תפקיד בה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של החברה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי החברה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, ספקי משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החברה ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום :

שם: _____ חתימה וחותמת : _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____
(חתימה + חותמת)

טופס מס' 4 - הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25 לקבלת הצעות לשרותי תכנון ו/או יעוץ בתחומים שונים (להלן: "המכרז").
2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית ת"א יפו ו/או מי מטעמה.
3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד חברת גני יהושע (להלן: חברה) או עיריית ת"א יפו**
 - 3.1.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות. הריני להצהיר כי אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית ת"א יפו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית ת"א יפו.
 - 3.1.2. הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית ת"א יפו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה ת"א יפו.
 - 3.1.3. הריני לאשר כי למיטב ידיעתי כי במידה וייחתם הסכם בין המציע לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני, או בין המציע לבין עובד החברה או עובד עיריית ת"א יפו, ולא ידוע לי שלעובד החברה או לעובד עיריית ת"א יפו יש נגיעה או עניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.
4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**
 - 4.1.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות. הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית ת"א יפו.
 - 4.2. הריני להצהיר כי במידה ויש לי או יהיה לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור אעדיך אתכם על כך בכתב.
 - 4.2.1. הריני לאשר כי במידה וייחתם הסכם בין המציע לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית ת"א יפו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בת"א - יפו יש נגיעה או עניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.
5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**
 - 5.1.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית ת"א יפו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית ת"א יפו.
6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי חברת גני יהושע בע"מ שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לחברה הכלכלית אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד חברת גני יהושע ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד _____