

**חברת גני יהושע בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 320/25**

**אחזקה ואספקת חומרים שוטפת, לקיר ירוק**

**ולכרי – הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק**

**פארק דרום ופארק צפון**

**חוברת א'**

**תוכן עניינים כללי של מסמכי המכרז:**

תיק המכרז כולל את כל החוברות, המסמכים והנספחים המפורטים להלן:

**חוברת א'**

מסמך א' - מודעת פרסום בעיתון ותנאי המכרז ;

**נספחים למסמך א':**

|           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| נספח א -  | ערבות מכרז                       |
| נספח ב' - | תצהיר בעניין זכויות עובדים       |
| נספח ג' - | הצעת והצהרת המשתתף במכרז         |
| נספח ד' - | הצהרה על מעמד משפטי              |
| נספח ה' - | פירוט ניסיון קודם של המציע       |
| נספח ו' - | איוש רו"ח להוכחת בעלות על ציוד   |
| נספח ז' - | אישור רו"ח על עמידה במחזור כספים |
| נספח ח' - | טופס הצעת המחיר                  |
| נספח ט' - | ביטוח                            |
| נספח י' - | נספח טכני                        |

מסמך ב' - חוזה ההתקשרות ונספחיו ;

## פרק א' - תנאי המכרז ונספחיו

### 1. כללי, תיאור העבודה ומהות המכרז

1.

- 1.1. חברת גני יהושע בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה עירונית, בבעלותה של עיריית תל אביב – יפו (להלן: "העירייה") אשר פועלת מטעמה של העירייה לפיתוח, ניהול, הפעלה ותחזוקת פארק גני יהושע המשתרע לאורך נחל הירקון, פארק ע"ש מנחם בגין וגני הטבע וכן פועלת מטעמה של העירייה לבנייה, הקמה, השבחה, שיפוץ וטיפול בגנים ציבוריים, תשתיות ומבנים שונים ברחבי העיר תל אביב- יפו.
- 1.2. מסמך זה כולל את התנאים הכלליים של המכרז ואת תנאי הסף, אופן הגשת ההצעות והדרך לבחירת המציעים הזוכים במכרז. על המציעים לקרוא בעיון מסמך זה ולדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות בו. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה. לא תישמענה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמשתתפים את תנאי מכרז זה או כי לא הבין אותם כראוי.
- 1.3. החברה מזמינה בזאת מתן הצעות עבור אחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי-הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק פארק דרום ופארק צפון (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), הכל בהתאם למסמכי המכרז לרבות חוברת תנאי המכרז ונספחיה, ההסכם ונספחיו, ושאר נספחים, התקנים, תקנים ישראליים ו/או מקצועיים ו/או אחרים ולהוראות הדין.
- 1.4. מטרתו של מכרז זה הינו לבחור קבלן אשר ייתן שרות של אחזקה שוטפת לרבות אספקת חומרים הנדרשים לאחזקת קיר ירוק ולכרי דשא במגרשי כדורגל ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ויאפשרו שימוש שוטף במגרשי הכדורגל לאורך כל התקופה של ההתקשרות.
- 1.5. הזוכה במכרז יעניק את השירותים על בסיס הוראות המנהל והנחיותיו, והנחיות המפקחים מטעמו בהתאם להזמנת עבודה מסודרת, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.6. לצורך מתן השירותים מתחייב הזוכה להעמיד לרשות החברה עובדים מקצועיים ומיומנים בתחום מתן השירותים הנזכרים במסמכי המכרז.
- 1.7. הזוכה במכרז יעניק לחברה את השירותים כמפורט לעיל במסגרת המכרז, לרבות כמפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו. יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להעניק לזוכה בלעדיות במתן השירותים והחברה תהא רשאית להתקשר עם כל נותן שירותים אחר לצורך קבלת השירותים. כמו כן, אין באמור בסעיף זה משום התחייבות למספר הזמנות עבודה מסוימות והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 1.8. החברה תבחר מבין ההצעות שיעמדו בתנאי המכרז את הצעתו של מציע אחד. קבלן זה ייבחר בהתאם לקבוע במכרז זה (להלן: "קבלן זוכה").
- 1.9. להלן הפרמטרים לדורג הזוכה:
  - 1.9.1. בשיקוליה של וועדת המכרזים בבחינת ההצעות של המציעים יבחר המציע בהתאם להצעת המחיר הטובה ביותר ו/או על פי שיקולי הוועדה.
  - 1.9.2. על פי שיקול דעתה של וועדת המכרזים. יובהר וועדת המכרזים רשאית במסגרת שיקוליה לקביעת הזוכה להתייחס לחוות הדעת שיתקבלו מהמציעים ו/או מהמליצים בהתאמה.
- 1.10. מציע זוכה הנו, מציע אשר הציון המשוקלל של הצעתו יהא הנמוך ביותר. מציע שהצעתו תהיה בעלת הציון הנמוך ביותר (להלן: "הקבלן הזוכה").
  - 1.10.1. מקום בו יהיו מספר מציעים עם ציון זהה, אזי תבוצע התמחרות נוספת בין כלל המציעים עם הציון הנמוך ביותר.

- 1.11. תקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה הנה למן החתימה על הסכם ההתקשרות ולתקופה של 12 חודשים. לחברה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע שנים נוספות, שנה בכל פעם או חלק ממנה או כל תקופה אחרת, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.12. על אף האמור מובהר כי קבלן אשר נמצא במהלך ביצוע עבודות לא יסיים את התקשרותו אלא רק לאחר סיום ביצוע העבודות לרבות תיקונים וקבלתן על ידי החברה.
- 1.13. בנוסף ועל אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית לסיים את חוזה ההתקשרות עם קבלן זוכה לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל הודעה מוקדמת מכל סיבה שהיא לרבות מכל אחד מהמקרים הבאים:
- 1.13.1. הקבלן לא עומד בתנאי המכרז ולא מבצע את התחייבויותיו הנובעות במישרין ו/או בעקיפין ממסמכי המכרז כולם.
- 1.13.2. חל שינוי באחד או יותר ממצגי הקבלן ו/או מהתחייבויותיו לרבות שינוי באחד או יותר מתנאי הסף שנקבעו במסגרת המכרז.
- 1.13.3. הקבלן נכנס להליך של פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או מונה לו מפרק זמני/ קבוע ו/או נאמן זמני/ קבוע ואלו לא הוסרו תוך תקופה של 30 יום.
- 1.13.4. להערכת החברה כישוריו המקצועיים של הקבלן אינם עומדים בדרישות החברה ו/או הינם נמוכים מן הדרוש לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 1.13.5. להערכת החברה הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות המכרז מסיבה כלשהיא.
- 1.13.6. הקבלן הפר הפרה אחת או יותר של התחייבות כלשהיא כלפי החברה ולא תיקן אותה בתוך הזמן הנקוב בהתראה.
- 1.13.7. נגד הקבלן נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום או שהורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 1.13.8. הקבלן הסתלק מביצוע העבודות.
- 1.13.9. ריבוי תלונות בגין עבודת הקבלן או טיפול לקוי של הקבלן בתלונות שהועברו אליו.
- 1.13.10. יובהר כי הרשימה בסעיף זה אינה רשימה סגורה.
- 1.14. אין בקבלת הודעת החברה על סיום עבודתו בכדי לגרוע מהתחייבות הקבלן לבצע ו/או לעמוד בהתחייבויותיו החוזיות כלפי החברה.
- 1.15. מובהר כי הקבלן הזוכה יהיה מנוע מביצוע כל עבודה שעשויה להעמידו במצב של ניגוד עניינים עם החברה ו/או עם עיריית ת"א יפו ובכל מקרה של חשש של ניגוד עניינים, מתחייב הקבלן להביאו בפני החברה על מנת שזו תכריע בסוגיה. החלטת החברה תהא סופית ומוחלטת והקבלן יידרש לפעול על פיה.
- 1.16. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי מסמכי המכרז על נספחיהם ואלו הם:
- (א) הוראות ותנאי המכרז לרבות טופס ההצעה ויתר נספחי המכרז.
- (ב) תנאי החוזה על נספחיו המצורפים בזאת כחלק בלתי נפרד.
- (ג) כל מסמך הבהרה או תוספת למכרז שיוצאו במהלך הליכי המכרז.
- (ד) חוזה ההתקשרות על נספחיו.
- (כל המסמכים הנ"ל יכוננו לעיל ולהלן, לשם הקיצור: "מסמכי המכרז").

1.17. הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים כל החוברות, המסמכים והנספחים הנזכרים במסמכי המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, וכי הוא קרא, הבין תוכנם וקיבל את כל ההסברים שביקש לדעת, ומתחייב לעמוד בתנאי ובדרישות כל מסמכי המכרז ולבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

1.18. יודגש : ככל והחברה סחרה לסיים התקשרות עם קבלן זוכה בשל הסיבות המנויות במכרז זה, היא רשאית להתקשר בחוזה עם קבלן אשר דורג כמספר 2 במקומו, אשר הגיש מועמדותו כדין ולא זכה באותו מועד והוא הבא בתור וכן הלאה.

## 2. קבלן/ קבלן משנה

הקבלן הזוכה לא יהא רשאי לבצע את העבודות באמצעות קבלן משנה אלא אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת החברה לגבי עצם העסקת קבלן המשנה וזהותו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על קבלני המשנה להיות מורשים לביצוע העבודות, הכל כפי שנדרש במסמכי מכרז זה מהזוכה במכרז.

## 3. תנאי מתלה

התקשרות החברה עם קבלן זוכה לביצוע עבודה מותנית בקיומו של תקציב מאושר וכן, בקבלת כל האישורים מאת הגופים שאמורים לממן ו/או להשתתף במימון ביצוע העבודה.

## 4. תנאי סף

רשאי להגיש הצעה כל אדם או גוף אשר במועד להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן :

4.1. המציע הינו יחיד או גוף משפטי רשום (חברה או שותפות רשומה כדין). לא מאושרת השתתפות של שותפות שלא רשומה כדין.

4.2. על המציע להציג ניסיון בטיפול ואחזקה שנתית שוטפת של לפחות 3 כרי דשא טבעי בשנה אחת במשך ה 3 שנים האחרונות ברצף, קרי בין השנים 2022-2025.

4.3. המציע הינו הבעלים של כל הציוד הנדרש במסגרת מכרז זה.

4.4. דוח רווח והפסד של המציע בשלוש השנים 2022, 2023, 2024 היה חיובי לפי מאזן שנתי מבוקר. ( לגבי שנת 2024 ניתן להציג ולהתייחס בהתאם למאזן בוחן ).

4.5. המציע הנו בעל אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד, כי הוא מנהל ספרי חשבונות ורשומות, ומדווח לרשויות המס כחוק.

4.6. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז.

4.7. המציע רכש את מסמכי המכרז.

4.8. המציע השתתף במפגש מציעים.

4.9. על המציע בעצמו לעמוד בתנאי הסף, ולא יתאפשר למציע להסתמך לעניין זה על כל גוף או אדם אחר, לרבות חברות שלובות, חברות בנות, חברות אם, קבלני משנה, אורגנים של המציע וכיוצ"ב. המציע בחברה חייב להיות אחד מהבאים : בעל מניות המחזיק בעשרה אחוזים לפחות ממניות החברה ו/או מזכויות ההצבעה ו/או עובד בתאגיד ( יחסי עובד – מעביד ) בעל ותק של 3 שנים לפחות ברציפות קודם למועד האחרון להגשת ההצעות.

במקרה של עוסק מורשה – בעל העסק.

## 5. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

המציע יצרף להצעתו הוכחות לעמידתו בכל תנאי המכרז, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, גם את המסמכים הבאים :

5.1. להוכחת סעיף 4.1 לעיל, בנוסף על האמור להלן, יש לצרף טופס הצהרה על מעמד המשפטי ( מסמך א' - נספח ד' ) על המציע לציין מהו מעמדו המשפטי :

- 5.1.1. במקרה **שהמציע הינו יחיד** : יצרף צילום ת.ז.
- 5.1.2. במקרה **שהמציע הוא חברה בע"מ** : על החברה לעמוד בכל תנאי מכרז זה ונספחיו.
- 5.1.2.1. **יש להמציא פרוטוקול עדכני וספציפי למכרז זה מאושר**, על-ידי רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז הם מנהליו המוסמכים של המציע וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את המציע בתוספת חותמת המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו. (להלן: "מורשי חתימה").
- 5.1.2.2. על מורשי החתימה של המציע לחתום על ההצעה.
- 5.1.2.3. להצעה **יצורף תדפיס ממרשם רשם החברות** נכון **למועד יום הגשת ההצעה**, המורה על הון המניות המונפק והנפרע של התאגיד, הבעלויות בו, וכן רשימת השעבודים הרובצים עליו.
- 5.1.2.4. להצעה יצורפו מסמכי ההתאגדות של החברה.:
- 5.1.2.4.1. תעודת התאגדות.
- 5.1.2.4.2. תקנון החברה ( ככול והתקנון עודכן אז יש לצרף את כל התקנון
- 5.1.2.4.3. ת.ז של כל בעלי המניות
- 5.1.2.5. **ככול ומי מבעלי המניות הוא חברה אזי יש להגיש את כל המסמכים הנדרשים שפורטו לעיל עבור אותה חברה.**
- 5.1.3. במקרה שהמציע הוא **שותפות רשומה** כדין:
- 5.1.3.1. על השותפות, ו/או אחד מהשותפים בשותפות לעמוד בתנאי מכרז זה על נספחיו.
- 5.1.3.2. יצורף אישור **מעודכן וספציפי למכרז זה** של עורך דין ו/או רואה חשבון לגבי מורשה החתימה בשותפות ופרוטוקול לגבי זהות החותמים על ההצעה.
- 5.1.3.3. להצעה יצורף **תדפיס ממרשם השותפויות** נכון ליום מועד הגשת ההצעה.
- 5.1.3.4. להצעה יצורפו מסמכי ההתאגדות של השותפות.
- 5.1.3.4.1. תעודת התאגדות.
- 5.1.3.4.2. תקנון
- 5.1.3.4.3. ת.ז של השותפים הרשומים.
- \*\*\* **מובהר בזאת כי לא תותר הגשת הצעות במשותף, לרבות הגשת הצעות על-ידי שותפות שאינה רשומה כדין.**
- 5.2. להוכחת סעיף 4.2 לעיל יש לצרף המסמכים הבאים:
- 5.2.1. קורות חיים ופירוט ניסיון קודם של המציע בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל.
- 5.2.2. **מסמך א' - נספח ה' ו ה'1 חתום על ידי עו"ד.**
- 5.2.3. **חוזה התקשרות חתום + חשבון סופי חתום עבור כל אחד מהפרויקטים שצוינו בנספח ה'.**
- 5.2.4. רשימת ממליצים עדכנית בגין ביצוע עבודות.
- 5.3. להוכחת סעיף 4.3 יש לצרף אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ראה **מסמך א' – נספח ו'**
- 5.4. **להוכחת סעיף 4.4 יש לצרף:**
- 5.4.1. אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ראה **מסמך א' - נספח ז'.**
- 5.4.2. יש לצרף דוחות שומה שנתיים לשנים 2022-2023

5.4.3. יש לצרף מאזן בוחן לשנת 2024

5.5. להוכחת סעיף 4.5 יש לצרף :

5.5.1. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו - 1976, **כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה**.

5.5.2. **אישור תקף** מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

5.5.3. תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מס ערך מוסף.

5.6. להוכחת סעיף 4.6 יש לצרף : ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח הנדרש **במסמך א – נספח א**.

5.7. להוכחת סעיף 4.7 יש לצרף : אישור על רכישת מסמכי המכרז ( לצרף חשבונית רכישה).

5.8. להוכחת סעיף 4.8 יש לצרף : פרוטוקול חתום ממפגש מציעים.

5.9. כל מסמכי המכרז על נספחיו כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

5.10. כל הפרוטוקולים שכול שיפורסמו עד ליום ההגשה לרבות מסמך הבהרות של שאלות.

5.11. להוכחת האמור **במסמך א נספח ב -2** יש לצרף אישור של מנהל ההסדר והאכיפה של משרד התמ"ת בדבר הקנסות ו/או ההרשעות כאמור או העדרם.

5.12. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים כאמור, תהיה החברה רשאית, אך לא חייבת, לפסול אותה מטעם זה בלבד או למחול על הפגם, ו/או לאפשר השלמות ו/או הבהרות, הכל על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים. על המציע לוודא, כי המספר המזהה בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מהרשויות המוסמכות לכך.

## 6. ערבות

6.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד של בנק ישראלי לטובת חברת גני יהושע בע"מ על סך 10,000 ₪ כולל מע"מ ( עשרת אלפים ₪), חתומה כדון בדיוק בנוסח נספח א'. **אי דיוק באחד מפרטי הערבות תפסול את ההצעה**. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק לרבות מספר ת.ז. או ח.פ. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי, או אי רישום/ טעות במספר ת.ז. / ח.פ. תגרום לפסילת ההצעה. **כמסמך א' – נספח א'** (להלן: "**ערבות המכרז**").

6.2. מציע שלא יצרף להצעתו ערבות כאמור לעיל – הצעתו תפסל ולא תדון בועדת המכרזים.

6.3. תוקפה של הערבות יהא עד ליום 1.4.2026 או כפי שיעודכן מעת לעת בהתאם לתנאי המכרז.

6.4. החברה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או אם התקיים בו אחד מאלה :

6.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או שלא מסר מידע מהותי.

6.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של החברה עמו.

- 6.5. המציע מאשר כי חילוט הערבות כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לחברה עקב האמור, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.
- 6.6. אם החברה תודיע למציע על זכייתו במכרז, תחייב ההצעה את הזוכה עד לחתימת החוזה עמו. הזוכה חייב להאריך את תוקף ערבות המכרז עד לחתימת הסכם ההתקשרות והמצאת ערבות ביצוע כהגדרתה להלן. ערבות המכרז תוחזר למשתתף שזכה, לאחר שיחתום על הסכם ההתקשרות וכן ימציא לחברה את ערבות המסגרת כאמור להלן.
- 6.7. אם הצעתו של המציע תדחה או תפסל, תשחרר החברה את הערבות לאחר חתימת חוזה עם הזוכה במכרז, ובכל מקרה לא יאוחר מששה חודשים מהמועד האחרון של הגשת ההצעה או המועד המוארך בהתאם לסעיף 6.3 לעיל, לפי המאוחר מביניהם. אם הצעתו תתקבל, המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כמסמך ב' (להלן: "**הסכם ההתקשרות**"), ויפקיד בידי החברה ערבות אוטונומית ובלתי מותנית של בנק ישראלי לטובת החברה ע"ס 25,000 ₪ ( **עשרים וחמישה אלף ₪**) בדיוק בנוסח המופיע בנספח א' לחוזה ההתקשרות. תוקף ערבות זו יוארך על ידי הזוכה מעת לעת עד לסיום תקופת ההתקשרות. ערבות זו תשמש להבטחת התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. (להלן: "**ערבות ביצוע**").
- 6.8. מובהר בזאת כי לא ניתן לחלק ו/או לפצל אף אחת מן הערבויות, בדרך של הגשת מספר ערבויות, גם אם סכומן המצטבר של הערבויות שתוגשנה, יהיה בגובה הערבות הנדרשת.
- 6.9. מציע שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על חוזה ההתקשרות ו/או לא יאריך את ערבות המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי החברה, תהא החברה רשאית לחלט את סכום הערבות לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/א לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.
- 6.10. מבלי לפגוע באמור לעיל, לא חתם המשתתף שהצעתו זכתה על חוזה ההתקשרות, רשאית החברה לקבל הצעתו של מציע אחר. קיבל המציע אחר הודעה מהחברה ולא חתם על החוזה, רשאית החברה לחלט את סכום ערבותו לטובתה.
- 6.11. החברה תהא רשאית להאריך את מועד הערבות באם המועד האחרון להגשת ההצעות יידחה, בין אם בהודעה שתינתן זמן סביר בטרם הגשת ההצעות, ובין אם לאחר מכן.
- 6.12. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבויות.

## 7. אופן העיון והרכישה של מסמכי המכרז

- 7.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר החברה ו/או משרדי החברה, הנמצאים בגני יהושע בשדרות רוקח בתל אביב החל מיום הפרסום בין השעות 9:00 עד 14:00
- 7.2. את תיק המכרז, ניתן לרכוש במשרדי החברה, הנמצאים בגני יהושע בשדרות רוקח בתל אביב, תמורת סך של 1,500 ₪ כולל מע"מ ( אלף חמש מאות ₪ ) כחוק שלא יוחזרו בשום מקרה, החל מיום 1.12.2025 בין השעות 9:00 עד 14:00
- 7.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לא ניתן יהיה לצלם את מסמכי המכרז, אלא לעיין בהם בלבד.

## 8. סתירות ו/או אי התאמות

- 8.1. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם השונות, תגבר ההוראה המיטיבה עם החברה ו/או לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 8.2. על המשתתף לבדוק היטב את מסמכי המכרז. ככל שלדעת המציע, קיימות במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות, בכתב לחברה בהתאם למפורט להלן.

8.3. רשאי כל אחד מן המציעים לפנות בכתב באמצעות דוא"ל אל החברה, בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

8.4. את שאלות הבהרה יש להפנות למזכירות החברה בדואר אלקטרוני: [romi@park.co.il](mailto:romi@park.co.il) בלבד בימים א-ה עד ליום 16.12.25 בשעה 15:00.

8.5. השאלות ישלחו בפורמט **WORD בלבד** להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת שאלת ההבהרה | עמוד וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה | תשובה |
|------|-----------------------------------------|---------------------|------------|-------|
|      |                                         |                     |            |       |

8.6. יודגש, כי החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה ובפרט אם לא נתקבלו במועד, בפורמט ובמבנה, המוגדרים לעיל.

8.7. תשובות ו/או הבהרות תימסרנה במידת הצורך לכל רוכשי מסמכי המכרז בכתב בלבד עד ליום **23.12.2025** שעה 24:00.

8.8. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב ובכל מקרה של ספק יפורש הדבר באופן המזויל את הצעתו.

8.9. החברה תהא רשאית שלא להתייחס לפניית להבהרות ו/או השגות, או חלקן. לא התייחסה החברה לפנייה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.

8.10. החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפרסם הבהרות מטעמה גם שלא במסגרת מענה לשאלות משתתפים.

8.11. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את ההודעות למציעים ותשובות החברה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על ידו.

8.12. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

## 9. מפגש מציעים

מפגש מציעים ייערך בתאריך **1.12.2025**. המשתתפים יפגשו בשעה **12:30** במשרדי החברה בתוך גני יהושע, בשד' רוקח, תל אביב –פו. השתתפות במפגש המציעים היא חובה. (הסיור בשטח יבוצע ברכבי המשתתפים) משך הסיור מוערך כ-3 שעות.

## 10. אופן הגשת ההצעה

10.1. הגשת ההצעה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז על נספחיהם, הבין אותם והוא מסכים להם ללא כל סייג.

10.2. על המשתתף למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז.

10.3. המשתתף יחתום באמצעות מורשה החתימה מטעמו על כל עמוד ועמוד ועל כל מסמך הכלול במסמכי המכרז, לרבות על מסמכי הבהרות ו/או על המענה לשאלות שיימסר למשתתפים ו/או פרוטוקול כנס המשתתפים, בשולי כל דף וכן במקום המיועד לכך. דפים בהם צוין מקום החתימה המיועד בדפוס יחתמו בשם מלא ובמידת הצורך במקרה שהמשתתף הינו תאגיד, בליווי חותמת המשתתף ועל פי זכויות החתימה במשתתף ע"י מורשה החתימה של המשתתף, וחתומתם תאושר ע"י עו"ד או רו"ח.

10.4. הצעת המשתתף, לרבות כל מסמכי המכרז החתומים, וכל יתר המסמכים הנדרשים מאת המציע, יוגשו במעטפה סגורה המיועדת לכך, בהתאם לפרוט להלן, וזאת עד ליום 6.1.2026 בשעה 15:00 בלבד. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל. הצעות שיוגשו לאחר המועד הנ"ל לא תיפתחנה.

10.4.1. ההצעה הכספית והערבות הבנקאית יוכנסו למעטפה מס' 1 אשר תקרא " **הצעה כספית**" (להלן: "**מעטפה מס' 1**").

10.4.2. כל המסמכים הנלווים לרבות הנספחים / פרוטוקולים יצורפו באוגדן עם שמרדפים. בכל שמרדף יוכנסו המסמכים בהתאם לאמור בסעיף 5 שלעיל. בראש השמרדף תודבק מדבקה ועליה ירשם מס תנאי הסף. האוגדן יוכנס למעטפה מס' 2 אשר תקרא " **מסמכי המכרז**" (להלן: "**מעטפה מס' 2**").

10.4.3. כל מסמכי המכרז החתומים בכל עמוד ועמוד בצרוף מעטפה מס' 1 ו מעטפה מס' 2 יוכנסו למעטפה מס' 3 ויוגשו במעטפה סגורה המיועדת לכך, אשר תישא את שם ומספר המכרז בלבד והתחום בהתאמה. (להלן: "**מעטפה מס' 3**").

10.4.4. **יודגש הצעה שלא תוגש בצורה מסודרת כמפורט לעיל, לא תיבדק ותהיה אפשרות לוועדת המכרזים לפוסלה.**

10.5. החברה לא תחזיר ולא תשפה ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המציעים או מי מטעמם, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה ו/או בהשתתפות במכרז, לרבות בגין הבדיקות המוקדמות או כל הוצאות אחרות שהן.

10.6. ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 יום ממועד הגשת הצעות למכרז.

10.7. הצעת המציע תהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות, שיחתם בין החברה לבין הזוכה.

#### **הצעת המחיר של המציע**

10.8. על המציע למלא בטופס הצעת המחיר את אחוז הנחה המוצע על ידו לביצוע העבודה **שבמסמך א' נספח ח'.**

10.9. למען הסר ספק מובהר כי אחוז שיירשם בטופס הצעת המחיר יהא ההצעה המחייבת ויהווה את הצעת המחיר של המציע. המשתתף במכרז יביא בחשבון את כל סוגי העבודות את קשיי ביצוע העבודה, כל הדרישות הנלוות ממכרז זה וכיו"ב.

10.10. הצעת המחיר של המציע תהא קבועה וסופית ולא ישולמו תוספות ו/או הפרשים מכל סוג ומין. להסרת ספק לא ישולמו הפרשי הצמדה.

10.11. יובהר שכל ויש עבודות שהמחיר שלהן נסמך על מחירונים כדוגמת "דקל" ואחרים בהתאם להנחית החברה, המחיר שיקבע לצורך הגשת חשבונית יהיה בהתאם ליום קבלת צו התחלת עבודה ולא בהתאם למחיר ביום המצאת חשבונית.

#### **11. השיקולים בבחינת ההצעות**

11.1. כמפורט בסעיף 1.8 ו 1.9 ו 1.10 לעיל.

11.2. על פי סעיף 2 לחוק חובת המכרזים שכותרתו "עידוד נשים בעסקים", אם תתקבלנה שתי הצעות זהות או יותר, שהינן ההצעות הטובות ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל. על מציע המעוניין בכך, והעונה על דרישות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סעיף 2 לחוק חובת המכרזים).

11.3. וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות למחול על פגמים שאינם מהותיים במידה שיותר כזה לא יגרום נזק לחברה למעט מערבות המכרז אשר חייבת להיות מדויקת על קוצו של יוד, או לבקש מן המציע לתקנם בין בדרך הבהרה והשלמה ובין בדרך אחרת לפי העניין, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודה או רק חלק ממנה לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר ואפילו אם איננה ההצעה הטובה ביותר.

11.4. מובהר כי וועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או למחול על הפגם, או לבקש תיקונו כאמור לעיל, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. כן תהא וועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפסול כל הצעה שלפי שיקול דעתה תימצא כבלתי סבירה, וזאת חרף האמור בסעיף 11.1 לעיל.

11.5. הצעה שאינה תואמת לתנאי המכרז, או שיש בה הסתייגות, רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לפסלה בשל כך בלבד. כך גם בכל מקרה של שינוי או תוספת לתנאי המכרז רשאית החברה לפסול את ההצעה או להתעלם מן השינוי או התוספת, או לפנות לקבלת הבהרות והשלמות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה הוועדה להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.

11.6. וועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע - לאחר הגשת הצעה - כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו לבצע עבודות מהסוג ובהיקף של העבודות נשוא המכרז, וכן תהא רשאית לדרוש ראיות בדבר כושר המימון והרמה המקצועית של המציע ו/או של קבלני המשנה מטעמו הנ"ל והמציע יהיה חייב לספק לוועדה את מלוא המידע להנחת דעתה.

11.7. ועדת המכרזים תהא רשאית לבדוק איכות וניסיון קודמים של המציע, לרבות בדיקת עבודות קודמות שהמציע ציין בהצעתו.

#### 11.8. וועדת המכרזים תהא רשאית לבדוק את אמינותו של המציע:

11.8.1. במסגרת זו ייבדקו גם אמינותם של בעלי שליטה, מנהלים ועובדים בכירים (במקרה שהמציע הנו תאגיד). וועדת המכרזים תהא רשאית להסתייע לצורך בדיקותיה אלו באנשי מקצוע כפי שתמצא לנכון, לרבות חוקרים פרטיים ורואה חשבון. מובהר כי חקירה, ככל שתתבצע, תהיה גלויה ובידיעת המציע.

11.8.2. המציעים מתחייבים לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם וועדת המכרזים ו/או הממונים מטעמה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל.

11.9. החברה תהא רשאית שלא להתקשר עם מציע במקרה בו תוצאות הבדיקות הנ"ל יעלו, כי המציע אינו עונה על איזה מהקריטריונים שלעיל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולרבות אם החברה סבורה כי לדעתה המציע אינו משתף פעולה באופן מלא עימה ו/או אינו בעל יכולת מקצועית ו/או בעל ניסיון מספק.

11.10. וועדת המכרזים אינה חייבת לברר פרטים אודות המציע והיא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנחוץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.11. על אף האמור לעיל, בבחירת הזוכים רשאית ועדת המכרזים להביא בחשבון גם ניסיון של החברה ו/או של העירייה ו/או של תאגידים עירוניים אחרים בעבודה עם המשתתף וכן שיקולים שעניינם טובת הציבור בקבלת ההצעה והאינטרס הציבורי. ועדת המכרזים תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, שלא לבחור בהצעה של משתתף לאור תוצאות הבדיקה הנ"ל ובהתאם לשיקוליה.

#### 11.12. פתיחת מעטפות על ידי וועדת המכרזים:

11.12.1. המעטפות יפתחו במעמד אחד ויבדקו בהתאם לדרישות המכרז.

**12. חתימה על הסכם ההתקשרות**

- 12.1. המשתתף אשר ייקבע כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות ונספחיו ויתר מסמכי המכרז, להמציא את כל המסמכים ולהמציא לחברה את ערבות המסגרת כנדרש בתנאי המכרז תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרשו לכך. לא עמד הזוכה בדרישה זו, תהא רשאית החברה באמצעות ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לפסול את הצעתו ולהודיע לזוכה הבא בתור כי הצעתו נבחרה כזוכה או לבטל את המכרז. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות החברה לתבוע כל נזק שנגרם לה בשל ההפרה כאמור לרבות חילוט ערבות המכרז שניתנה ע"י הזוכה.
- 12.2. מובהר כי לא ניתן יהא להכניס כל שינוי ו/או עדכון ו/או תיקון בנוסח המכרז ו/או הסכם ההתקשרות המצורף למכרז בכפוף לאמור במסמכי המכרז לעניין הבהרות. הגשת הצעה על ידי הקבלן משמעה כי הקבלן קרא את ההסכם, כי הוא מסכים לתוכנו ומקבל אותו.
- 12.3. מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם ההתקשרות שיחתם והם יחייבו את הזוכה לכל דבר ועניין.

**13. שינויים במסמכי המכרז**

- 13.1. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והם יובאו בכתב לידיעתם של כלל המשתתפים במפגש המציעים. היה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, שינוי או תיקון כאמור מחייבים מתן זמן היערכות נוסף למציעים, יידחה המועד להגשת ההצעות בהתאם לקביעת החברה.
- 13.2. החברה רשאית להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים במכרז זה. הודעה כאמור תובא, בכתב, לידיעתם של המשתתפים במפגש המציעים.

**14. הוראות נוספות**

- 14.1. וועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות. ועדת המכרזים תהא רשאית למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעת הוועדה.
- 14.2. לא פעל המציע בהתאם לסעיף 14.1 לעיל, תהא רשאית הוועדה לפסול את הצעתו.
- 14.3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי, וזאת כל עוד לא נחתם על ידי החברה הסכם מחייב. אם תחליט החברה כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, לרבות דרישת השבת כספי עלות ההשתתפות במכרז.
- 14.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות (אפילו ב- 100%), בכל עת במשך תקופת הביצוע וזאת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. מובהר בזאת, כי במקרה בו תחליט החברה להקטין, או להגדיל את היקף העבודות כאמור, לא ישונו מחירי היחידה אשר ננקבו בהצעת המחיר ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהחברה ו/או מי מטעמה בגין כך.
- 14.5. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעות הזולות ביותר או הצעה כלשהי. החברה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא או לדחותו. ביטול המכרז לא יקנה למשתתפים זכות לקבלת החזר כלשהו, לרבות התשלום ששילמו עבור רכישת מסמכי המכרז.

- 14.6. על המציע להביא בחשבון, על פי הערכתו, את האמצעים שיידרשו ואת התנאים הבלתי צפויים העלולים לעלות בהקשר לעבודות. לשם כך ירכז המציע על אחריותו הבלעדית את כל המידע העשוי להיות לו למועיל או חיוני או שיוכל להשפיע בצורה כלשהי על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה.
- 14.7. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה, בין אם הצעתו תתקבל ובין אם לאו, ובין אם הושלמו הליכי המכרז או שהמכרז בוטל.
- 14.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי גובה המחיר המצוין בהצעת המחיר כולל את כל החומרים, ההוצאות, המיסים, האגרות, ההיטלים, הרווח, אמצעי זהירות וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביצוע העבודות על פי תנאי המכרז, כל אלו ייחשבו ככלולים במחיר.
- 14.9. ידוע לקבלן כי העבודות נשוא מכרז זה יתכן ותבוצענה בשטחים ציבוריים ועליו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות על מנת למנוע כל נזק ו/או אבדן מכל סוג שהוא בין ברכוש ובין בנפש.
- 14.10. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהיא של החברה לביצוע ההתקשרות. בנוסף, ועל אף האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, לרבות בהסכם ההתקשרות, החברה איננה ולא תהיה מחויבת להזמין במסגרת מכרז זה את ביצוען של עבודות בהיקף כלשהו, אלא בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 14.11. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע סכום כלשהו, ייחשב סכום כאמור כאומדן בלתי מחייב בלבד והמציע לא יישמע בכל טענה לזכאות לסכום כאמור בקשר עם ביצוע החוזה ו/או לכל טענה אחרת בדבר זכות מוקנית לביצוע עבודות לפי הסכם בסכום מינימלי כלשהו.
- 14.12. בכדי להסיר ספק, מובהר בזאת שהחברה רשאית להזמין מדי פעם עבודות נשוא מכרז זה מאת מציעים אחרים.
- 14.13. וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון אישי, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 14.14. החברה אינה אחראית לכל הסבר או פירוש שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז. רק מסמך בכתב, חתום על ידי החברה, יהיה בו כדי לחייב את החברה.
- 14.15. אך ורק מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.
- 14.16. זכות העיון בהצעה הזוכה על ידי מציע שהצעתו לא תזכה, כרוכה בתשלום סכום של 500 ₪ לחברה. הסכום ישולם לחברה בטרם יעיין המציע בהצעה הזוכה.
- 14.17. החברה מודיעה בזאת במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מסמכי המכרז משום סוד מסחרי ו/או מקצועי של המציעים במכרז ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם ירצו בכך, וכפוף לתשלום כאמור בסעיף 14.16 לעיל, את ההצעה הזוכה, במלואה. המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך כי במקרה שיתבקש, תהא החברה רשאית להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים שלא זכו. מובהר, כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים של החברה ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא.
- 14.18. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבהמ"ש המוסמכים של העיר תל אביב – יפו.

## 15. בעלות על המכרז ועל ההצעה

זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לחברה. המציעים אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע ההתקשרות עם החברה.

| מס"ד | נושא                               | מועד<br>תאריך | ביצוע<br>שעה |
|------|------------------------------------|---------------|--------------|
| 1    | מפגש מציעים                        | 01.12.25      | 12: 30       |
| 2    | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז | 16.12.25      | 15: 00       |
| 3    | קבלת תשובות מעורך המכרז            | 23.12.25      | 24: 00       |
| 4    | מועד אחרון להגשת הצעות למכרז       | 6.1.26        | 15: 00       |

עובד קונה

מנכ"ל גני יהושע בע"מ

מסמך א' - נספח א' למכרז

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

חברת גני יהושע בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של **10,000 ש"ח** (עשרת אלפים שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מחודש 6/2025 שפורסם בתאריך 15.7.2025 שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ ת.ז. / פ.ח. \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש/ים") בקשר עם מכרז מסגרת פומבי מס' 320/25 לאחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי – הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק פארק דרום ופארק צפון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **1.4.2026** ועד בכלל.

דרישה שתגיע לנו אחרי **1.4.2026** לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו:

|                                         |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| _____                                   | _____   |       |
| מספר הבנק ומספר הסניף                   | שם הבנק |       |
| _____                                   |         |       |
| כתובת סניף הבנק                         |         |       |
| _____                                   |         |       |
| מספר טלפון ומספר פקסימיליה של סניף הבנק |         |       |
| _____                                   | _____   | _____ |
| חתימה וחותמת                            | שם מלא  | תאריך |

**מסמך א' - נספח ב-1' למכרז**

**הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו (ח.פ/ת.ז.) \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:  
1. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה ב 3 השנים שקדמו לחתימת ההצהרה. לעניין סעיף זה – "בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;

(ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;

(ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה;

במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי זו אמת.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר + חתימה

**אימות חתימה**

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**מסמך א' - נספח ב'-2 למכרז**

**תצהיר בעניין זכויות עובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ- \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן: הנני נותן תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ שהוא הגוף אשר מגיש את הצעתו במסגרת מכרז פומבי 320/25 אחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי-הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק פארק דרום ופארק צפון (להלן: "הגוף").

אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם הגוף.

1. הנני מצהיר כי: (סמן הבחירה הנכונה)

☐ לא הורשעתי / הגוף ובעל זיקה אליו לא הורשעו לאחר תאריך 1.5.19 בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

☐ הורשעתי / הגוף ו/או בעל זיקה אליו הורשעו לאחר תאריך 1.5.19 בפסק דין חלוט בשתי עבירות בלבד לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

בתצהירי זה "בעלי זיקה": כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו – 1976.

2. הנני לאשר כי הגוף מקיים את כל חובותיו בעניין זכויות עובדים על פי חוקי העבודה המפורטים מטה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים (להלן: "חוקי העבודה"), וכי הגוף ו/או מי מטעמו ו/או בעלי זיקה אליו לא הורשע בעבירה פלילית כלשהיא בגין הפרת חוקי העבודה הנ"ל.

3. הנני לאשר כי: (סמן הבחירה הנכונה)

☐ לא הושטו על הגוף ו/או על מנהליו ו/או על בעלי מניותיו קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה הנ"ל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעתו.

☐ כי הושטו על הגוף ו/או על מנהליו ו/או על בעלי מניותיו \_\_\_\_\_ (נא לציין את מספר קנסות) קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין אכיפה של חוקי העבודה הנ"ל בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעתו בסך של \_\_\_\_\_.

**מצ"ב אישור של מנהל ההסדר והאכיפה של משרד התמ"ת בדבר הקנסות ו/או ההרשעות כאמור או העדרם.**

4. הנני מאשר כי ב- 10 השנים שקדמו לחתימת תצהירי זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע/הורשעתי בעבירה מסוג פשע - \_\_\_\_\_ (פרט מהות העבירה).

5. הנני מאשר כי ב- 10 השנים שקדמו לחתימת תצהירי זה לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון\*/ הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון - \_\_\_\_\_ (פרט מהות העבירה).

6. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון \*/ תלוי ועומד נגדי אישום בגין עבירה \_\_\_\_\_ (פרט מהות העבירה).

\* מחק את המיותר

חתימת המצהיר

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך                                                                                              | חותמת ומספר רישיון עורך דין | חתימת עוה"ד |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| נספח: חוקי העבודה                                                                                  |                             |             |
| על המציע להתחייב בכתב לקיים בתקופת ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים:                                 |                             |             |
| חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959                                                                       |                             |             |
| חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951                                                                   |                             |             |
| חוק דמי מחלה תשל"ו-1976                                                                            |                             |             |
| חוק חופשה תשי"א-1950                                                                               |                             |             |
| חוק עבודת נשים תשי"ד-1954                                                                          |                             |             |
| חוק שכר שווה לעובד ולעובדת תשכ"ו-1965                                                              |                             |             |
| חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953                                                                         |                             |             |
| חוק החניכות תשי"ג-1953                                                                             |                             |             |
| חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951                                                      |                             |             |
| חוק הגנת השכר תשי"ח-1958                                                                           |                             |             |
| חוק פיצוי פיטורין תשכ"ג-1963                                                                       |                             |             |
| חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995                                                          |                             |             |
| חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987                                                                        |                             |             |
| חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב-2002                                                           |                             |             |
| חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001                                                      |                             |             |
| צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק ההסכמים הקיבוציים, התשי"ז-1957                           |                             |             |
| חוק להעסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים התשע"ג-2013            |                             |             |
| חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946 |                             |             |
| רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011                 |                             |             |

**מסמך א' - נספח ג' למכרז**

**הצעת והצהרת המשתתף במכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת גני יהושע בע"מ

א.ג.נ.

**הנדון: הצעת והצהרת המשתתף במכרז מסגרת פומבי מס' 320/25**

אני/אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר/ים בזה כי קראתי/נו בעיון והבנתנו את מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, נוסח ההסכם, על כל נספחיהם, וכל אחד מהמסמכים האחרים אשר צורפו למסמכי המכרז, ואשר נזכרים בהם ולא צורפו אליהם, והמהווים כולם יחד חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו, ובהתאם לכך אנו מגישים הצעתנו להתקשר בהסכם עם חברת גני יהושע בע"מ (להלן: "**החברה**") כמפורט להלן:

1. אני/נו מצהיר/ים בזה כי אני/נו מבין/ים את כל, תנאי המכרז, ושאר הגורמים המשפיעים על עלות העבודה, וכי בהתאם לכך הוכנה הצעתנו.
2. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו עומד/ים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחיהם.
3. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו מסוגל/ים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע לביצוע העבודות, וכי ביכולתי/נו לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות.
4. אני/נו מאשר/ים כי אני/נו כשיר/ים וזמין/ים לביצוע מידי של העבודות.
5. אני/נו מצהיר/ים כי שכר החוזה המבוקש על ידינו עבור ביצוע העבודות, הינו כמפורט בהצעתנו והוא מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות ו/או הקשורות ו/או הנובעות בביצוע העבודות, על פי מסמכי המכרז.
6. אני/נו מצהיר/ים כי אני/נו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
7. אני/נו מצהיר/ים כי ככל שנעסיק קבלני משנה מטעמנו בביצוע העבודות, יהיו אלו קבלני משנה בעלי יכולת נאותה לבצע את העבודות בהתאם לכל מסמכי המכרז ודרישות הסף, כי נוכל להעסיקם אך ורק לאחר **קבלת אישור מראש ובכתב מאת החברה**, וכי ידוע לנו ומוסכם עלינו שאנו נשמש כקבלן ראשי לכל דבר ועניין. כן, כי ידוע לנו, שככל שיועסקו על ידינו קבלני משנה בביצוע העבודות, אין בכך כדי לפטור אותנו מאחריות לקיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן.
8. אני/נו מצהיר/ים כי ידוע לנו ולפיכך, מוסכם עלינו כי:
  - 8.1. לחברה, תעמוד הזכות להגדיל ו/או לצמצם את היקף העבודה מבלי שתהיה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה, בשל ההגדלה ו/או הצמצום כאמור, ובמקרה כאמור, אנו נבצע את הצעתנו לגבי גם התוספת ו/או לגבי חלק מהעבודה בלבד.

- 8.2. אני/ו מצהיר/ים ומסכים/ים כי לא תהיה לי/נו כל עילה ו/או טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מין וסוג שהוא כלפי החברה בעניין זה, לרבות עיכוב ו/או שינוי בתמורת ההסכם, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או עילה ו/או דרישה כאמור.
- 8.3. לחברה תעמוד הזכות ליתן הוראה על התחלת עבודה, ו/או ליתן הוראה על התחלת עבודה לגבי חלקים נוספים ו/או על פי כל תנאי הצעתנו זו, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור בהתאם למחירים, התנאים ולוחות הזמנים הקבועים בהצעתנו זו ובתנאי המכרז על נספחיו.
9. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והיא תהיה בתוקף במשך 120 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או במשך 120 יום מכל מועד שיוארך על ידי החברה.
10. אני/ו מצהיר/ים ומסכים/ים כי, בכפוף לתנאי המכרז ולאמור להלן, קבלת הצעתנו זו על ידי החברה בתוך התקופה הנקובה לעיל תחייב אותנו/ו לחתום על ההסכם, לרבות כל נספחיו וכל המסמכים המהווים חלק ממנו, וכל מסמך בקשר עם ביצוע העבודות, לא יאוחר מ- 7 ימים מקבלת דרישת החברה. כן אני/ו מצהיר/ים כי תנאי לחתימת החברה על הסכם ההתקשרות הנו מסירת ערבות ביצוע על ידינו ונספח ביטוח חתום על ידי חברת ביטוח.
11. אנו מצהיר/ים ומסכים/ים כי בכפוף לתנאי המכרז ולאמור להלן, מחייב אותנו/ו, מיום חתימתנו על הצעה זו, ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו כאילו היה חתום על ידינו.
12. אני/ו מצהיר/ים בזה כי הצעתנו/ו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודות, כמפורט בכל המסמכים של הצעה זו, בשלמות לרבות רווח, הוצאות כלליות והתייקרויות העוללות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ושלמותה, וכן שיש באפשרותנו/ו לבצע את העבודות נשוא המכרז, ולספק את כוח האדם והציוד הדרושים, וזאת בהתאם ללוח הזמנים לביצוע מושלם של העבודות.
13. ידוע לי/נו כי אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר שתוגש לה או הצעה כל שהיא מבין אלה שיוגשו לה.
14. ידוע לי/נו ואנו מסכים/ים לכך כי החברה רשאית לקבל, לפי שיקול דעתה רק חלק מהצעתנו/ו ולמסור לקבלנים אחרים חלקים אחרים מן העבודה נשוא הצעתנו.
15. אני/ו מאשר/ים בזה כי אני/ו מסכים/ים לכל האמור במסמכי המכרז, בהצעה ובמסמכי ההצעה ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענה, לרבות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ונהיה מנועים/ים מלהעלות כל טענה או תביעה מכל סוג שהוא כנגד החברה בקשר להצעתנו/ו, או בקשר להוצאות עבור הכנת הצעתנו/ו, בין אם נתקבל ובין אם לאו, בין אם נתקבלה הצעה כלשהיא ובין אם בוטל המכרז או בקשר לכל החלטה שתחליט החברה בעניין מסמכי ההצעה הנדונה ובקשר להליכי הדיון וההחלטה בהצעות השונות.
16. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד/ נעמוד באיזו מהתחייבויותינו/ו, אני/ו מסכים/ים כי ערבות המכרז, שנמסרה על ידינו/ו עם הצעתנו/ו במכרז, תחולט על ידכם.
17. אני/ו מצהיר/ים כי הצעתנו/ו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אני/ו זכאי/ים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו/ו על הצעה זו.
18. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, למעט בכפוף להיתר בדבר העסקת קבלן משנה בהתאם לתנאי הסף.
19. אני/ו מצהיר/ים כי ידוע לנו שקודם לביצוע העבודות יש לתאם את ביצוען עם נציג החברה ו/או מי מטעמה.

בברכה,

חתימת המשתתף וחותמת

**אישור:**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מספר רשיון \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (המציע) וחתם/מה בפני על הצהרה זו לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין

**אישור (כאשר המציע הוא חברה / שותפות):**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מספר רשיון \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיק את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין

**פרטי המציע:**

שם המציע:

ת.ז. / ח.פ. מציע:

כתובת המציע:

טלפון המציע:

פקס מציע:

שם איש קשר מטעם המציע:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**מסמך א' - נספח ד' למכרז**

**הצהרה על מעמד משפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

**ב. פרטים כלליים**

**א. מעמד משפטי**

**שם:** \_\_\_\_\_  
(יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות לשם המציע)

**כתובת** \_\_\_\_\_

**טלפון** \_\_\_\_\_

**מספר עוסק מורשה** \_\_\_\_\_

**מספר החברה/השותפות** \_\_\_\_\_

☐ **חברה**  
(יש למלא טבלאות ב, ג, ד)

☐ **שותפות רשומה**  
(יש למלא טבלאות ב, ג, ד)

☐ **עצמאי**  
(יש למלא טבלה ב)

**ג. שמות בעלי זכות החתימה** (חברה בע"מ או שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

**ד. שמות בעלי המניות והמנהלים ו/או השותפים** (במקרה של שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת התאגיד

**שם פרטי** \_\_\_\_\_

**שם משפחה** \_\_\_\_\_

**תאריך** \_\_\_\_\_

**חתימה** \_\_\_\_\_

**מסמך א' - נספח ה' למכרז**

**פירוט בדבר נסיון קודם של המציע בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.2**

להלן רשימת העבודות אשר בוצעו על ידי המציע בהתאם לדרישות תנאי סף 4.2 שבתנאי המכרז :

| שם הפרויקט/ שם המגרש | שם הרשות המזמינה / גוף ציבורי | היקף העבודות בש"ח (לא כולל מע"מ) | פרטי העבודות | מקום ביצוע העבודות | תקופת ביצוע העבודות<br>מ: _____<br>עד: _____ | שם איש הקשר של ותפקידו | מס' טלפון איש הקשר |
|----------------------|-------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|------------------------|--------------------|
| 1.                   |                               |                                  |              |                    |                                              |                        |                    |
| 2.                   |                               |                                  |              |                    |                                              |                        |                    |
| 3.                   |                               |                                  |              |                    |                                              |                        |                    |
| 4                    |                               |                                  |              |                    |                                              |                        |                    |
| 5                    |                               |                                  |              |                    |                                              |                        |                    |

**הערה: חובה לצרף חוזה חתום + חשבונית סיום פרויקט לכל פרויקט שמוצע.**

מצ"ב אישורים בנוסח הנספח ה'1 לנספח ה' להוכחת האמור בטבלה לעיל עבור כל אחד מפרויקטים המוצגים בטבלה

אני מצהיר/ה כי האמור בנספח ה' ונספח ה'1 הנו אמת.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בשם החברה \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
להלן: ("המציע") מצהיר בזאת כי אני בעל ניסיון מוכח כמתואר במסמך א' – נספח ט סעיף \_\_\_\_\_ העונה לדרישות הסיווג ליועץ \_\_\_\_\_

חתימת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_  
בשוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,  
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד

חתימת המציע/ מורשה חתימה :

**נספח ה'1**

יש למלא נספח זה **לכל אחד מהפרויקטים** שצוינו במסמך א' נספח ה'

|                                                                                                              |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                              | שם הפרויקט (מגרש )                                                                   |
|                                                                                                              | שם הגוף עבורו בוצעה העבודה                                                           |
|                                                                                                              | תיאור הפרויקט ( דשא טבעי / דשא סינטטי)                                               |
|                                                                                                              | סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר                                          |
|                                                                                                              | מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט                                                   |
|                                                                                                              | מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט                                                |
|                                                                                                              | שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו                                                       |
|                                                                                                              | טלפון ישיר של איש הקשר                                                               |
| אני הח"מ _____ משמש כ _____<br>אצל _____ מאשר את נכונות האמור בנספח זה.<br>חתימה + חותמת: _____ תאריך: _____ | אישור המזמין<br>(כגון: מהנדס העיר/חברה, גזבר, סמנכ"ל, מנכ"ל, ראש העיר או קבלן ראשי ) |

\*\*\* ככול והמציע מציג אישורים כקבלן משני עליו להחתים את הקבלן הראשי בצרוף העתק מחוזה של הקבלן הראשי עם הרשות המקומית

מסמך א' - נספח ו' למכרז

### אישור ר"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 4.3

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_

הנדון: אישור על אחזקת הציוד על ידי חברת:

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של: ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ משנת \_\_\_\_\_.

ב. בהתאם לדוחות המבוקרים/סקורים ליום \_\_\_\_\_ הרינו לאשר שבבעלותכם או באחזקתכם נמצא כל הציוד הרשום לעיל:

1. טרקטור בעל 50 כו"ס לפחות עם גלגלי בלון ומשקל כולל שלא יעבור 1200 ק"ג.
2. מכסחת פלל ברוחב 160 ס"מ, מכסחת תופית.
3. מדשנת רוטורית 3 נקודות בעלת מיכל של 500 ליטר לפחות.
4. מרסס 300 ליטר בעל בום של 8 מטר לפחות.
5. מכונה לסימון קווי מגרש כדורגל.
6. חרמש מכני.
7. מרסס גב 15 ליטר.
8. מאווררת נקניקים מתגלגלת.
9. מאווררת רוטורית הכוללת סט צינורות חלולים וסט צינורות מלאים מסוג ורטי דריין או שווה ערך.
10. מדללת סכינים ברוחב 1 מטר לפחות.
11. טופ דרסר, Rink 1010 Rink 2020 או שווה ערך.
12. מקרצפת בעלת יכולת חדירה של עד 5 ס"מ.
13. מפלסת לייזר לפילוס חול.
14. מכבש או מעגלה בעלת משקל משתנה ע"י הוספת מים.
15. משזרעת להחדרת זרעי דשא ע"י פינים ו/או דיסקים
16. מקלפת פלטות דשא.
17. ערכה תקינה לבדיקת מוליכות חשמלית ו pH.
18. מברשת משולשת למגרשי דשא סינטטי
19. שטיח גומי להשטחה ויישור דשא סנטטי
20. מפזרת גומי/ שעם נגררת

בכבוד רב,

רואה חשבון \_\_\_\_\_

הערות:

- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

מסמך א' - נספח ז' למכרז

**אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 4.4**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_

**הנדון : אישור על מחזור כספי ( או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים ) לשנים 2022-2024**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של: ח.פ. ת.ז. \_\_\_\_\_ משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של חברתכם לשנה 2022 ולשנה 2023 ולשנה 2024 בוקרו/נסקרו/ נבחנו (בהתאמה) על ידי משרדנו.
- ג. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל ממוצע תזרים המזומנים השוטף של חברתכם לשנים 2022-2024 הנו חיובי.

**עוסק מורשה יכול לרשום :**

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של: ח.פ. ת.ז. \_\_\_\_\_ משנת \_\_\_\_\_.
- ב. "הדוחות השנתיים של מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לשנה / שנים דווחו / נבדקו על ידי משרדנו".
- ג. בהתאם לדוחות השנתיים האמורים שדווחו / נבדקו נמצא שממוצע תזרים מזומנים השוטף של העוסק המורשה הנ"ל לשנים:
- 1.ג. 2022 – הנו חיובי / שלילי
  - 2.ג. 2023 – הנו חיובי / שלילי
  - 3.ג. 2024 – הנו חיובי / שלילי.
- מחק את המיותר

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- יש לציין תאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- לגבי שנת 2024 ניתן להתייחס ולהציג מאזן בוחן

מסמך א' - נספח ח' למכרזטופס הצעת מחיר

לכבוד :  
חברה גני יהושע בע"מ

הנדון: הצעת מחיר מכרז מסגרת פומבי מס' 320/25

לאחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי-הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק פארק דרום וצפון

אני/אנו החתום/מים מטה, לאחר שקראתי/נו בעיון את תנאי המכרז, ההסכם על נספחיו ויתר מסמכי המכרז על נספחיהם וצורפותיהם, מציעים בזאת כשכ"ט בגין כל עבודה את אחוזי הנחה הבאים שייגזר מתוך כל הצעה ו/או היקף עבודה בהתאם לטבלה ו/או מחיר, שיהיה לביצוע כלל העבודות בהתאם לאמור לעיל :

כללי

- הזוכה יבחר על פי נוסחת שקלול שתחושב ע"י המזמין, עפ"י אחוזי ההנחה שימלא המציע ליד כל סעיף.
- אחוזי ההנחה יכתבו ע"י המציע בעמודה המסומנת באות (A).
- אי כתיבה של אחוזי הנחה בשורה כלשהיא תחשב כהנחה 0.
- להלן דוגמא לנוסחת השקלול לפי שיוך מחירון דקל:  

$$S = [75 \cdot (100 - A_{01}) + 10 \cdot (100 - A_{02}) + 10 \cdot (100 - A_{03}) + 5 \cdot (100 - A_{04})] : 100$$
- חל איסור להציע תיסוף למחיר, ניתן לרשום מ- 0% ולא יותר מ 30% הנחה.
- יודגש : כל מספר שיוצג בטבלת הצעת המחיר יחשב כאחוז הנחה בלבד. שכר הטרחה שישולם יהיה בכפוף להנחת מכרז לא כולל מע"מ

| מס'    | טבלת שכר טרחה                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |            | A |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|---|
|        | היקף עבודות                                                                                                                                                                                                                                                                  | אומדן מכרז לא כולל מע"מ | מקדם שקלול |   |
| הנחה % |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |            |   |
| 01     | אחזקה שוטפת עבור כר דשא טבעי בספורטק דרום גודל של כ 75600 מ"ר<br>אחזקה שוטפת עבור כרי דשא סינטטי סה"כ ארבע בגודל של כ 7560 מ"ר כל אחד<br>אחזקה שוטפת עבור כר דשא סינטטי "רוגבי" בגודל של כ 8,800 מ"ר<br>אחזקה שוטפת עבור כר דשא סינטטי מגרש אימונים לילדים גודל של כ 800 מ"ר | 24,000                  | 75         |   |
| 02     | אחזקה ואספקת חומרים שוטפת ל : קיר ירוק                                                                                                                                                                                                                                       | 4,000 ש"ח               | 10         |   |
| 03     | תוספת לאחזקה שוטפת עבור כל כר דשא טבעי נוסף ברחבי העיר ת"א יפו ( מעבר לאמור בסעיף 01 בטבלה זו )                                                                                                                                                                              | 10,000 ש"ח              | 10         |   |
| 04     | תוספת לאחזקה שוטפת עבור כל כר דשא סינטטי נוסף ברחבי העיר ת"א יפו ( מעבר לאמור בסעיף 01 בטבלה זו )                                                                                                                                                                            | 2,600 ש"ח               | 5          |   |

**הערות :**

1. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
2. על המחיר המוצע נדרש להוסיף מע"מ כחוק.
3. ידוע לנו כי במסגרת הצעת המחיר שניתנה על ידינו כלול כל פריט ו/או שירות ו/או עבודה ו/או חומרים ו/או כלים לרבות כלי עבודה מכל סוג המפורטים במסמכי המכרז ו/או ההסכם.
4. אננו מצהירים כי גילמנו בהצעתנו **את מלוא עלויותינו והוצאותינו** לצורך מתן מלוא השירותים באירוע, כמפורט במסמכי המכרז וההסכם, לרבות עלויות כל המערכת, אמצעים נלווים, עלויות כוח אדם, עלויות יועצים, אישורים הנדסיים, רישוי וכל אישור הנדרש על פי כל דין וכיו"ב.
5. אננו מצהירים כי בתוך הצעת המחיר כלולות כל הוצאותינו ועלויותינו, בין ישירות ובין עקיפות, במסגרת מתן השירותים כאמור לעיל ולהלן.

---

שם + חתימה

## מסמך א' - נספח ט' למכרז

### סעיפי הביטוח בחוזה

#### לצורך נספח זה בלבד:

הגדרת "החברה": חברת גני יהושע בע"מ ו/או עובדיה ו/או מנהליה.

הגדרת "העירייה": עיריית תל אביב-יפו ו/או חברות בנות ו/או חברות ותאגידים עירוניים ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל.

הגדרת "המנהל": כהגדרתו בהסכם לרבות עובדיו ומנהליו.

הגדרת "המפקח": כהגדרתו בהסכם לרבות עובדיו ומנהליו.

הגדרת "הקבלן", הכוונה ל: כהגדרתו בהסכם.

מובהר בזה כי אישורי הביטוח שיוצגו ע"י הקבלן אינם באים לצמצם את התחייבויותיו על פי נספח זה והמתכון התמציתי של אישורי הביטוח הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחי הקבלן לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי ביטוח. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח הביטוח כמפורט להלן. על הקבלן יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגות.

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה ו/או מסמכי המכרז (להלן יחדיו: "ההסכם") ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י ההסכם, את הביטוחים המפורטים בסעיפים שלהלן וכן **בנספח ט'1, אישור קיום ביטוחים** המצורף ומסומן, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחי הקבלן"), על כל תנאיהם, בחברת ביטוח מורשית כדין, ובתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן (להלן בהתאמה: "ביטוחי הקבלן"):

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בהתייחס לביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר, יחזיק הקבלן בביטוחים למשך תקופה נוספת שלא תפחת מ- 7 שנים ממועד סיום ההתקשרות.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לבקשת החברה ו/או העירייה ו/או המנהל ו/או המפקח, הקבלן מתחייב להמציא עותק פוליסות הכוללות את ההתחייבויות החוזיות. מוסכם כי ככל שתבקש המצאת עותק פוליסות כאמור, הקבלן רשאי להמציא את עותקי הפוליסות ללא נתונים מסחריים.

#### 2. ביטוחי הקבלן:

##### **2.1. ביטוח אש מורחב**

המבטח רכוש ו/או ציוד ו/או כלים ו/או מתקנים מכל סוג שהוא אשר בבעלות ו/או באחריות הקבלן ו/או המובאים למתחם ו/או לסביבתו על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבורו ו/או המשמשים את הקבלן בביצוע העבודות, בערך כינון, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים ו/או הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, שבר זכוכית, פגיעה על-ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה.

על אף האמור לעיל, הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו כמפורט בסעיף זה לעיל וכן באישור קיום ביטוחי הקבלן, במלואו ו/או בחלקו, ובמקרה זה יחול הפטור כאמור בסעיף 8 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

##### **2.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

המבטח את חבות הקבלן על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או ישות כלשהי בכל הקשור בביצוע העבודות ו/או השירותים.

הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, מתקנים סניטריים פגומים וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

חריג רכוש בפיקוח ו/או בשליטה ו/או עליו פעלו במישרין יבוטל במלוא גבול האחריות.

הביטוח לא יכלול סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק.

##### **2.3. ביטוח חבות מעבידים**

המבטח את חבות הקבלן על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, כלפי עובדי הקבלן בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית שתיגרם למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם. הביטוח לא יכלול סייג בדבר פעילות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

#### 2.2.4 ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין הפרת חובה מקצועית ו/או טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות מצד הקבלן ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או בגין מי מהבאים מטעמו, בכל הקשור בביצוע העבודות. למען הסר ספק, הביטוח מכסה גם אובדן שימוש, חריגה מסמכות בתום לב, וכן נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף או לרכוש. הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח. התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות.

הביטוח יורחב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או את המנהל ו/או את המפקח בגין אחריות אשר תוטל על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל מקצועית של הקבלן ו/או מי מטעמו בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

#### 2.2.5 ביטוח חבות המוצר

המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם עקב ו/או בקשר עם המוצרים שייצר ו/או בנה ו/או הרכיב ו/או התקין ו/או סיפק ו/או הציב ו/או טיפל בכל צורה אחרת בקשר עם התקשרות זו. הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 12 חודשים מתום תוקף הביטוח. התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים ו/או אספקת המוצרים (בהתאמה).

הביטוח יורחב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או את המנהל ו/או את המפקח וזאת בקשר עם אחריות שתוטל על מי מהם עקב ו/או בגין המוצרים כאמור לעיל.

#### 3. ביטוחי הקבלן יכללו, בין היתר, את ההוראות הבאות:

3.1. ביטוחי הקבלן (למעט ביטוח אחריות מקצועית) ייערכו לפי נוסח שלא יפחת מתנאי "ביט" ו/או מתנאים מקבילים לו.

3.2. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן ו/או המנהל ו/או המפקח, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3.3. הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה ו/או העירייה ו/או המנהל ו/או המפקח והמבטח מוותר על כל זכות ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלה.

3.4. חריג רשלנות רבתי מבוטל בזאת, אך אין בכך מכדי לגרוע מהזכויות והחובות של המבטח והמבוטח ע"פ דין.

3.5. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי הקבלן.

3.6. הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויות החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן ו/או המנהל ו/או המפקח לקבלת שיפוי.

4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שהקבלן עושה שימוש בכלי רכב ו/או בכלי צמ"ה בקשר עם ביצוע העבודות ו/או השירותים, הקבלן או מי מטעמו יערכו ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב וכן ביטוח מקיף וביטוחי צמ"ה, הכוללים כיסוי לאחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב ו/או בכלי הצמ"ה בסך שלא יפחת מ- 500,000 ₪ בגין כלי אחד.

5. הקבלן מתחייב להמציא לחברה, לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים עפ"י הסכם זה את אישור קיום ביטוחי הקבלן, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור קיום ביטוחי הקבלן כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

6. החברה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור קיום ביטוחי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי זכויות החברה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן ו/או על המנהל ו/או על המפקח כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור קיום ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם

זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה החברה את אישור קיום ביטוחי הקבלן ובין אם לאו.

7. מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור קיום ביטוחי הקבלן הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן ו/או כלפי המנהל ו/או כלפי המפקח בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר הקבלן ומתחייב, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או העירייה ו/או הבאים מטעמן ו/או כלפי המנהל ו/או המפקח בגין כל נזק שייגרם לרכושו מכל סוג שהוא ו/או לרכוש כלשהו המשמש את הקבלן לצורך ביצוע העבודות ו/או לרכוש כלשהו המובא ע"י הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבורו למתחם ו/או לסביבתו (לרבות כלי רכב, ציוד וכלים) ו/או בגין נזק תוצאתי, בין אם נערך ביטוח ובין אם לא נערך (ואם נערך גם אלמלא ההשתתפויות העצמיות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), והוא פוטר בזאת את מי מהגורמים הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. יובהר כי פטור כאמור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. הקבלן מתחייב, כי בהתקשרותו עם ספקים ו/או נותני שירותים אחרים לרבות קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה, הוא יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות עם הגורמים הנ"ל סעיף פטור בנוסח כאמור בסעיף 8 לעיל, וכן סעיף לפיו הגורמים הנ"ל מתחייבים לאחוז בביטוחים המפורטים בנספח זה גב אל גב, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם הקבלן. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני המשנה כאמור לעיל, מוטלת על הקבלן.

10. סעיפים 9-1 לעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו ע"י הקבלן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### נספח ט'1 – אישור קיום ביטוחי הקבלן

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                        |                    |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור<br>(DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                        | אישור קיום ביטוחים |                                                                                                                                                                                         |
| <b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. |                                                                                                        |                    |                                                                                                                                                                                         |
| מבקש האישור הראשי*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*                                               | המבוטח/ה           | אופי העסקה והעיסוק המבוטח*                                                                                                                                                              |
| שם<br>גני יהושע בע"מ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | שם<br>ו/או עיריית תל אביב ו/או חברות ותאגידים עירוניים ו/או המנהל ו/או המפקח עובדים ומנהלים של כל הנ"ל | שם                 | אופי העסקה:<br><input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____ |
| ת.ז.ח.פ.<br>510641103                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ת.ז.ח.פ.<br>500250006                                                                                  | ת.ז.ח.פ.           | העיסוק המבוטח:<br>ביצוע עבודות ו/או שירותי אחזקת דשא במגרשי ספורט                                                                                                                       |
| מען<br>שדרות רוקח ת.ד. 24052<br>אביב 6124001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | מען<br>אבן גבירול 69 תל אביב                                                                           | מען                |                                                                                                                                                                                         |
| תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                    |                                                                                                                                                                                         |

| כיסויים                                           |              |                      |             |            |                                            |            |      |                                                                                  |
|---------------------------------------------------|--------------|----------------------|-------------|------------|--------------------------------------------|------------|------|----------------------------------------------------------------------------------|
| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח |            | מטבע | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים                                               |
|                                                   |              |                      |             |            | למקרה                                      | לתקופה     |      |                                                                                  |
| רכוש                                              |              | ביט                  |             |            |                                            |            | ₪    | 309<br>313<br>314<br>316<br>328<br>338                                           |
| צד ג'                                             |              | ביט                  |             |            | 8,000,000                                  | 8,000,000  | ₪    | 302<br>304<br>307<br>309<br>312<br>315<br>321<br>322<br>328<br>329<br>348<br>349 |
| אחריות מעבידים                                    |              | ביט                  |             |            | 20,000,000                                 | 20,000,000 | ₪    | 309<br>317<br>319<br>328<br>350                                                  |
| אחריות המוצר                                      |              | ביט                  |             |            | 2,000,000                                  | 2,000,000  | ₪    | 302<br>304<br>309<br>328<br>332<br>347                                           |
| אחריות מקצועית                                    |              |                      |             |            | 4,000,000                                  | 4,000,000  | ₪    | 301<br>302<br>303<br>304<br>309<br>321<br>325<br>326<br>327<br>328<br>332        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון, ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):<br>088<br>036 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ביטול/שינוי הפוליסה *                                                                                                                  |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |

|        |
|--------|
| מבטח : |
|        |

|              |
|--------------|
| חתימת האישור |
| המבטח:       |
|              |

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.  
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

במסגרת  
התהליך

## מסמך א' - נספח י' למכרז

### נספח טכני

#### א. פרק א - מפרט השירותים

מפרט זה מהווה חלק מחוזה העבודה עם הקבלן, לתחזוקת כרי הדשא טבעי, סינטטי וקיר ירוק.

#### **להלן המגרשים הנכללים במפרט זה :**

- (1) מגרש דשא טבעי בגודל של 108/70 מ' = 7560 מ"ר.
- (2) ארבעה מגרשי דשא סינתטי בגודל 108/70 מ' – 7560 מ"ר כל אחד.
- (3) מגרש רוגבי בגודל 8,800 מ"ר
- (4) קיר ירוק : אורך 51 מטר גובה 6.5 מטר.
- (5) מגרש אימונים בגודל 20/40 מ' בספורטק דרום.

#### **להלן דרישות כ"א וזמני עבודה כללים :**

- (1) הקבלן יספק צוות עובדים מקצועי קבוע, מנהל הצוות בעל ידע וניסיון של שלוש שנים לפחות בגנות ואחזקת מגרשי כדורגל. העובדים הנ"ל יהיו בעלי רישיון לטרקטור וכן בעלי אישור לעבודה בגובה ויבצעו את העבודות בהתאם למפרט הטכני שבחוזה זה ו/או דרישות המפקח.
- (2) הצוות יעבוד 3 ימים בשבוע לפחות 4 שעות בכל יום במגרש הטבעי ובקיר הירוק בהתאם למפרטים.
- (3) הצוות יעבוד ויטפל פעם בשבועיים במגרשים הסינתטיים בהתאם למפרט.
- (4) שעות העבודה : בימים א-ה בשעות 07:00-14:00 ובימים ו' בשעות 07:00-11:00
- (5) הקבלן יוודא התייצבות של צוות עובדים נוספים לרבות כלי עבודה נוספים בכל עת שיידרש עפ"י המפרט הטכני שבהסכם ו/או הוראות המפקח ובהתאם לתוכנית עבודה מאושרת מראש, כל זאת ללא תוספת תשלום.
- (6) מכלול העבודות מעבר לעבודות השוטפות יבוצעו בימים קבועים בשבוע בתאום עם מנהלי המתקנים.

#### **ב. פרק ב – הנחיות ודרישות עבור טיפול ואחזקה במגרש דשא טבעי**

##### **1. כיסוח**

- 1.1 הכיסוח יבוצע ע"י טרקטור בעל גלגלי בלון ומכסחת פליל 160 ס"מ בעלת סל איסוף או לחילופין מכסחת תופית לפי החלטת המפקח/ מזמין
- 1.2 הדשא החם ( הקיצי ) ברמודה, יכוסח בגובה 2.5/3 ס"מ **בכל כיסוח לא יכוסח יותר משליש העלה הירוק** ( תדירות הכיסוח תקבע בהתאמה לקצב הגידול ).
- 1.3 הדשא החורפי רייגרס, יכוסח בתחילה בגובה 3.5 ס"מ לאחר התבססותו והתבגרותו ירד הכיסוח לגובה 2.5 ס"מ **גם במקרה זה לא יכוסח בפעם אחת יותר משליש העלה הירוק.**
- 1.4 הכסחת ( הדשא המכוסח ), תשאב ותפונה מיד למקום איסוף בהתאם להוראות של המפקח ו/או מנהל המתקן.
- 1.5 הכיסוח והאיסוף יעשו בקווים ישרים או משתנים הכול על פי דרישת המפקח.
- 1.6 כלי הכיסוח יעברו טיפול תקופתי כל חצי שנה של השחזה, ו/או החלפת פטישים שחוקים במקרה של פלל.

##### **2. השקיה**

- 2.1 באחריות הקבלן תקינות מערכת ההשקיה, ממטירים, צנרת אביזרים. ראש מערכת ברזים הידראוליים / חשמליים, מחשב השקיה ואביזרים נוספים, כולל רכישת ואספקת אביזרים, כדוגמת ממטרים, מחברים, ברזים וכל הנדרש להפעלה תקינה של מערכת ההשקיה.

- 2.2. באחריות הקבלן לוודא שכל הממטירים פועלים באופן תקין, לדאוג לכך שהם קופצים בניצב לקרקע, שהם מתרוממים מעל גובה הדשא, שכל הממטירים והפיות במגרש זהים.
- 2.3. באחריות הקבלן לכוון את מחשב ההשקיה בהתאם לדרישות, וכן להשתמש באופן מושכל במים. כמות המים לאחזקת מגרש כדורגל כ- 1400 מ"מ מים לדונם לשנה מעבר לכמות הנ"ל יחויב הקבלן בעלות המים.
- 2.4. על הקבלן לבצע פעם בשנה, במהלך עונת האביב, בדיקה של אחידות פיזור המים.
- 2.5. על הקבלן לתקן תוך 24 שעות ועל חשבונו כל תקלה במערכת ההשקיה לרבות ברזים ו/או ממטרות תקולים, ו/או נזקים לצנרת כולל נזקי בלאי.

### 3. אחזקה שוטפת

#### פעולות אגרוטכניות

- 3.1. הקבלן מתחייב לבצע אוורורים בהתאם לדרישות המפקח, האוורור יכול להיות על ידי מאווררת יתדות או נקניקים על פי דרישה.
- 3.2. הקבלן מתחייב לבצע דילול על פי דרישת המפקח.
- 3.3. הקבלן מתחייב לבצע פיזור חול פעולת טופדרסר על פי דרישה ו/או בכל כמות חול אשר תידרש על ידי המנהל.
- 3.4. הקבלן מתחייב לבצע פעולות כבישה (מעבר במעגלה ו/או מכבש) על פי דרישות המפקח.
- 3.5. הקבלן מתחייב לסמן את המגרש אחת לשבוע, או בהתאם לדרישת מנהל המתקן.
- 3.6. הפעולות בסעיפים 3.1-3.4 שלעיל יבוצעו תוך 10 ימים מדרישה המפקח.

### 4. אחזקת הדשא והמשטח

- 4.1. הקבלן מתחייב לכסות בחול ולמלא בורות ושקעים שייווצרו מגרש.
- 4.2. הקבלן מתחייב להשלים פלטות דשא חסרות על פי דרישת המפקח, אופן ביצוע ההנחה יינתן על ידי המפקח לפי הנסיבות בשטח. דשא שיובא ממקורות חיצוניים יידרש לקבל את אישור המפקח תחילה.
- 4.3. הקבלן ישלים זרעים בעונת החורף בכל המקומות שיידרש לכך.

### 5. הדברה ודישון

- 5.1. הקבלן מתחייב לביצוע כל ריסוס שיידרש במגרש.
- 5.2. הקבלן אחראי לניקיון הדשא ממזיקים ומחלות ללא קשר לתוכניות המפקח.
- 5.3. הקבלן מתחייב לדאוג להדברת עשבים בדשא ידנית או כימית וזאת על פי תוכניות ריסוס שיינתנו על ידי המפקח.
- 5.4. על הקבלן לדאוג לאדם מיומן לביצוע ריסוס תוך ידיעה שריסוס לא נכון ( הכנת תרסיס, חפיפה או אי חפיפה בריסוס, ריסוס במינון לא נכון ) יכול לגרום לנזק בדשא. נזק שיגרם בשל ריסוס לא נכון הקבלן יישא באחריות.
- 5.5. הקבלן אחראי לריסוס עשביה בשולי ומסביב למגרשים, לפחות עד 5 מטר מהגדר כאשר הקבלן נדרש לא לפגוע בגידולים תרבותיים שכנים.
- 5.6. הקבלן מתחייב לספק מדשנת צנטרפוגלית 500 ליטר, לפחות אשר תהיה רכוש קבוע במתחם המגרשים.
- 5.7. הקבלן מתחייב שפעולות הדישון יבוצעו על ידי אדם מיומן לביצוע הדישונים, בידיעה שדישון לא נכון יכול לגרום לצריבת הדשא.
- 5.8. על הקבלן לבצע את הדישונים לפי תוכנית שתימסר על ידי המפקח. כמות הדישונים, מספר המעברים וסוג הדשן יקבע על ידי המפקח.
- 5.9. הקבלן ישתמש בחומרים בעלי תו תקן ו/או מאושרים לשימוש ע"י המוסדות הרלוונטיים.

## 6. טיפולים תקופתיים

### 6.1. שזרוע

- 6.1.1. במהלך הסתיו, חודשים אוקטובר נובמבר, ישוורעו השטחים על פי לוח זמנים שיימסר על ידי המפקח.
- 6.1.2. על הקבלן להכין את השטחים לשזרוע. ההכנה תכלול קרקוף וואו דילול של הדשא, איסוף ופינוי הכסחת ואורור על פי הצורך. יישור ומילוי שקעים, הוספת פלטות במקומות הנדרשים.
- 6.1.3. הקבלן יספק משזרעת שתאושר על ידי המפקח.
- 6.1.4. השזרוע יעשה בשלושה מעברים לפחות + תיקונים ידנים במידה ויידרש.
- 6.1.5. הקבלן יבצע שזרועים נוספים במהלך החורף על-פי דרישות המפקח.
- 6.1.6. הקבלן מתחייב להציב מערכת הנבטה זמנית, על חשבונו והוצאותיו, במידה ויידרש.
- 6.1.7. הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות הנדרשות להצלחת השיזרוע- השקיה, ריסוסים נגד מחלות ומזיקים, ודישונים.

### 6.2. טיפול קיצי

- לאחר סיום עונת המשחקים ועל פי לוח זמנים של המפקח יבוצע שיקום במגרשים אשר יכלול, בין היתר:
- 6.2.1. קירקוף הדשא הקיים. אורור משטח הדשא.
  - 6.2.2. השלמת מרבדים באזורים שידרשו על ידי המפקח.
  - 6.2.3. עבודות אורור ודילול.
  - 6.2.4. יישור ומילוי שקעים בחול.
  - 6.2.5. טיפול במונעי נביטה של דגני קיץ חד- עונתי.
  - 6.2.6. דישון.
  - 6.2.7. עבודות פיזור חול – טופדרסר.

## 7. עבודות + אספקת הדשנים. זרעי חורף, חומרי ההדברה, חול, אביזרי השקיה וצבע לסימון המגרש:

- 7.1. אספקת כל החומרים הנ"ל תעשה ע"י הקבלן ועל חשבונו.
- 7.2. הקבלן יערוך רישום מדויק ביומן, שיעודכן מידי יום, בעת שימוש באחד החומרים או אספקתו לאתר. ביומן תופיע הכמות במלאי של כל אחד מהדשנים, חומרי ההדברה והצבעים לסימון ועל הקבלן להודיע למזמין על כל אחד מהחומרים שנדרש לו לצורך ביצוע הנחיות העבודה וחסר במלאי.
- 7.3. על הקבלן לספק את כל החומרים הנדרשים לאחזקת המגרשים ברמה הנדרשת כמפורט להלן:
  - 7.3.1. **דשנים** - מצוין לפי יח' חומר פעיל לדוגמה ב- 1 ק"ג 15-5-25 יש 0.25 יח' חנקן, 0.05 יח' זרחן, 0.15 יח' אשלגן. סוג הדשן ותאריך היישום יקבע ע"י המפקח ו/או באישור מנהל המתקן. כמו כן הקבלן צריך לספק מינרלים נוספים עם נדרש כדוגמת ברזל, מגנזיום ומיקרואמנטים נוספים.
  - 7.3.2. **הדברת עשביה** - על קבלן לספק קוטלי עשביה ומונעי נביטה בהתאם לסוג העשבייה שיש לטפל, על הקבלן לספק כל כמות נדרשת כדי להגיע לתוצאות הנדרשות בהתאם לרמת האחזקה של המגרשים.
  - 7.3.3. **הדברת מזיקים ומחלות** - על הקבלן לספק כל חומר שיידרש, על מנת לשמור על דשא נקי ממזיקים ומחלות, באחריות הקבלן לוודא שלא נגרם נזק מגורמים אלו, כל נזק שיגרם יהיה באחריות הקבלן לתקנו.
  - 7.3.4. **חול** - על הקבלן לספק חול עד כמות של 40 טון בשנה על מנת לשמור על משטח ללא בורות ומשטח מיושר, דבר זה יפוקח ע"י מנהל האתר, כל תביעה שתוגש בגין פגיעה בשחקן בשל בורות או שקעים במגרש יהיה באחריות הקבלן.
  - 7.3.5. על הקבלן לספק צבע לסימון קווי המגרש בהתאם לדרישות מנהל המתקן.
  - 7.3.6. על הקבלן לספק מרבדי דשא לאזורים בהם יש שחיקה שלא ניתנת למילוי ע"י גדילתו בזמן סביר.

7.3.7. על הקבלן לספק **אביזרי השקיה** הזקוקים להחלפה, כמו ממטרים, מחברים לתיקון, ברזים וכדומה. על הברזים להיות זהים לממטירים שנמצאים בכל אחד מהמגרשים, וכן אביזרים שעומדים בתקן הנדרש לחץ, ספיקה וכדומה. באופן כללי על הקבלן לשמור על מערכת תקינה ועובדת, וללא נזילות.

# 8. טבלת עזר לאחזקה דשא טבעי

| פעולה חומרים                                           | דשא טבעי                                                                                 |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ביצוע אוורורים-במאוררת מתגלגלת ו/או ויברציונית         | עד 8 בשנה                                                                                |
| דישונים- המפקח או מנהל המתקן יחליט על סוג הדשן         | עד 70 יחידות חנקן 20 זרחן ו- 50 אשלגן.                                                   |
| עשביה- חומרים בהתאם לנדרש לשמור על ניקיון, כפי שמתבקש. | נקי לחלוטין מעשביה, ומעורב זני דשא קיצי אחר.                                             |
| מחלות- כל חומר או כמות שתדרש כדי לשמור על היעדים.      | אין סובלנות                                                                              |
| מזיקים- כל חומר או כמות שתדרש כדי לשמור על היעדים.     | אין סובלנות                                                                              |
| כיסוח                                                  | כיסוח אחת ל- 5-7 ימים מלבד אם אושר אחרת.                                                 |
| חול                                                    | כמות שתספיק למילוי בורות ושקעים הנוצרים ממשחק. לאורך כל השנה. וכן לחיפוי עד 40 טון בשנה. |
| פלטות דשא                                              | על פי הנדרש ממקור נקי שיאושר ע"י המפקח.                                                  |
| זרעי חורף רייגרס,                                      | 1000 ק"ג                                                                                 |
| סימון + פוליסיד או כל חומר סימון אחר שידרש.            | ע"פ דרישות מנהל האתר.                                                                    |
| חומרים מיוחדים                                         | חומצות פולביות, מיקרו אלמנטים, מיקוריזה                                                  |
| חלקי ואביזרי השקיה, ממטרים, מחברים, ברזים וכו'         | על פי הנדרש לפעילות תקינה של המערכת.                                                     |

חומרים רלוונטיים לאחזקת מדשאות שהקבלן נדרש להשתמש לצורך שמירה על דשא בריא ונקי

| מטרה             | חומר גנרי                  | יחידה  |
|------------------|----------------------------|--------|
| 1. טיפול במחלות  | CHLOROTHALONIL AZOXYSTRBIN | 1 ליטר |
| 2. טיפול במחלות  | AZOXYSTRINN                | 1 ליטר |
| 3. טיפול במחלות  | CYPROCONAZOLE AZOXYSTRBIN  | 1 ליטר |
| 4. טיפול במחלות  | PYRACLOSTROBIN             | 1 ליטר |
| 5. טיפול במחלות  | MICLOBUANIL                | 1 ליטר |
| 6. טיפול במזיקים | IMIDACLOPRID               | 1 ליטר |

|     |                |                                   |           |
|-----|----------------|-----------------------------------|-----------|
| 7.  | טיפול במזיקים  | IMIDACLOPRID                      | 1 ליטר    |
| 8.  | טיפול במזיקים  | CHLORFLUAZURON                    | 1 ליטר    |
| 9.  | טיפול במזיקים  | BIFENTHRIN                        | 1 ליטר    |
| 10. | טיפול במזיקים  | EMAMECTIN 10%                     | 100גרם    |
| 11. | טיפול בנמטודות | FENAMIPHOS                        | 1 ליטר    |
| 12. | טיפול בנמטודות | BACILLUS FIRMUS                   | 1 ליטר    |
| 13. | טיפול בעשבייה  | GALYPOSATE                        | 1 ליטר    |
| 14. | טיפול בעשבייה  | FLUROXYPYR                        | 1 ליטר    |
| 15. | טיפול בעשבייה  | FORAMSULFURON                     | 1 ליטר    |
| 16. | טיפול בעשבייה  | OXADIAZON                         | 1 ליטר    |
| 17. | טיפול בעשבייה  | SULFOSSULFURON                    | 0.13 ליטר |
| 18. | טיפול בעשבייה  | MSMA                              | 1 ליטר    |
| 19. | טיפול עשבייה   | SULFENTRAZONNE                    | 1 ליטר    |
| 20. | הזנה           | אוראה                             | 25 ק"ג    |
| 21. | הזנה           | גופרת אמון                        | 25 ק"ג    |
| 22. | הזנה           | סטרטר                             | שק        |
| 23. | הזנה           | 25-5-15                           | שק        |
| 24. | 33-3-6         | 33-3-6                            | שק        |
| 25. | הזנה           | חנקת אשלגן                        | שק        |
| 26. | הזנה           | מגניסול                           | 1 ק"ג     |
| 27. | הזנה           | מיקרו אלמנטים                     | 10 ליטר   |
| 28. | זרעים          | רייגראס                           | 1 ק"ג     |
| 29. | חול            | חול                               | 1 טון     |
| 30. |                | גומי לדשא סינטטי                  | 1 טון     |
| 31. |                | ממטרות זהות לממטרות הקיימות בשטח. | 1         |

**יודגש :** מעת לעת נכנסים חומרים חדשים לשוק על הקבלן להיות מעודכן בנעשה בשוק למציאת פתרונות מיטביים לטובת משטחי הדשא

## 9. שונות

- 9.1. על הקבלן לבצע בדיקת קרקע ועלים לפחות ארבע פעמים בשנה או על פי דרישת המפקח, הבדיקה תבצע במעבדה שתאושר ע"י החברה ו/או המפקח. על פי תוצאות המעבדה יקבעו תוכניות הדישון למגרשים. במידה ויתגלו תופעות לא ברורות בדשא יידרש הקבלן למסור חומר ו/או קרקע לבדיקה פתולוגית, של פטריות, חיידקים, נמטודות ( גם בדיקות אלו ימסרו למעבדה מאושרת ע"י החברה ו/או המפקח ) הבדיקות הינן על חשבון הקבלן.
- 9.2. כלל החומרים אשר מתוארים / מפורטים בנספח טכני זה לעיל ולהלן יסופקו על ידי הקבלן בהתאם לצורך ו/או הנחיות המפקח וזאת ללא כל תוספת כספית.
- 9.3. הקבלן מתחייב לשמר את המגרשים ו/או הקיר הירוק ברמת אחזקה הגבוהה ביותר הגם אם לא תתקבל פניה / דרישה מטעם המפקח. אחריות הקבלן היא מוחלטת להביא ולשמר את המגרשים ו/או הקיר הירוק במצב הטוב והמתאים ביותר לדרישות המזמין. הקבלן יביא / יפעיל יועץ מטעמו על-מנת לתת מענה לבעיות שמתעוררות מעת לעת ו/או בהתאם לדרישות המפקח, המינימום הנדרש להבאת יועץ הנו 8 פעמים בשנה וזאת ללא תוספת תשלום לרבות אם יגיע מעל 8 פעמים בשנה.
- 9.4. הקבלן יסמן את המגרשים בהתאם לדרישות המזמין, הקבלן יספק את הכלים והחומרים לצורך ביצוע העבודה כל זאת לאחר קבלת אישור מהמפקח על-כך, הסימון יעשה על פי תוכנית שתוגדר ותוסכם מראש בין המפקח לקבלן.
- 9.5. בכל יום, ידאג הקבלן לניקוי כרי הדשא והקיר הירוק וסביבתם מכל פסולת בין אם המדובר בפסולת צמחית ובין אם אחרת.

הערות :

- הקבלן יתחזק את כל הציוד בצורה מסודרת ושיטתית, ציוד שמתוחזק ברמה שאינה מספקת את המזמין לא יורשה לעבוד, והקבלן יאלץ להחליפו.
- הקבלן יחל את עבודתו במגרשים כאשר הכילים נקיים ושטופים
- הקבלן יישא בכל הוצאות התיקון והאחזקה של הכלים.

## ג. פרק ג' – הנחיות ודרישות עבור טיפול ואחזקה במגרש דשא סינטטי

### 10. הוראות כלליות לאחזקה :

- 10.1. המשטח חייב להישמר נקי מכללך כגון: עלים, ניירות, מסטיקים, בקבוקים וכל לכלוך אחר את הניקיון מומלץ לבצע ע"י הברשה עדינה.
- 10.2. המשטח חייב להיות נקי מעשבים, זרעים נובטים וכל צמחיה שעלולה לעלות על השוליים.
- 10.3. יש להקפיד בשעת הצורך על השלמות מילוי של גומי חול.
- 10.4. המשטח חייב להיות נקי משאריות מזון, סיגריות, אבנים, עלים, ניירות, פחיות וכו'.
- 10.5. יש להחליף מידי פעם ו/או בהתאם להנחיות המפקח את כיווני הברשה של הדשא הסינטטי כדי לא ליצור לחץ רק על אזור אחד.
- 10.6. במקרה של לכלוך או פגם בסימון הלבן יש להחליף את האזור הפגוע בדשא בצבע לבן או לצבוע בצבע על בסיס מים כדוגמת " Aeropak Turf Marker " או שווה ערך

### 11. הוראות אחזקה שוטפת

- 11.1. הברשה – יש לבצע הברשה שוטפת ע"י ציוד מקצועי המיועד למגרשי דשא סינטטי מקצועיים לפחות כל 60 שעות פעילות או פעם בשבועיים ( המוקדם מבין השניים ) . מטרת ההברשה לשמור על משטח אחיד למנוע קיפול הסיבים , לשפר את גלגול הכדור, לרענן את הסיבים וחומרי המילוי. את ההברשה מומלץ לבצע בהצלבה ( אורך ורוחב ) לכיוון הסיבים . את ההברשה יש לבצע ע"י מברשת רתומה לטרקטור עם סיבי ניילון / פלסטיק חצי קשיח.

יש להקפיד על לחץ אוויר לא גבוה מ 2.5 ק"ג/מ"ר (PSI 35) בגלגלי הטרקטור הגורר.

יש להקפיד שלא ייזל שום חומר כגון : שמן, דלק וכל כימיקל אחר על המשטח.

11.2 הברשה יסודית - פעמים בשנה. ההברשה כוללת אוורור (גרומינג) השכבה העליונה של חומר המילוי (גומי), ריענון יסודי של הסיבים ובדיקה יסודית של המשטח. לאחר מכן לעבור עם רשת חוליות המפלסת את גובה הגומי בדשא.

11.3 ניקיון שוטף - מיועד לדאוג למשטח נקי ובטוח למשתמשים.

לדאוג לניקיון קווי הסימון, לניקיון מחפצים מיותרים, לניקיון מעלים ולכלוך גס, לניקיון ממסטיקים, סיגריות וכו'.

שיטת הטיפול - ע"י מפוח אוויר, מברשת מכנית עם סיבי ניילון, סריקה ואיסוף ידני.

חשוב מאד להקפיד על סביבת המשטח כדי שלא יכנס לכלוך מיותר.

11.4 טיפול במפגעים - ניתן לנקות ע"י כל חומרי הניקוי הבייתיים.

סמרטוט טבול ושפשוף נקודתי יסירו ללא בעיה את הלכלוך להלן רשימת החומרים :

דם, קפה, קולה, פרות, גלידה, חלב, אלכוהול, בירה, שוקולד, דבק רגיל, צבע מים וכו'.

יש לשפשוף את השטח המלוכלך ע"י מברשת ניילון / סמרטוט טבול בסבון / חומר הניקוי ולאחר מכן לשטוף במים נקיים וליבש.

במקרים קשים יש להשתמש באקונומיקה מדוללת (3%) ושפשוף הלכלוך.

11.5 מפגעים קשים - צבע שמן, זפת, פוליש, שמן בישול, ליפסטיק צבעי גומי וכו'.

יש להשתדל לטפל במייד. יש לשפשוף את המקום, לאחר מכן עם סמרטוט טבול בטינר יש לשפשוף נקודתי. שים לב לא לעשן בסביבת השימוש וכן לדאוג לאזור מאוורר.

עם גמר הניקיון יש לעבור עם סמרטוט יבש או מפוח אוויר וליבש.

11.6 לכלוך בעלי חיים. יש לאוסף ולאחר מכן לשטוף במים עם סבון וליבש.

11.7 מסטיקים - לרסס נקודתי עם אתר או עם קרח יבש. לאחר מכן לסלק את המסטיק היבש.

## 12. טיפול במפגעים

12.1 בכל מקרה של תקלה / מפגע מהותי / בטיחותי במשטח הדשא יש להפסיק באופן מידי את השימוש במגרש ולקרוא לאיש שרות של החברה המתקנה ולעדכן את המפקח בהתאמה.

כל פגיעה במשטח הדשא אשר איננה חלק מהאחזקה השוטפת במסגרת חוזה זה, תטופל במסגרת האחריות החברה היצרנית. אם זיהוי המפגע חייב הקבלן לדווח למפקח ולפעול בהתאם להנחיות המפקח.

12.2 במסגרת חוזה זה הקבלן מתחייב לתקן ולטפל על חשבונו, בכל אחת מהתקלות הבאות : ונדליזם, פגיעות אש למיניהם, חפצים חדים על המשטח, עליה על המשטח עם רכב לא מתאים או משקלים חריגים, פגיעה בקווי סימון /או כל תקלה אחרת אשר איננה בגדרו של אחריות היצרן.

12.3 סיגריות - מומלץ לטפל מידי. הברשה מקומית ע"י מברשת פלדה במקום הפגיעה או לחילופין חיתוך ראשי הסיבים הפגועים.

## 13. בדיקה ומילוי חוזר של גומי

בזמן הטיפול השוטף, מומלץ לבדוק את נק' הפנדלים והקרנות. במידה וחסר גומי יש להוסיף גומי.

## 14. כללי הזהב לאחזקת משטח דשא סינטטי לכדורגל

14.1 לשמור על משטח נקי מכל לכלוך למען בריאות המשתמשים ושמירת הדשא.

14.2 להבריש את המשטח בקביעות ( לפחות פעמים בחודש ) לשמירת המשטח.

14.3 לדאוג לניקיון קבוע מסביב למגרש ובשוליו.

14.4 חל איסור מוחלט לעשן במגרש ובסביבת המגרש.

14.5 אין לעלות על המגרש עם חפצים כבדים או חדים.

14.6 בכל תקלה יש לטפל מיידית.

## 15. מערכת השקיה

15.1. ראה סעיף 2 לנספח זה – כל ההוראות בסעיף זה, חלות ותקפות גם למשטח דשא סינטטי, פרט לסעיף 2.3.

15.2. בנוסף על האמור לעיל, טיפולים בדשא סינטטי אחת לשבועיים אחת עשו ע"י צוות מיומן (2 טיפולים בחודש).

15.3. להלן ריכוז הטיפולים בהתאם למפרט :

15.3.1. הברשת הדשא בעזרת מברשת ייעודית.

15.3.2. דיקומפקטינג – שחרור ודחיסת ואורור המילוי

15.3.3. פיזור הגומי/ שעם באופן אחיד בכל טיפול ( בהתאם להגדרת פיפא )

15.3.4. בדיקת כמויות הגומי/ שעם באזור "הפנדל", קרונות, ורחבת החמש-מילוי לפי הצורך.

15.3.5. בדיקת תקינות פסים לבנים וחיבורים ע"פ הצורך

15.3.6. בדיקת תקינות משטחים, בורות, שקיעות, שערים, רחבות, גדרות ותיקונם המייד.

| פעולה                                                                               |                                                                                     |                                                                                    | תדירות                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| חצי שנתי                                                                            | חודשית                                                                              | דו שבועי                                                                           |                                                |
|                                                                                     |                                                                                     |   | ניקוי המגרש בשימוש בכלים ידניים                |
|                                                                                     |                                                                                     |   | הברשת המגרש ע"י מברשת נגררת (לפי תדירות שימוש) |
|                                                                                     |                                                                                     |  | בדיקת פיזור אחיד של המילוי ברחבי המגרש         |
|                                                                                     |  |                                                                                    | בדיקת גלגול הכדור על גבי המגרש                 |
|  |                                                                                     |                                                                                    | בדיקת החיבורים והתפרים בין השטיחים             |
|  |                                                                                     |                                                                                    | ניקוי תעלות ניקוז (במידה וקיימות)              |
|                                                                                     |  |                                                                                    | בדיקת שערים ומתקני ספורט אחרים (במידה וקיימים) |
|  |                                                                                     |                                                                                    | בדיקת מערכת צינון (במידה וקיימת)               |
|  |                                                                                     |                                                                                    | אורור ושחרור דחיסת מילוי ע"י משדדת סיכות       |

## ד. פרק ד' – הציוד הנדרש לאחזקת כל סוגי המגרשים

16. על הקבלן להעמיד את הציוד תוך 24 שעות לביצוע כל עבודה הנדרשת ע"י המפקח ו/או נדרשת לשמירת שלמות הדשא ברמה הגבוה ביותר.

כל הציוד שיגיע לעבודה יידרש לעבור שטיפה וניקיון לפני תחילת העבודה ובסופה.

16.1. הכלים הרשומים להלן יוחזקו באופן קבוע באתר ספורטק דרום. הכלים הללו ישמשו את כלל העבודות המוזכרות במכרז זה. ( נדרש לספק אותם חדשים מיד עם תחילת החוזה. )

- 16.1.1. טרקטור בעל 50 כו"ס לפחות עם גלגלי בלון ומשקל כולל שלא יעבור 1200 ק"ג.
- 16.1.2. מכסחת פלל ברוחב 160 ס"מ כולל שק איסוף או לחילופין מכסת תופית ברוחב כיסוח של 105 לפחות
- 16.1.3. מכונה לסימון קווי מגרש.
- 16.1.4. חרמש מכני תקין, ומרסס גב 15 ליטר.
- 16.1.5. מפוח עלים נטען.
- 16.1.6. כלים ידניים כגון: מזמרות, כלים לתיקון מערכות השקיה, מגזמת מוטורית, אתיים, מברשות, מטאטים, מעדר, מגרפות וכל מה שיידרש ע"י המפקח.

## 16.2. כלים נוספים שנדרשים בתדירות נמוכה :

- 16.2.1. מקרצפת בעלת יכולת חדירה של עד 5 ס"מ.
- 16.2.2. מפלסת לייזר לפילוס חול.
- 16.2.3. מכבש או מעגלה בעלת משקל משתנה ע"י הוספת מים.
- 16.2.4. משזרעת להחדרת זרעי דשא ע"י פינים או דיסקים בהתאם לדרישת מזמין העבודה, שתי האופציות צריכות להיות זמינות.
- 16.2.5. מקלפת פלטות דשא.
- 16.2.6. טרקטור נוסף לתגבור העבודה.
- 16.2.7. מאווררת נקניקים מתגלגלת.
- 16.2.8. מאווררת רוטורית מסוג ורטי דריין או שווה ערך הכוללת סט צינורות חלולים וסט צינורות מלאים.
- 16.2.9. מדללת סכינים ברוחב 1 מטר לפחות.
- 16.2.10. טופ דרסר Rink 1010 Rink 2020 או שווה ערך.
- 16.2.11. מדשנת רוטורית 3 נקודות בעל מיכל של 500 ליטר לפחות.
- 16.2.12. מרסס 300 ליטר בעל בום של 8 מטר לפחות
- 16.2.13. מברשת משולשת למגרשי דשא סינטטי
- 16.2.14. שטיח גומי להשטחה ויישור דשא סינטטי
- 16.2.15. מפזרת גומי/ שעם נגררת

**ההערה:** על הקבלן להחזיק את כל הציוד ברמה גבוה כל ציוד שלא יעמוד בסטנדרט המפקח ו/או מנהל המתקן יצטרך להיות מוחלף לציוד מתאים. ציוד מחודש / משופץ, יאושר רק לאחר שנבדק ואושר ע"י המפקח.

## ה. פרק ה' – הנחיות ניהול עבודה ויומן

### 17. הנחיות עבודה ויומן עבודה

- 17.1. כל ההנחיות לביצוע הפעולות השוטפות יימסרו לקבלן ע"י המפקח. האמור לעיל, אינו גורע מאחריות הקבלן לעשות ככל הנדרש ובכל האמצעים כדי לשמור על בריאות כר הדשא. לצורך כך, יבצע הקבלן עצמו, סיור במגרשים אחת לשבוע כדי לנסות ולאתר מחסורים בחומרי הדשנה, הופעת מחלות, מזיקים, עשבים או כל פגע אחר במדשאה. אותם פגע כנ"ל ידווח הקבלן מייד למפקח ולמנהל האצטדיון.
- 17.2. הקבלן ינהל רישום ביומן עבודה, (כאשר העתק אחד יגיע בסוף כל שבוע למנהל המתקן), של כל הפעולות השוטפות והחריגות המתבצעות בכרי הדשא. הקבלן ימסור (מעבר לדוח השבועי המקוצר) דו"ח חודשי מסכם למנהל האצטדיון או מנהל המתקן ולמפקח בסיום כל חודש. במידה ולא יבוצע רישום ע"י הקבלן ביומן עבודה המזמין לא תעביר תשלום על אותו מגרש שלא בוצע רישום ביומן המעקב באותו חודש. וזה יגרור לקנס בהתאם לטבלה.

## 18. ניהול יומן עבודה:

הקבלן ינהל יומן עבודה יומי וירשום בו את הפרטים הבאים.

- 18.1. מספר העובדים לסוגיהם המועסקים באותו היום.
- 18.2. פרוט החומרים המובאים לשטח באותו היום.
- 18.3. כמות וסוג החומרים שהשתמשו באותו היום.
- 18.4. הציוד המובא לשטח באותו היום.
- 18.5. הטיפולים שנעשו באותו היום.
- 18.6. תקלות שהתרחשו באותו היום.
- 18.7. תנאי מזג אוויר חריגים.
- 18.8. הוראות שניתנו ע"י מנהל מתקן באותו היום.
- 18.9. תוכנית ההשקיה בפועל.
- 18.10. היומן ייחתם בכל אותו השבוע ע"י הקבלן ו/או מי שהוסמך ע"י ידו והעתק יימסר למנהל המתקן.
- 18.11. הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודות, אולם רישומים אלו לא יחייבו את החברה, אלא אם אישר אותם המפקח בכתב.
- 18.12. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל אין ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן משום צידוק.
- 18.13. כלשהוא או סיבה לעיקוב ביצוע ו/או אי ביצוע עבודה כל שהיא ו/או מילוי הוראות המפקח או הוראות החוזה.

## 1. פרק ו' – כללי

19. הצעת המחיר תתייחס לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, והמפרט הטכני המצורף.
20. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי הצעת המחיר כולל את כלל השירותים המפורטים בהסכם והצעתו הינה סופית וכוללת את כלל ההוצאות שלנו ביחס לשירותים והיא תהווה תמורה סופית וכוללת עבור השירותים והיא לא תשתנה מכל סיבה שהיא.
21. הקבלן הציע את הצעתו, לאחר שביקר בשטח, ראה וקיבל הבהרות מדויקות לגבי אופן ודרך ביצוע העבודה.
22. הקבלן לקח בחשבון בהצעתו כי קיימת אפשרות שעבודתו תבוצע בשילוב עם קבלנים אחרים שיעבדו באצטדיון.
23. אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
24. כל החומרים שיסופקו ויושאלו ע"י הקבלן יעמדו בדרישות התקנים הישראליים העדכניים.
25. כל פעולות הקבלן בשטח יהיו מתואמות עם חברת גני יהושע.
26. הקבלן לקח בחשבון בהצעתו כי עליו לשמור על ניקיון מלא של עבודתו וכל הפסולת שהצטברה עם סיום עבודתו, תפונה על חשבונו למקום מאושר.

## 2. פרק ז' – מפרט טכני מיוחד לאחזקת קיר ירוק

### 27. כללי

- 27.1. באתר קיר ירוק באורך **51 מטר** מטר וגובה **6.5 מטר** מר מטר הבנוי בשיפוע קל ופונה לצפון מערב. חלק קטן בגב הקיר שתול בצמחייה.
- 27.2. הקיר הירוק בנוי ממודולים ותאי שתילה בשיטה שפותחה ע"י חברת 'גריןוול'.
- 27.3. כאופייני לגידול במצע מנותק בנפח קרקע קטן, הגידול הוא אינטנסיבי, ההשקיה ממוחשבת והדישון דרך ראש המערכת ברמה גבוהה יחסית.
- 27.4. תיאור זה בא להגדיר את רמת האחזקה והבקרה הגבוהים הנדרשים בתנאים אלו במטרה לאתר תקלות כלשהן בשלב מוקדם ביותר ונזק רב ובלתי הפיך.

- 27.5. למפרט זה מצורפת תכנית הצמחייה ובה הרכב הצמחים, חלקם היחסי בקיר ומיקומם בתכנית.
- 27.6. תכנית הצמחייה תשמש כתכנית עדות למצב הקיים בעת חתימת הקבלן על ההסכם וכן לצורך מעקב
- 27.7. הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו ובבעלותו ערכה תקינה לבדיקת מוליכות חשמלית ו pH.
- 27.8. כל עובדי הקבלן, ללא יוצא מן הכלל, יחזיקו ברשותם תעודה תקפה לעבודה בגובה.
- 27.9. חלקים ניכרים של הקיר מצויים בגובה רב ולפיכך על הקבלן להבטיח כי ברשותו ציוד מתאים וזמין בכל עת לעבודה בכל חלק ובכל גובה של הקיר הירוק.
- 27.10. התוצאה הנדרשת לאחזקה : מופע בריא ורענן בכל עת, ניקיון, שלמות ותפקוד מעולה של המערכת על כל חלקיה (מערכת השקיה והדישון, ניקוז ושלמות מכנית), שמירת הרכבה היחסי של הצמחיה ומיקומם על פי התכנית המקורית, תאי שתילה מלאים בצמחייה מפותחת ובריאה, קיר נקי מעשבייה בלי רצוייה.

## 28. תכנית עבודה שנתית

- 28.1. הקבלן יגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח. התכנית תכלול בין השאר ימי אחזקה ובקרה קבועים, תכנית טיפולים להשקיה, דישון, וגזום.
- 28.2. תכנית העבודה לדישון והשקיה תעודכן אחת לחודשיים, עד להתייצבות והכרה מלאה של המערכת ובאישור המפקח. משטר האחזקה המדויק הכולל את תדירות ההשקיה, ריכוז הדשן וכמותו וכל שאר המרכיבים ייגזרו מתנאי החשיפה לתנאי האקלים והמיקור - אקלים, סוג המצע הרכב הצמחייה ותנאים סביבתיים אחרים.
- 28.3. התוכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול את כל הטיפולים והעקרונות הנוגעים לאחזקת הקיר הירוק המופיעים במפרט זה לרבות ימי אחזקה ובקרה קבועים, השקיה, טיפול בניקוז, בדיקות איטום, דישון לרבות בדיקות מי הנקז ליסודות ההזנה, מליחות ו pH, גזום לרבות גזום חידוש של פעם בשנה לפחות, הדברת עשבים, הדברת פגעים, הכל לפי הנדרש במפרט זה.
- 28.4. הקבלן ימנע מגרימת נזק כלשהו למערכת האיטום על כל חלקיה הגלויים והנסתרים מהעין. כל נזק כזה שייגרם כתוצאה מעבודתו באתר יחשב לנזק מהותי והקבלן יידרש לשאת בהוצאות הכרוכות בתיקון הנזק.
- 28.5. באחריות הקבלן לדווח בכתב ומייד על כל תקלה שנתגלתה במערכת האיטום ובמקרה של כשל מכני וחשד כלשהו ליציבות הקיר.
- 28.6. הודעה זו תימסר באופן אישי וישירות למפקח.

## 29. אחזקה ובקרה

- 29.1. הקבלן מתחייב לימי אחזקה ובקרה מינימליים וקבועים.
- 29.2. ימי העבודה והבקרה נתונים לאישור המזמין.
- 29.3. ככל שהתוצאה הנדרשת נופלת מהרמה שנקבעה במפרט זה על הקבלן לתגבר את האחזקה ביום קבוע נוסף בשבוע. תגבור יום האחזקה יקבע ע"י המפקח ללא זכות ערעור של הקבלן.
- 29.4. אל ימי העבודה הקבועים יש להוסיף ימים וכח אדם לצורך פעולות מיוחדות כמו ניכוש והדברת עשבים, שתילה, גזום חידוש או כל אירוע חריג אחר.
- 29.5. בכל יום עבודה יועסק לפחות עובד קבוע אחד, בעל ידע וניסיון כפי שהוגדר לעיל.
- 29.6. העובדים יצוידו בכל הכלים והאמצעים לטיפול ואחזקה מעולים, לרבות אמצעים לטיפול בגובה.
- 29.7. בקרה תיערך במועד ושעה קבועים פעם בשבוע, 2-3 לפני יום האחזקה הקבוע. בבקרה תיבחן תקינות מערכת ההשקיה והניקוז וכן מצבם הכללי של הצמחים והמערכת.
- 29.8. הבקרה תיערך ע"י גורם מקצועי שעמד בתנאי הסף באשר לרמת הידע והנסיון בגידול במצעים מנותקים ובעל תעודה מקצועית של אגרונום בתחום הצומח ואו הקרקע או הנדסאי נוף או טכנאי נוף או גן 1. על הקבלן להגיש לאישור המזמין אסמכתאות מתאימות המעידות על הנסיון והידע של איש הבקרה.
- 29.9. אחת לחודש יבצע הבקר בדיקה מייצגת של מי הנקז למליחות ו pH.
- 29.10. הבקרה תתועד ביומן עבודה שעותק חתום ממנו ימסר בו ביום במשרד המזמין.

29.11. הקבלן התייצב באופן המייד, תוך שעתיים, בכל מקרה של קריאה כתוצאה מתקלה במערכת ההשקיה או הנקז או בכל מצב בו המפקח מתרשם כי יש הרעה יוצאת דופן במצב הצמחים.

### 30. השקיה

- 30.1. הקבלן יוודא על-ידי מעקב ויזואלי ובמגע ידנית שהמצע רטוב בחלקים שונים של הקיר באופן אחיד ולכל נפחו וכן יוודא שהטפטפות תקינות. בכל תקלה במערכת חובת הקבלן להשקות ידנית ולתקן בו ביום באופן המייד וללא שהות את התקלה.
- 30.2. דגש מיוחד לאיתור תקלה מסוג זה ינתן בחודשים מרץ-נובמבר.
- 30.3. אזורים יבשים שיתגלו במצע תוך תקופת האחזקה יתוקנו כך שהרטבתם בכל מחזור השקיה תהיה אחידה בכל נפח המצע.
- 30.4. במקרה שבו המצע איבד את כושר ספיחת המים והפך להידרופובי, יעשו פעולות מיוחדות ומיידיות עד להחזרת כושר הספיחה: השקיה בתדירות תכופה ביותר, לפרקי זמן קצרים מאוד ובמשך מספר ימים ברציפות, תוספת שטח למערכת הדישון.
- 30.5. הנחיות כלליות לתדירות ההשקיה ומשכה:
- 30.6. בקיץ: 1-4 פעמים ביום, משך זמן ההשקיה עד להופעת מי נגר.
- 30.7. בחורף: אחת ליום או יומיים, משך זמן ההשקיה עד להופעת מי-נגר.
- 30.8. תדירות ההשקיה תוקטן או תוגדל על-פי התנאים המאפיינים את האקלים והמיקרו-אקלים באתר, מצע וסוגי צמחים וכדומה, כך גם לגבי כמות המים.
- 30.9. הקבלן יוודא שבכל השקיה יהיו 15%-20% מי-נקז מכמות המים המושקית. יש לבדוק זאת אחת לחודש. חל איסור על הפעלת מערכת השקיה באופן שכמות מי-הנקז עולה על המצויין.
- 30.10. רטיבות המצע תיבדק ידנית במספר נקודות מייצגות. יש לבחון אם הצמחים בטורגור מלא.
- 30.11. על סמך נתונים אלו יש להקטין או להגדיל את תדירות ההשקיה ומשכה.
- 30.12. לאחר הגיוון ישונה משטר ההשקיה, התדירות וכמות המים יופחתו לפי הצורך.

### 31. כמויות ההשקיה

כמות המים תיקבע לפי מקדם 0.8 מגיית סוג א'.

| אביב סתיו                  | קיץ | חורף בהפוגות בין הגשמים |
|----------------------------|-----|-------------------------|
| ליטר ל 1 מ"ר קיר ירוק ליום |     |                         |
| 3-2                        | 5-6 | 2-3                     |

מנת המים הנדרשת תקבע במדויק לאחר בדיקת כמות מי הנקז. בדיקת כמות מי הנקז תיבדק אחת לחודשיים בראשית כל חודש אי-זוגי. על-פי תוצאות הבדיקה יעודכן לוח ההפעלה להשקיה.

### 32. דישון

- 32.1. פעמיים בשנה, באמצע חודש מאי ובתחילת אוקטובר, יש לבצע אנליזה כימית למי הנקז וכן בכל מצב בו קיים חשד סביר לבעייה הקשורה בדישון.
- 32.2. בדיקת מוליכות חשמלית ו pH יעשו אחת לחודש באמצעות הערכה של הקבלן.
- 32.3. ממצאי הבדיקה יתועדו ביומן העבודה.
- 32.4. במקרה של חשד מסוג זה רשאי המפקח לדרוש ביצוע בדיקה. תוצאות הבדיקה ישמשו כבסיס לקביעת משטר הדישון הרצוי.
- 32.5. מי הנקז ידגמו בשעה שמוזרם דשן לטפטפות.
- 32.6. דגימת מי הנקז תישלח למעבדת קרקע-מים וצמח מאושרת, לבדיקת יסודות מיקרו ומאקרו עיקריים המלחה (Ec.) וחומציות (pH).
- 32.7. ניתוח תוצאות בדיקת המעבדה או חוות דעת של יועץ מומחה ישמשו לקביעת משטר הדישון, גריעה או תוספת ובמידת הצורך שטיפה.
- 32.8. במקרה של סימני מחסור בהזנה יש לשנות את משטר ההשקיה, הרכב הדשן, סוג הדשן עד להעלמות סימני המחסור.
- 32.9. ככל שסימני המחסור אינם חולפים תוך חודש ימים, יזמן הקבלן על חשבונו מומחה בתחום לבחינת הסיבות לסימני המחסור ומתן המלצותיו בכתב.
- 32.10. כאשר קיים חשד להמלחת מצע הגידול, המפקח רשאי לדרוש ביצוע בדיקות מעבדה למצע ולמי-הנקז. בהתאם לתוצאות הבדיקות, יבצע הקבלן השקיה ידנית לשטיפת מצע הגידול, בכל מצב בו יש חשד להמלחת המצע) כתוצאה מניקוז לא מספק או לקוי, ריכוזים גבוהים או מופרזים של דשן, טיב מים ירוד וכדומה. במידת הצורך ינקוט הקבלן בפעולה זו ביוזמתו, מייד עם הופעת סימני המלחה ראשוניים כגון צריבות עלים, כתמים, נשירת עלים, הצהבות, עיכוב בהתפתחות הצמח וכו'.
- 32.11. השטיפה תתבצע תוך 72 שעות ממתן ההוראה לביצוע או מאבחון התופעה ולאחר בדיקת תקינות מערכת הניקוז. בשטיפה ינתנו מים עד ניקוז בעודף רב של מי הנקז. בנוסף תתבצע שטיפה ידנית בצינור שבקצהו ראש משפך. לאחר פעולה זו יש להימנע מדישון במשך שבועיים, אלא אם הורה המפקח אחרת.
- 32.12. לאחר גיזום חידוש ישונה משטר הדישון התדירות, ריכוז וכמות הדשן יופחתו לפי הצורך.

### 33. דישון ע"י משאבת הדשן

- 33.1. הדישון יהיה בדשן מלא N: P: K + מיקרו-אלמנטים ביחס N: P: K 3: 1: 2, מותאם לדישון בטפטוף.
- 33.2. ריכוז הדשן ייקבע כך שריכוז החנקן במי-הטפטפת יהיה כ 50-ח"מ.
- 33.3. הדישון יינתן עם כל השקיה, מלבד הפסקות יזומות ולאחר שטיפה.
- 33.4. הקבלן יבצע הפסקות דישון יזומות אחת ל 2-3 שבועות למשך 7-10 ימים.
- 33.5. הדישון יופסק לחלוטין בכל מצב בו יש חשד להמלחה, כמצויין לעיל.
- 33.6. הדישון יופסק ו/או כמותו, תדירותו וריכוזו יוקטנו בכל מצב בו קיימת הערכה כי הגידול מואץ ומופרז.
- 33.7. עודפי מי הנקז מוזרמים באופן מוסדר למערכת הניקוז. אין לאפשר זרימה חופשית של מי-הנקז על-גבי משטחים מרוצפים סמוכים או הצטברותם באופן כזה שיגרמו מטרד לסביבה.

### 34. ניקוז ונקזים

- 34.1. יש להבטיח את התקינות והניקיון של מערכת הניקוז והנקזים בכל עת. לשם כך תיבדק המערכת באופן שוטף בכל ביקור.
- 34.2. מי הנקז יזרמו באופן חופשי בצינורות הניקוז, במעברים ובפתחי הניקוז. במידת הצורך יש לנקותם.
- 34.3. כל עליה במיפלס מי הנקז תטופל מייד באמצעות פתיחת צנרת הניקוז ופליטת מי הנקז העודפים. יש לאתר את מקור התקלה/הסתימה ולטפל בה מיידית.
- 34.4. החיפוי של תעלת הנקוז בחלוקים ישמר כשהוא נקי ומלא. כל שתהיה פחיתה בכמות החלוקים על הקבלן להשלים את החסר ממלאי שיסופק לו לאתר ע"י המזמין.
- 34.5. כל שיש חשד למפגעי יתושים כתוצאה ממי הנקז על הקבלן לבצע שטיפה בצינור בלחץ של מערכת הנקוז בכל ביקור תחזוקה ולטפל במוקדים החשודים בריסוס ע"י בבצילוס תורגנסיס.

### 35. גיזום

- 35.1. גיזום להכוונה, עיצוב, הפרדה בין הצמחים והקטנת נוף, אם יידרש, יעשה בכל ביקור.
- 35.2. הפרדה והסגת צמחים הנוטים להשתלט על צמחים שכנים תיעשה באופן קבוע אחת לחודש.
- 35.3. בגיזום הנוף יישמר מבנהו האופייני של הצמח.
- 35.4. אחת לשנה בתחילת חודש מרץ יש לבצע גיזום חידוש ( 5-10 ס"מ מפני המצע) בצמחים להם כושר התחדשות וודאי מפני המצע וניקיון יסודי של העלווה בצמחים אחרים שאינם מתחדשים באופן הזה מגיזום.
- 35.5. לפי הצורך וקצב גידול הצמחים יעשה גיזום חידוש, מלא או חלקי, בתחילת חודש אוקטובר.
- 35.6. טיפולים אלו ילוו באיתור עשבייה שהוצנעה בין הצמחים וניכוש ידני שלה או החלפת תאי שתילה הנגועים באופן שלא ניתן לנכש את העשבייה מתוכם.
- 35.7. לאחר גיזום חידוש ישונה משטר ההשקייה. תדירות ההשקייה וכמויות המים יופחתו לפי הצורך. ריכוז הדשן וכמותו יפחתו אף הם.
- 35.8. במהלך כל העבודות מוטלת אחריות מלאה על הקבלן למניעת נזק לכל חלקי המערכת: צנרת השקייה, ניקוז, איטום, ניקיון החלוקים וכל גורם אחר הנמצא באתר העבודה.
- 35.9. מערכת ההשקייה תבחן בקפידה בסוף יום העבודה לאיתור נזקים ותיקון שלהם לפי הצורך.

### 36. הדברת עשבים

- 36.1. הדברת עשבים תיעשה בכל שטח הקיר הירוק, ראשו ובטווח של 3 מטר מכל צד, מדוד מבסיסו.
- 36.2. צמחים שנבטו וצמחו מזרעי צמחים באקראי, או מחלקי צמחים, אם לא נאמר אחרת, יעקרו בשלמותם בלא לגרום לנזק לצמחים שכנים וחלקי המערכת ובלא לתלוש את הצמח השתול בתא המודול. צמחים אלו יסולקו מחוץ לאתר כנדרש לגבי עשבים וגזם.
- 36.3. הדברת עשבים תעשה כשגרה באמצעות ניכוש ידני כאשר העשבים ניכרים לעין.
- 36.4. העשבים יעקרו בשלמותם על שורשיהם, קנה שורש ושלוחות.
- 36.5. דגש מיוחד יש לתת לניקיון מעשבייה בחלקים הגבוהים המהווים מקור להפצת זרעים וכן לצמחים עם קנה שורש הנוטים להתפשט מתא אחד למשנהו.
- 36.6. לפי רמת הנגיעות וסוג העשב יש לשלוף את המצע והצמח השתול בתא המודול, לנקות מתוכו את העשב הבלתי רצוי ולהשיב את המצע והצמח לתא המודול.
- 36.7. ככל שלא ניתן לנקות את העשב מתוך תא המודול ורק לאחר התייעצות עם המפקח יש לסלק את השתיל יחד עם העשבייה הלא רצויה ולשתול במקומו צמח חדש מאותו הסוג והמין.
- 36.8. עשבים שהבשילו זרעים יסולקו בשלמותם לתוך שקית ניילון שלמה ללא קרעים או לתוך פח עם מכסה.
- 36.9. במהלך ניכוש העשבים ובעת סילוקם מהאתר תימנע הפצת זרעים.
- 36.10. שימוש בקוטל עשבים יותר רק במקרים חריגים ביותר, לאחר הצגת בקשה מנומקת ובה פירוט החומר והמינון, דרך היישום, הסיבות לשימוש בחומר, בחינת קטע קטן ולאחר קבלת אישור מפורש ובכתב מאת המפקח.
- 36.11. צמחים הנגועים בכשות ו/או עלקת יסולקו בשלמותם יחד עם תערובת הגידול בה גדלו. התערובת תסולק למקום שיוורה המפקח.
- 36.12. במידה שהקבלן אחראי לאילוח המערכת שנגרם על ידי הבאת צמחים נגועים או תערובת מאולחת, על הקבלן להחזיר המצב לקדמותו, תערובת גידול חדשה, דשנים, צמחים וכו'.

### 37. בקרה לאיטום

הקבלן אחראי במסגרת האחזקה השוטפת להודיע מיידיית על כל חשד לפגיעה במערכת האיטום.

### 38. אספקת צמחים חלופיים לשתילה

- 38.1. הספק מתחייב כל שנה לספק ולשתול ולהחליף כ-360 צמחים בגודל 4 לפחות. ייבדק על פי אספקה של תעודות משלוח.
- 38.2. הצמחים שיסופקו יהיו מאוקלמים ומפותחים וישתלו ישירות לתוך תא המודול.
- 38.3. התערובת לשתילה תהיה זהה לזו הקיימת (70% 'פרלייט' 4 ו 30% כבול איכותי דק).
- 38.4. הצמחים ירכשו ויסופקו לשטח ע"י הקבלן.
- 38.5. הצמחים ישתלו כנגד צמחים שהתנוונו או מתו, צמחים בהם השתלטה עשבייה שלא ניתן לסלקה בניכוש וכנגד תאי שתילה בהם השתלטה צמחייה שכנה שלא על פי התכנית. ועוד ועוד.

### 39. ניקיון

- 39.1. הקבלן אחראי לניקיון בכל יום עבודה שנקבע לביקור באתר.
- 39.2. הניקיון בפס הניקוז ועוד 3 מטר מכל צד של בסיס הקיר ופניו וראשו.

### 40. להלן עיקרי הנושאים שבאחריות הקבלן.

- 40.1. ניקיון מנשר עלים, ענפונים קטנים ופסולת אחרת, כולל בדלי סיגריות וצואת הכלבים יוכנסו לשקי פלסטיק ויפזרו כנדרש בחוזה.
- 40.2. טיאטוא וגירוף משטחים ופני קרקע גובלים. הטיאטוא ייעשה ידני.
- 40.3. פינוי גזם - הפינוי יעשה על-ידי הקבלן, מייד בתום העבודה באתר ובמקרה של גיזום רב, לכל המאוחר בסופו של יום העבודה למקום שיאושר ע"י הממונה.

**הערה:** היכן שמופיע המונח מפקח במידה ואין כזה בהגדרה המפקח יהיה מנהל האתר או מי מטעמו שהוגדר ככזה. ללא כל קשר אין הדבר פותר את הקבלן כאחראי על שלמות ובריאות הדשא, ורואים אותו כמצועי בכל הקשור לאחזקת דשא במגרשי כדורגל.

נספח ט – נספח 1

## תיאור המגרשים

### ספורטק צפון

- מגרש רוגבי סינטטי כ 8.8 דונם

- שני מגרשים סינטטיים כ 7.6 דונם כל אחד



## ספורטק דרום

- מגרש דשא טבעי כ 7.6 דונם

- שני מגרשים סינטטיים כ 7.6 דונם כל אחד



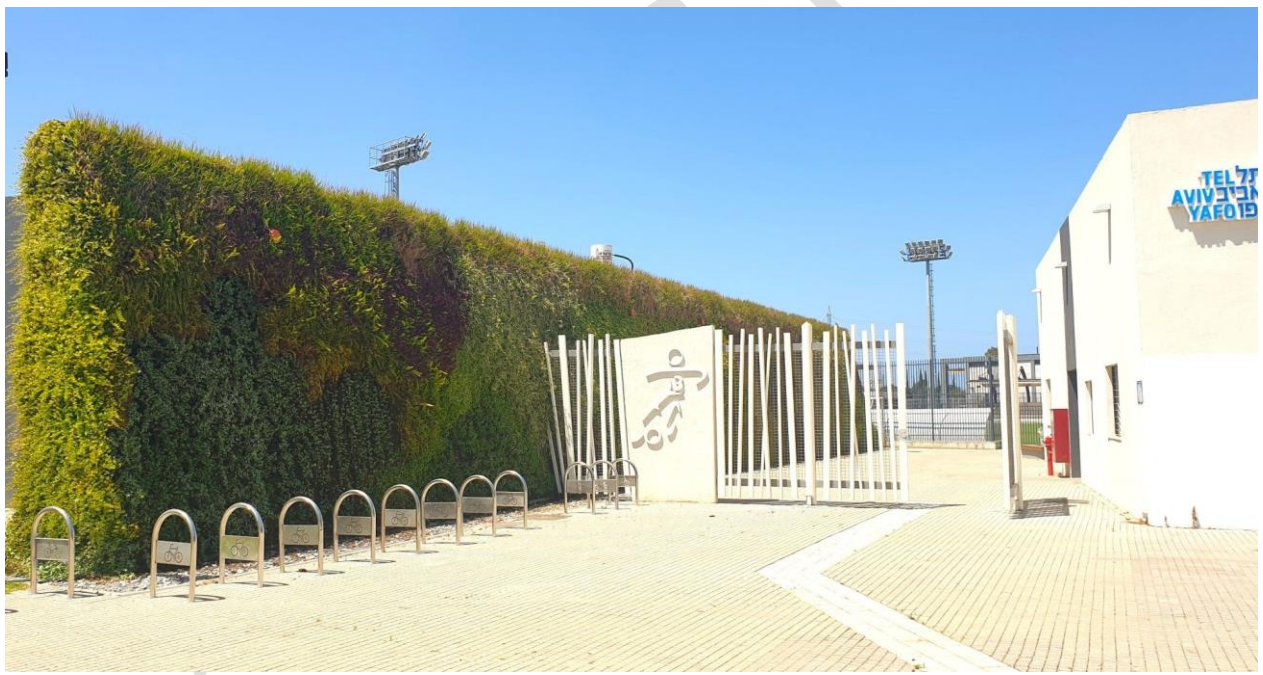
## ספורטק דרום

- מגרש אימונים סינטטי כ 0.8 דונם



**ספורטק דרום**

- מבנה כניסת קיר ירוק



## טופס מס' 1 - אישור הבנת תנאי המכרז

לכבוד חברת גני יהושע בע"מ

### הנדון: מכרז 320/25

1. אני/הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 320/25 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אני/הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיה וצרפותיה. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
3. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם החברה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי החברה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור החברה למי מהמפורטים לעיל ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאת החברה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
4. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות הגשה כאמור במסמכי המכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית – ערבות הגשה, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות ובמסמכי המכרז.
5. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
6. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
7. ככל שנוכח במכרז, יוחזר אלינו ערבות ההצעה לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
8. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימי עבודה, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות החברה, תהא החברה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
9. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם קבלת צו התחלת עבודה בקשר לכל פרויקט שנתבקש לבצע.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

**טופס מס' 2 - אישור זכויות חתימה**

לכבוד

**חברת גני יהושע בע"מ**

א.ג.נ.

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

אני הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי  
\_\_\_\_\_, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")  
במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' 320/25 לאחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי – הדשא במגרשי  
הכדורגל בספורטק פארק דרום וצפון.  
(להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.  
תאריך: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

### טופס מס' 3 - הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אני/הח"מ

מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של **החברה** או בעל תפקיד בה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכלל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של החברה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי החברה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, ספקי משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החברה ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד \_\_\_\_\_  
( חתימה + חותמת )

## טופס מס' 4 - הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

### [יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_, מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' 319/25 לאחזקה ואספקת חומרים שוטפת לקיר ירוק ולכרי – הדשא במגרשי הכדורגל בספורטק פארק דרום וצפון (להלן: "המכרז").
2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית ת"א יפו ו/או מי מטעמה.
3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד חברת גני יהושע (להלן: חברה) או עיריית ת"א יפו**
  - 3.1.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות. הריני להצהיר כי אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית ת"א יפו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית ת"א יפו.
  - 3.1.2. הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית ת"א יפו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה ת"א יפו.
  - 3.1.3. הריני לאשר כי למיטב ידיעתי כי במידה וייחתם הסכם בין המציע לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני, או בין המציע לבין עובד החברה או עובד עיריית ת"א יפו, ולא ידוע לי שלעובד החברה או לעובד עיריית ת"א יפו יש נגיעה או עניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.
4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**
  - 4.1.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122(א) לפקודת העיריות. הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית ת"א יפו.
  - 4.2. הריני להצהיר כי במידה ויש לי או יהיה לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור אעדיך אתכם על כך בכתב.
    - 4.2.1. הריני לאשר כי במידה וייחתם הסכם בין המציע לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית ת"א יפו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בת"א - יפו יש נגיעה או עניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.
5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**
  - 5.1.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית ת"א יפו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית ת"א יפו.
6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי חברת גני יהושע בע"מ שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לחברה הכלכלית אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד חברת גני יהושע ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

### אישור

אני, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד \_\_\_\_\_